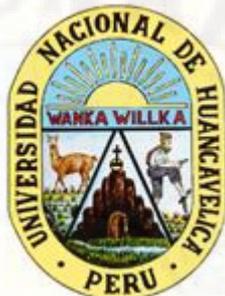


# **UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAMELICA**

(Creada por Ley N° 25265)

## **FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

### **ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



#### **TESIS**

**CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT  
COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN LOGÍSTICA EN LA DIRECCIÓN  
REGIONAL DE AGRICULTURA - HUANCAMELICA, AÑO 2021**

#### **LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

**SECTOR GUBERNAMENTAL**

#### **PRESENTADA POR:**

Bach. MEZA QUISPE, Luz Mery

Bach. CASTRO CRISOSTOMO, GIOVANA

#### **PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

**CONTADOR PÚBLICO**

**HUANCAMELICA, PERÚ**

**2022**

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE LA TESIS

EN LA CIUDAD UNIVERSITARIA DE PATURPAMPA; AUDITORIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES, A LOS 04 DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2022, A HORAS 03:00 pm, SE REUNIERON, LOS MIEMBROS DEL JURADO EVALUADOR, CONFORMADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

PRESIDENTE: Dra: Kenia AGUIRRE VILCHEZ

SECRETARIO: Mg: Rusbel Freddy RAMOS SERRANO

VOCAL: Dr: Emiliano REYMUÑO SOTO

DESIGNADOS LOS MIEMBROS DEL JURADO CON RESOLUCIÓN N° 214-2022 - FCE - R - UNH; PARA LA TESIS TITULADO:

= CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8UIT COMO HERRAMIENTA DE GESTION LOGISTICA EN LA DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA - MVCA AÑO 2021

CUYO AUTOR ES (EL) (LOS) GRADUADO (S):

BACHILLER (S): MEZA GUISPE Luz Mery

CASTRO CRISOSTOMO Giovana

A FIN DE PROCEDER CON LA SUSTENTACIÓN DE LA TESIS TITULADO ANTES CITADO.

FINALIZADO LA SUSTENTACIÓN Y EVALUACIÓN; SE INVITA AL PÚBLICO PRESENTE Y AL (LOS) SUSTENTANTE (S) ABANDONAR EL RECINTO; PARA LA DELIBERACIÓN POR PARTE DEL JURADO. LUEGO DEL DEBATE SE LLEGÓ AL SIGUIENTE RESULTADO:

BACHILLER: MEZA GUISPE Luz Mery

PRESIDENTE: APROBADO

SECRETARIO: APROBADO

VOCAL: APROBADO

RESULTADO FINAL: APROBADO POR UNANIMIDAD

BACHILLER: CASTRO CRISOSTOMO Giovana

PRESIDENTE: APROBADO

SECRETARIO: APROBADO

VOCAL: APROBADO

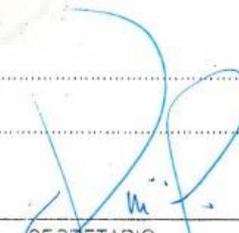
RESULTADO FINAL: APROBADO POR UNANIMIDAD

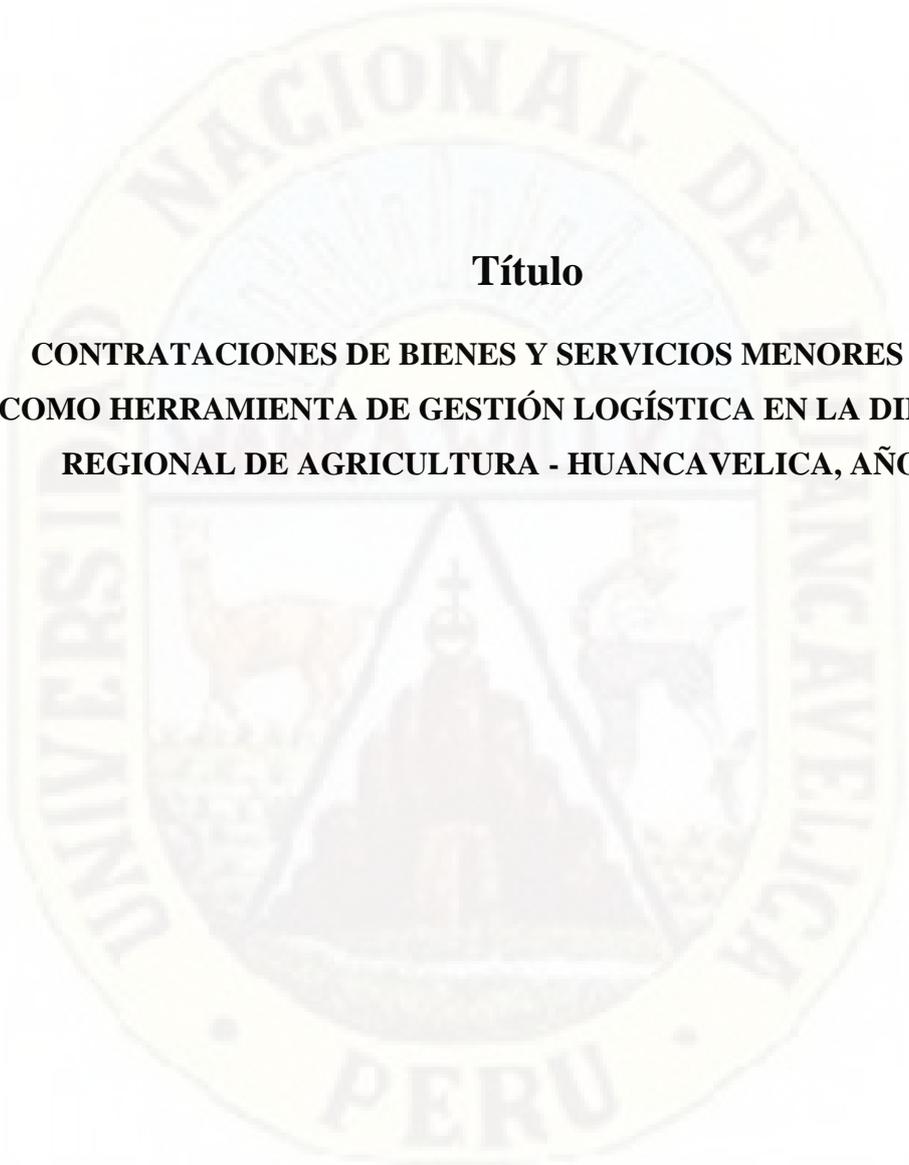
EN CONFORMIDAD A LO ACTUADO FIRMAMOS AL PIE.

OBSERVACIONES:

  
PRESIDENTE  
  
46050917  
Luz Mery Meza Guispe.  

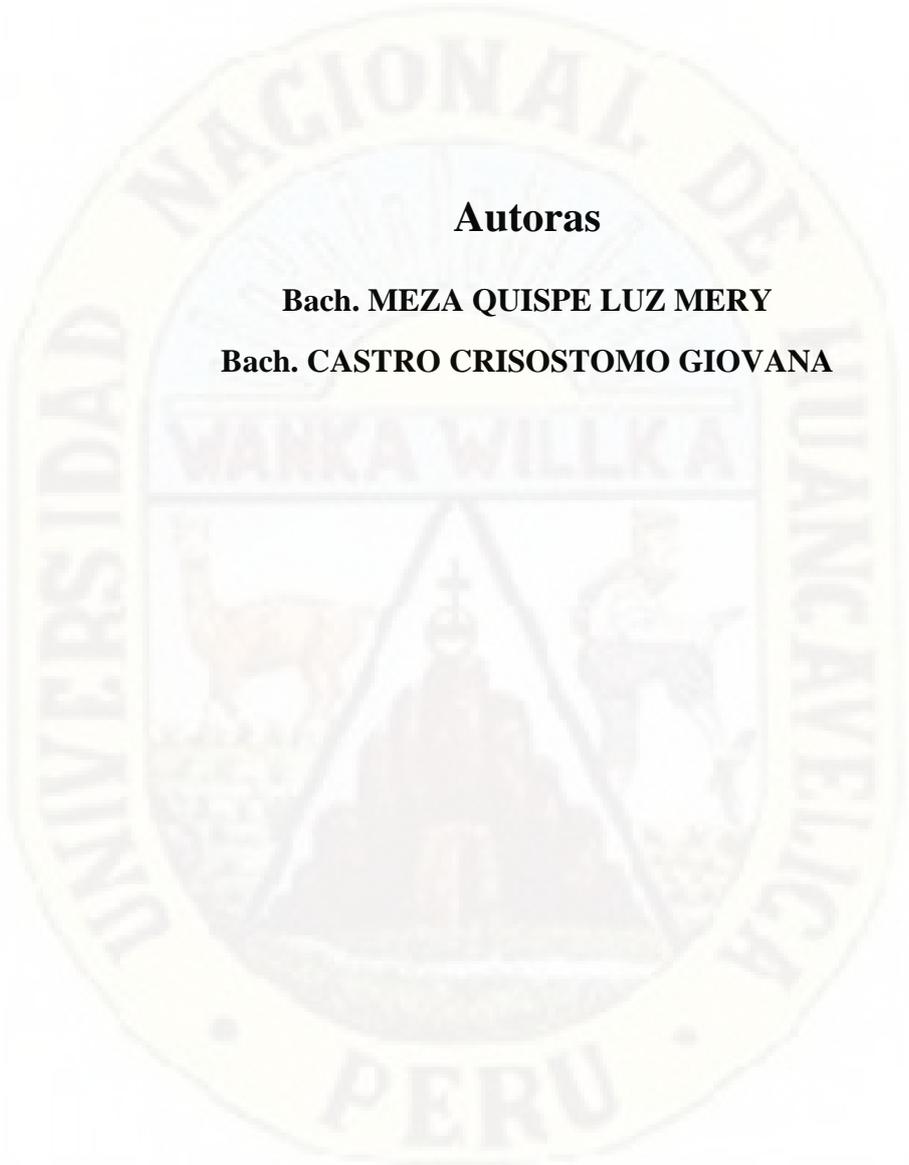

  
VOCAL

  
SECRETARIO  
  
DNI: 72848627  
GIOVANA CASTRO CRISOSTOMO  

**Título**

**CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT  
COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN LOGÍSTICA EN LA DIRECCIÓN  
REGIONAL DE AGRICULTURA - HUANCVELICA, AÑO 2021**



**Autoras**

**Bach. MEZA QUISPE LUZ MERY**

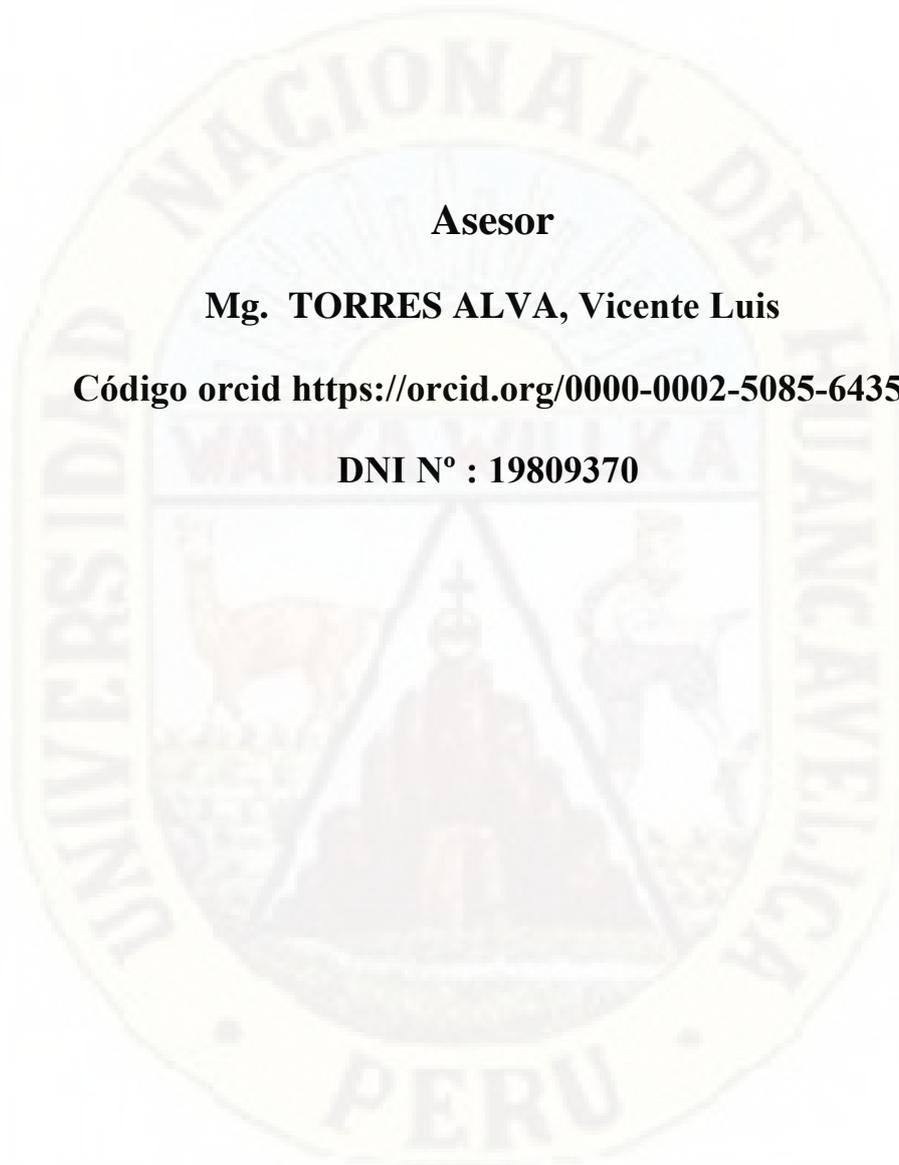
**Bach. CASTRO CRISOSTOMO GIOVANA**

**Asesor**

**Mg. TORRES ALVA, Vicente Luis**

**Código orcid <https://orcid.org/0000-0002-5085-6435>**

**DNI N° : 19809370**



## Dedicatoria

A mi familia por el apoyo incondicional y la confianza que depositaron en mí, por una vida llena de valores.

A mi hijo, por todo lo que me ha enseñado, por haber sido fuente de inspiración para alcanzar mis sueños y ganar confianza en mí misma. Y deseando que en un futuro sea constructor de una sociedad más justa, con esperanza y alegría.

Giovana

A mis padres que siempre me impulsaron a estudiar y por haberme forjado como persona de bien.

A mi esposo y mi hijo quienes sobre todas las cosas caminaron conmigo de la mano en cada momento, soportando mis ausencias y mis descuidos, apoyándome en las buenas y en las malas.

Luz Mery

## **Agradecimiento**

Agradezco a los docentes de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Nacional de Huancavelica por haber impartido sus conocimientos, en especial al Mg. Vicente Luis Torres Alva asesor de esta tesis quien nos ha guiado con paciencia y conocimiento en la culminación de este trabajo.

**Giovana**

Agradezco mucho a todos nuestros distinguidos y honorables docentes de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Nacional de Huancavelica, a nuestros compañeros y amigos que en conjunto hemos compartido estudios y experiencias, brindándonos apoyo mutuo de manera incondicional durante la estadía en los recintos universitarios.

Al Mg. Vicente Luis Torres Alva por su apoyo y consejos durante nuestra formación y por darnos una valiosa asesoría en la elaboración de nuestra tesis.

**Luz Mery**

## Tabal de contenido

Portada.....	i
Acta de sustentación.....	ii
Título .....	iii
Autoras .....	iv
Asesor.....	v
Dedicatoria .....	vi
Agradecimiento .....	vii
Tabal de contenido .....	viii
Tabla de contenidos de tablas .....	xii
Tabla de contenidos de figuras .....	xiv
Resumen .....	xvi
Abstract .....	xviii
Introducción .....	xx
CAPÍTULO I.....	22
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....	22
1.1. Planteamiento del problema .....	22
1.2. Formulación del problema de investigación .....	27
1.2.1. Problema general.....	27
1.2.2. Problemas específicos .....	27
1.3. Objetivos .....	28
1.3.1. Objetivo General .....	28
1.3.2. Objetivos Específicos .....	28
1.4. Justificación.....	28
1.4.1. Justificación teórica:.....	29
1.4.2. Justificación práctica:.....	29
1.4.3. Justificación metodológica:.....	30
1.4.4. Justificación social: .....	30
1.5. Delimitación .....	31
1.5.1. Delimitación espacial .....	31
1.5.2. Delimitación temporal.....	31

1.5.3. Delimitación social.....	31
1.6. Limitaciones .....	32
CAPITULO II .....	33
MARCO TEÓRICO.....	33
2.1. Antecedentes .....	33
2.1.1. Antecedente Internacional.....	33
2.1.2. Antecedente Nacional .....	35
2.1.3. Antecedente Local.....	43
2.2. Bases teóricas .....	48
2.2.1. Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.....	48
2.2.1.1. Formulación de Requerimiento:.....	50
2.2.1.2. Elaboración de Indagación de Mercado .....	51
2.2.1.3. Disponibilidad Presupuestal.....	53
2.2.1.4. Perfeccionamiento de Contrato .....	53
2.2.2. Gestión logística.....	55
2.2.2.1. Gestión de Adquisiciones y Abastecimiento:.....	57
2.2.2.2. Gestión de Inventarios.....	59
2.2.2.3. Gestión de Distribución y Almacenamiento .....	62
2.3. Definición de términos .....	64
2.4. Hipótesis.....	65
2.4.1. Hipótesis general:.....	65
2.4.2. Hipótesis específicas: .....	66
2.5. Identificación de variables .....	66
2.5.1. Variable 1:.....	66
2.5.2. Variabl 2:.....	66
2.6. Definición operativa de variables.....	67
CAPITULO III.....	68
MATERIALES Y MÉTODOS .....	68
3.1.  Ámbito de estudio .....	68
3.2.  Tipo de investigación .....	68
3.3.  Nivel de investigación.....	69
3.4.  Método de investigación .....	70

3.4.1. Método General.....	70
3.4.2. Métodos específicos .....	71
3.5.    Diseño de investigación .....	72
3.6.    Población, muestra y muestreo.....	73
3.6.1. Población:.....	73
3.6.2. Muestra:.....	74
3.6.3. Muestreo:.....	74
3.7.    Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	75
3.7.1. Técnicas de recolección de datos: .....	75
3.7.2. Instrumentos de recolección de datos: .....	76
3.8.    Técnicas de procesamiento y análisis de datos .....	78
3.9.    Descripción de la prueba de hipótesis .....	79
CAPÍTULO IV .....	80
DISCUSIÓN DE RESULTADOS .....	80
4.1.    Presentación de resultados .....	81
4.1.1. Análisis exploratorio de datos .....	81
4.1.2. Resultados de la variable Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT .....	91
4.1.3. Resultados de la variable gestión logística.....	98
4.2.    Resultados de análisis inferencial .....	104
4.2.1. Prueba de normalidad de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.....	104
4.2.2. Prueba de normalidad de la variable gestión logística .....	106
4.3.    Prueba de hipótesis.....	107
4.3.1. Prueba de la hipótesis general .....	107
4.3.2. Prueba de las hipótesis específicas.....	109
4.3.2.1. Prueba de la primera hipótesis específica. ....	109
4.3.2.2. Prueba de la segunda hipótesis específica.....	111
4.3.2.3. Prueba de la tercera hipótesis específica. ....	113
4.3.2.4. Prueba de la cuarta hipótesis específica. ....	115
4.4.    Discusión de resultados.....	117
Conclusiones .....	119

Recomendaciones.....	121
Referencias bibliográficas.....	122
Apéndice.....	125
Apéndice N° 01 - MATRIZ DE CONSISTENCIA .....	126
Apéndice N° 02 - MATRIZ DE OPERACIONALIZACION DE VARIABLES ..	127



## Tabla de contenidos de tablas

Tabla 1 Operacionalización de variables .....	67
Tabla 2 Población que participo en la encuesta .....	73
Tabla 3 Cargo de los encuestados en la institución.....	81
Tabla 4 Antigüedad del colaborador .....	82
Tabla 5 Conocimiento sobre contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT .....	83
Tabla 6 Conocimiento sobre gestión logística .....	84
Tabla 7 Cargo que desempeñan los encuestados según su antigüedad .....	85
Tabla 8 Cargo que desempeña y el conocimiento de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT .....	86
Tabla 9 Cargo que desempeña y el conocimiento sobre la gestión logística .....	87
Tabla 10 Antigüedad en el cargo y el conocimiento de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT .....	88
Tabla 11 Estadísticos de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT .....	91
Tabla 12 Resultados de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT .....	93
Tabla 13 Resultados de formulación de requerimientos .....	94
Tabla 14 Resultados de elaboración de indagación de mercado .....	95
Tabla 15 Resultados de disponibilidad presupuestal.....	96
Tabla 16 Resultados del perfeccionamiento del contrato.....	97
Tabla 17 Estadísticos descriptivos de la variable gestión logística.....	98
Tabla 18 Resultados de la variable gestión logística.....	100
Tabla 19 Resultados de la gestión de adquisiciones y abastecimiento .....	101
Tabla 20 Resultados de la gestión de inventario .....	102
Tabla 21 Resultados de la gestión de distribución y almacenamiento .....	103
Tabla 22 Prueba de normalidad contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT .....	105
Tabla 23 Prueba de normalidad gestión logística.....	106
Tabla 24 Prueba de Pearson hipótesis general .....	107

Tabla 25	Criterios para interpretar la correlación .....	108
Tabla 26	Prueba de Pearson primera hipótesis específica.....	110
Tabla 27	Prueba de Pearson segunda hipótesis específica.....	112
Tabla 28	Prueba Rho de Spearman tercera hipótesis específica .....	114
Tabla 29	Prueba de Pearson cuarta hipótesis específica .....	116



## Tabla de contenidos de figuras

Figura 1 Técnicas e instrumentos recolección datos .....	78
Figura 2 Distribución de la muestra según el cargo en la Institución .....	81
Figura 3 Distribución de la muestra según sus años de trabajo. ....	82
Figura 4 Polígono de frecuencia de conocimiento sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT .....	83
Figura 5 Diagrama circular de conocimiento sobre gestión logística .....	85
Figura 6 Cargo que desempeñan los encuestados según su antigüedad de trabajo. ....	86
Figura 7 Cargo que desempeñan los encuestados y su conocimiento sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT. ....	87
Figura 8 Cargo que desempeñan los encuestados y conocimiento sobre gestión logística.....	88
Figura 9 Antigüedad en el cargo y el conocimiento sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT .....	89
Figura 10 Antigüedad en el cargo y conocimiento sobre gestión logística.....	90
Figura 11 Histograma de contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT ....	93
Figura 12 Gráficos de barras de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT .....	94
Figura 13 Gráfico de barras de la formulación de requerimientos.....	95
Figura 14 Gráfico de barras de la elaboración de indagación de mercado .....	96
Figura 15 Gráfico de barras de la disponibilidad presupuestal .....	97
Figura 16 Gráfico de barras del perfeccionamiento del contrato .....	98
Figura 17 Histograma de la variable gestión logística .....	100
Figura 18 Gráficos de barras de la variable gestión logística .....	101
Figura 19 Gráficos de barras de la gestión de adquisiciones y abastecimiento ....	102
Figura 20 Gráficos de barras de la gestión de inventario .....	103
Figura 21 Gráficos de barras de la gestión de distribución y almacenamiento.....	104
Figura 22 Diagrama de dispersión para la hipótesis general.....	109
Figura 23 Diagrama de dispersión para la primera hipótesis específica .....	111
Figura 24 Diagrama de dispersión para la segunda hipótesis específica .....	113
Figura 25 Diagrama de dispersión para la tercera hipótesis específica.....	115

Figura 26 Diagrama de dispersión para la cuarta hipótesis específica..... 117



## Resumen

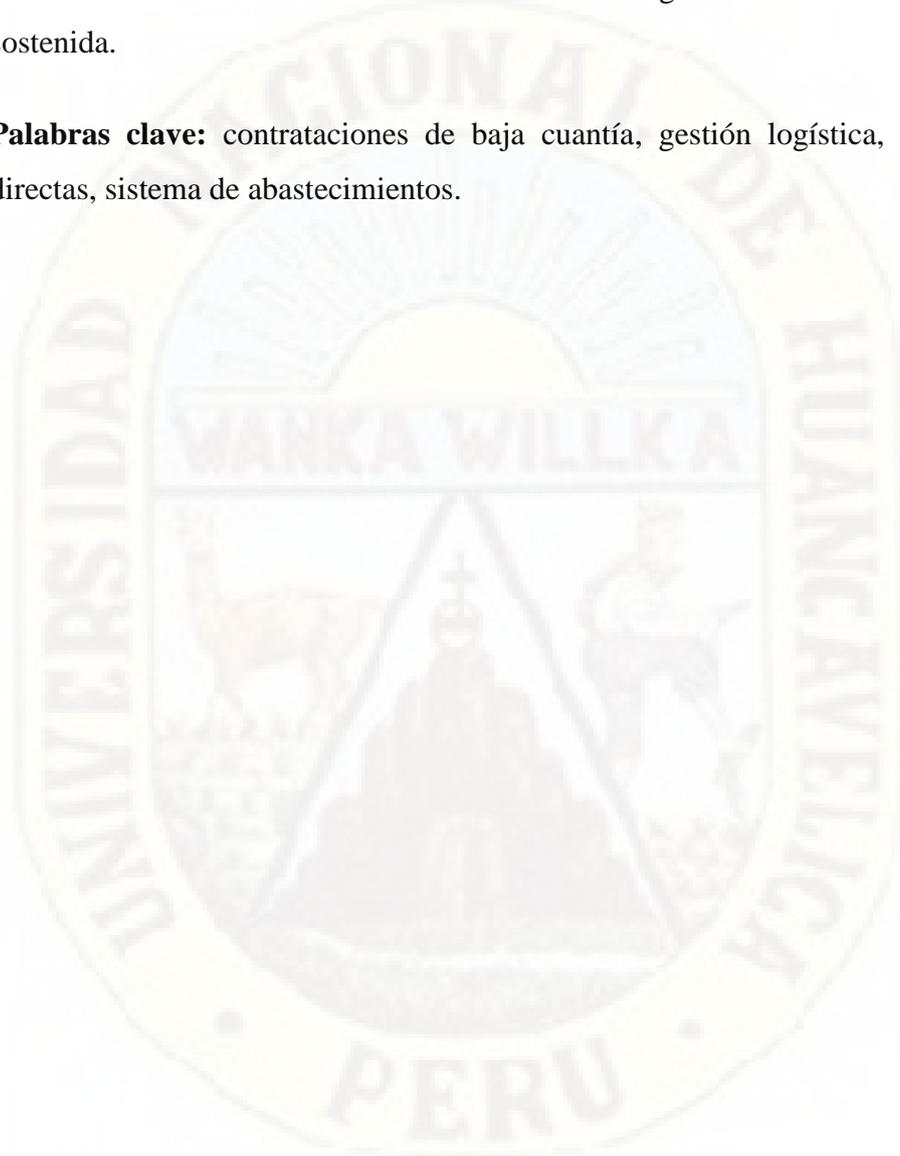
La investigación que hemos desarrollado en esta tesis, se ocupa de hacer un estudio de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT en relación a la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica, año 2021, porque las limitaciones y problemáticas que se presentan en las adquisiciones directas se evidencia por el desconocimiento que se tiene muchas veces del cumplimiento de normas fundamentales para el funcionamiento de estos sub sistemas. El objetivo que tuvo fue establecer la relación que existe entre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica, año 2021, partiendo inicialmente de conocer el literal a) del numeral 5.1 del artículo 5 de la Ley N° 30225, en el supuesto excluido de la aplicación de la Ley que permite a las entidades definir las reglas de sus contrataciones de baja cuantía como una herramienta para dinamizar la gestión logística.

El método científico utilizado ha sido de tipo aplicada, de un diseño no experimental con un nivel correlacional – descriptivo, lo que ha permitido medir la relación de dos variables como es las Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la gestión logística con la ayuda del coeficiente de correlación  $r$  de Pearson. En la recolección de datos se ha utilizado la técnica de la encuesta y como instrumento se aplicó el cuestionario que ha sido validada por criterio de jueces y su confiabilidad fue determinada por el coeficiente alfa de Cronbach. En esta investigación llegamos a la conclusión que la prueba de hipótesis general muestra una relación positiva y significativamente de 75,4% entre las dos variables lo que se define como una correlación positiva considerable, ya que el nivel de significancia bilateral hallado fue de (0.000). Lo mismo sucede en las hipótesis específicas que tienen una correlación positiva considerable de 51,2% para la específica 1, una correlación positiva considerable de 67,4% para la específica 2, una correlación positiva considerable de 57,7% para la específica 3 y una correlación positiva considerable de 60,9% para la específica 4, lo que nos permite afirmar que las hipótesis de investigación se cumplen.

Por tanto, se recomienda a los directivos, funcionarios y trabajadores de la

Dirección Regional de Agricultura- Huancavelica, desarrollar mecanismos que sigan fortaleciendo la gestión logística para la contratación de bienes y servicios menores a 8UIT, desde la formulación de requerimientos oportuna y confiables hasta el perfeccionamiento del contrato direccionando al logro de una eficiencia y eficacia sostenida.

**Palabras clave:** contrataciones de baja cuantía, gestión logística, adquisiciones directas, sistema de abastecimientos.



## **Abstract**

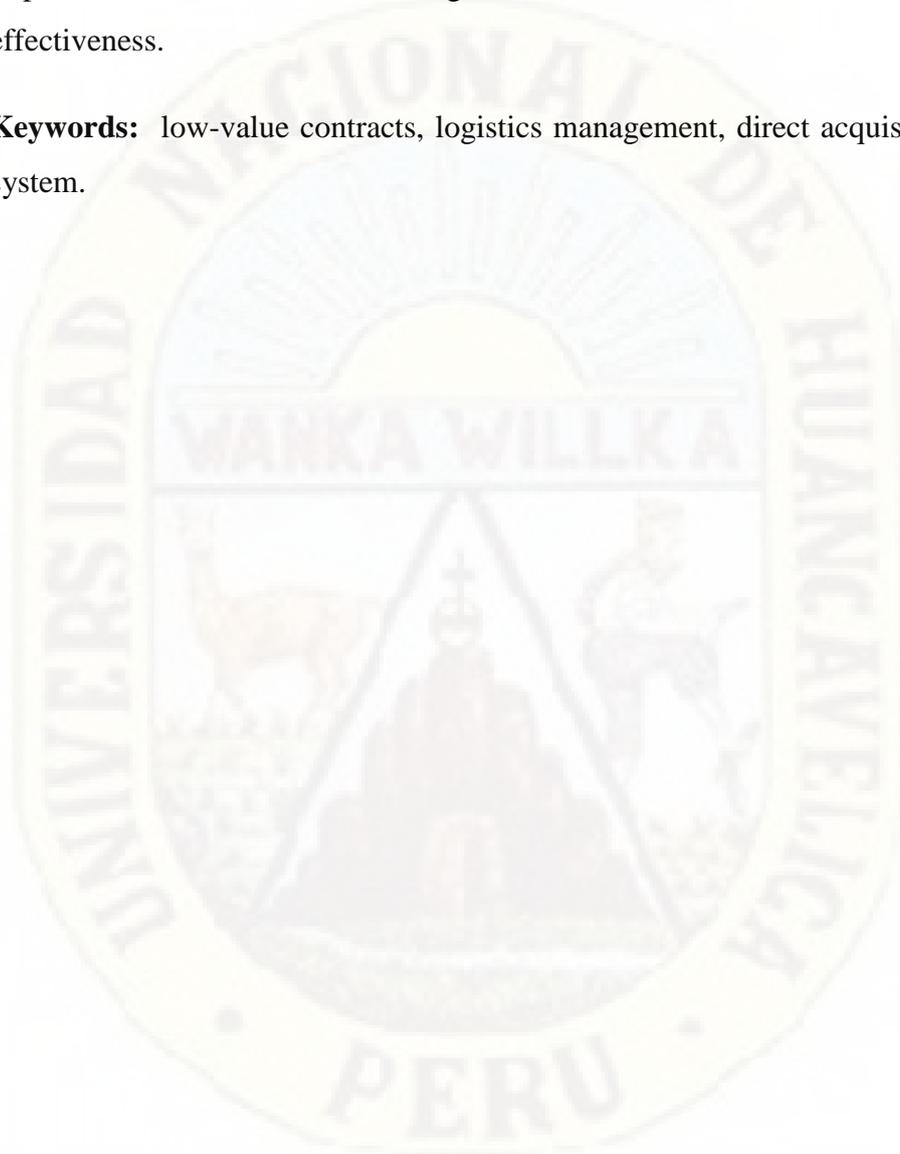
The research that we have developed in this thesis deals with making a study of the Procurement of goods and services under 8 UIT in relation to logistics management in the Regional Directorate of Agriculture – Huancavelica, year 2021, because the limitations and problems that occur in direct acquisitions is evidenced by the lack of knowledge that is often had of compliance with fundamental regulations for the operation of these subsystems. Its objective was to establish the relationship that exists between the Contracting of goods and services under 8 UIT and the logistics management in the Regional Directorate of Agriculture – Huancavelica, year 2021, initially starting from knowing the literal a) of numeral 5.1 of the article 5 of Law No. 30225, in the case excluded from the application of the Law that allows entities to define the rules of their low-value contracts as a tool to streamline logistics management.

The scientific method used has been of an applied type, of a non-experimental design with a correlational – descriptive level, which has allowed measuring the relationship of two variables such as the Contracting of goods and services less than 8 UIT and the logistics management with the help of Pearson's  $r$  correlation coefficient. In the data collection, the survey technique has been used and the questionnaire was applied as an instrument, which has been validated by judges' criteria and its reliability was determined by Cronbach's alpha coefficient. In this research we conclude that the general hypothesis test shows a positive and significant relationship of 75.4% between the two variables, which is defined as a considerable positive correlation, since the level of bilateral significance found was (0.000). The same happens in the specific hypotheses that have a considerable positive correlation of 51.2% for the specific 1, a considerable positive correlation of 67.4% for the specific 2, a considerable positive correlation of 57.7% for the specific 3 and a considerable positive correlation of 60.9% for specific 4, which allows us to affirm that the research hypotheses are fulfilled.

Therefore, it is recommended that managers, officials and workers of the

Regional Directorate of Agriculture-Huancavelica, develop mechanisms that continue to strengthen logistics management for the contracting of goods and services less than 8UIT, from the formulation of timely and reliable requirements to the improvement of the contract leading to the achievement of sustained efficiency and effectiveness.

**Keywords:** low-value contracts, logistics management, direct acquisitions, supply system.



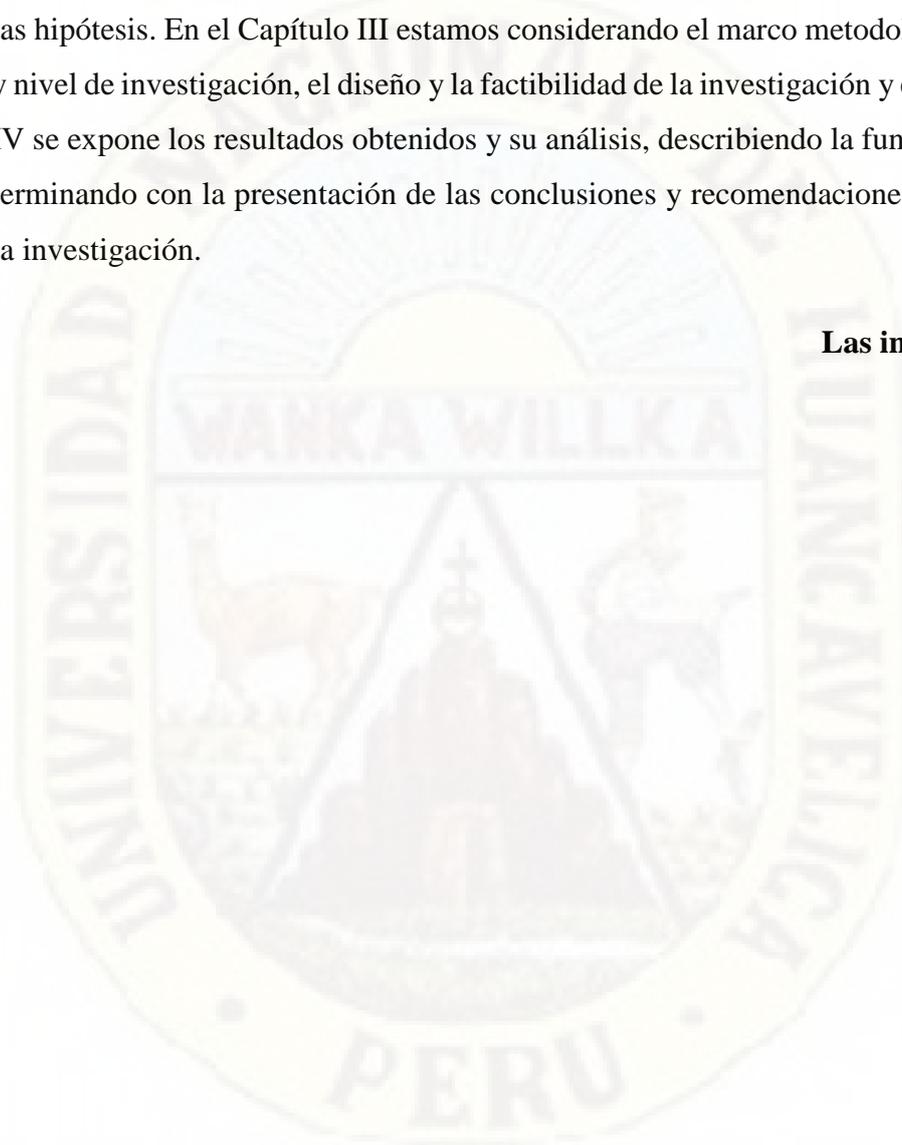
## **Introducción**

Los objetivos de este estudio fue orientado a establecer la relación que existe entre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica, año 2021, partiendo inicialmente de conocer el literal a) del numeral 5.1 del artículo 5 de la Ley N° 30225, donde se demuestra que las actividades realizadas en las unidades responsables de los procesos de compras directas de cualquier institución gubernamental en nuestro país son muy importantes y que se debe mejorar la articulación o sistematización de las acciones administrativas con la gestión logística que se desarrollan para el cumplimiento de los objetivos institucionales. Al realizar este estudio se pudo determinar que las Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT tienen relación con la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica, año 2021, porque las limitaciones y problemáticas que se presentan en las adquisiciones directas evidencian el desconocimiento que se tiene muchas veces en el cumplimiento de normas fundamentales para el funcionamiento de estos sub sistemas que son necesarias para agregar valor a la gestión logística con el soporte de la tecnología de la información para una mejor y más rápida toma de decisiones. La variable Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT en relación a la gestión logística está orientada a mejorar el sistema de compras públicas, así como incrementar la cantidad de proveedores dejando de lado los formalismos y la rigidez que han limitado los procesos, estableciendo la reducción de los costos de participación y la inversión pública, de esta manera la nueva ley de contrataciones del estado N° 30225, establece una serie de mecanismos y normas para que el estado pueda contratar y dentro de este marco excluye del ámbito de aplicación de la ley, pero sujetas a supervisión por parte del Organismo de Supervisión de Contrataciones del Estado – OSCE.

El tipo de investigación usada fue la aplicada con un nivel correlacional y de diseño no experimental, porque no se aplicó ninguna manipulación o estímulo de la variable principal respecto a la segunda variable, de acuerdo a su temporalidad fue un estudio transaccional de tipo cualitativo y cuantitativo y los resultados procesados

se muestran mediante el siguiente contenido: En el Capítulo I se considera el planteamiento y formulación del problema, los objetivos, la justificación de la investigación y su delimitación. En el Capítulo II se considera el marco conceptual, los antecedentes de estudio, la definición operativa de variables, el planteamiento de las hipótesis. En el Capítulo III estamos considerando el marco metodológico, el tipo y nivel de investigación, el diseño y la factibilidad de la investigación y en el Capítulo IV se expone los resultados obtenidos y su análisis, describiendo la fundamentación; terminando con la presentación de las conclusiones y recomendaciones producto de la investigación.

**Las investigadoras**



# CAPÍTULO I

## PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

### 1.1. Planteamiento del problema

La organización no gubernamental Transparencia Internacional (TI) desde el año 1995 elabora y presenta anualmente el Índice de Percepción de la Corrupción (IPC), el cual es reconocido como el principal indicador de corrupción en el sector público a nivel mundial y que sus estudios han sido elaborados a partir de las evaluaciones que expertos y actores del sector privado realizan.

Para el año 2020 su estudio ha clasificado a 180 países y territorios con una escala de 0 (muy corrupto) a 100 (libre de corrupción) y en este reporte, el puntaje global promedio es 43, la cual se ha mantenido constante desde el año 2012. Asimismo, dos tercios de los países evaluados obtuvieron un puntaje por debajo de los 50 puntos, lo que demuestra que la mayoría aún no aborda la corrupción de manera eficaz. Además, señala que casi la mitad de los países no han registrado mejoras significativas en sus puntajes durante casi una década. Ubicado en la URL <https://www.transparency.org/es/press/2021-corruption-perceptions-index-press-release>.

En el Perú el gobierno nacional en el ámbito de las contrataciones públicas ha identificado 217 obras paralizadas del periodo 2006 al 2011, que debían de brindar agua, saneamiento, energía, educación y seguridad y que fueron detenidas con montos ascendentes a más de mil 749 millones 740 mil soles. (PCM, 2021). Entonces podemos inferir que existe un problema en la ejecución de contrataciones públicas en nuestro país, coyuntura a la que la región Huancavelica no es ajena, sino por el contrario, esta realidad lo compromete como precisa el diario Gestión “*producto de un estudio realizado en base al resultado de informes de control emitidos por el Sistema Nacional de Control el 2019, la región Huancavelica habría perdido más de 400 millones, equivalente al monto de dos hospitales de la zona*” Ubicado en la URL <https://gestion.pe/economia/huancavelica-habria-perdido-mas-de-s-400-millones-producto-de-la-corrupcion-según-la-contraloria-noticia/>.

Por esta razón la promulgación de normas nacionales ha buscado administrar las contrataciones estatales con la finalidad de gestionar los riesgos más comunes a los que éstas se exponen, por ejemplo el año 2016 entró en vigencia la Ley de Contrataciones del Estado -Ley N° 30225, que exceptúa de su ámbito de aplicación a las contrataciones menores o iguales a 8 Unidades Impositivas Tributarias (UIT); sin embargo pese a esta disgregación, la Dirección Regional de Agricultura, necesita fortalecer acciones de Gestión logística para obtener una mejor gestión pública, sin caer en mecanismos que sólo queden en procesos burocráticos que no ayuden a la entrega oportuna de bienes y servicios a esta institución en beneficio de la comunidad.

Hasta el 8 de enero de 2016, se encontró vigente el Decreto Legislativo N° 1017, Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 184-2008-EF y sus modificatorias, que en su literal h) del numeral 3.3 del artículo 3° establecía lo siguiente: “La presente norma no es de aplicación para: (...) h) Las contrataciones cuyos montos, sean iguales o inferiores a tres (3) Unidades Impositivas Tributarias, vigentes al momento de

la transacción, salvo que se trate de bienes y servicios incluidos en el Catálogo de Convenios Marco”. (Peruano, 2016).

No obstante, desde la entrada en vigencia de la nueva Ley de contrataciones con el Estado, Ley N° 30225, y su respectivo reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF el 9 de enero de 2016, se incrementó el rango permitido a las entidades del sector público de 3 a 8 UIT de conformidad a lo previsto en el literal a) del artículo 5° de dicho cuerpo normativo, para que las entidades puedan realizar contrataciones de bienes o servicios, sin necesidad de pasar por todo el trámite burocrático que implica un procedimiento de selección, además dicho cambio tuvo como finalidad que las entidades públicas puedan realizar adquisiciones (bienes, servicios u obras) de manera más rápida y bajo un enfoque de gestión por resultados, lo que ha permitido el uso y abuso en la modalidad de fraccionar las compras direccionadas. Ubicado en la URL <https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/288028-cuadro-comparativo-del-decreto-legislativo-n-1017-y-la-ley-n-30225-ley-de-contrataciones-del-estado>

El problema se presenta por la falta de transparencia en la información de las contrataciones inferiores a 8 UIT efectuadas por la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, las mismas que no se encuentran publicadas en la plataforma virtual del Sistema Electrónico de las Contrataciones del Estado (en adelante SEACE), y esto no permite verificar que tipo de adquisiciones se vienen haciendo, o que no permite verificar si en verdad se está trabajando en base a un modelo de gestión por resultados, o que sirva como herramienta de la gestión logista, porque de esta manera se pueda identificar que estos bienes y servicios fueron efectuadas de manera eficaz, eficiente y transparente.

Asimismo, la gestión logística se ha servido siempre de una planificación estratégica para conseguir resultados positivos orientados a alcanzar las metas y objetivos institucionales, pero en las contrataciones inferiores a 8 UIT que practica la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica se encuentra la

ejecución de contrataciones sobrevaloradas por parte de la institución y de esta manera hay riesgo de no alcanzar las metas institucionales propuestas para el año 2021. Por otro lado, la falta de instrumentos de gestión e indicadores de evaluación de resultados incentiva el incremento de la informalidad en todos los ámbitos que requiere las contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a 8 UIT, a las que se refiere el literal a) del artículo 5 de la Ley de Contrataciones con el Estado, que establece: *“Para efectuar las contrataciones con independencia de su monto, se debe verificar la no configuración de los impedimentos previstos en la normativa de contratación pública”* (Peruano, TUO de la ley N° 30225 ley de contrataciones del estado, 2019)

La Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica es una entidad del estado peruano comprendida bajo el ámbito de aplicación de la normativa de Contrataciones desde su promulgación, por lo que debe registrar y publicar en el SEACE todas las órdenes de compra u órdenes de servicio emitidas durante un periodo mensual, incluyendo aquellas a las que se refiere el literal a) del artículo 5 de la Ley y que cuenta con un plazo de diez (10) días hábiles del mes siguiente de su emisión, pero como se puede evidenciar en este estudio, estas contrataciones no cuentan con una eficiente supervisión por parte del OSCE y tampoco es verificada adecuadamente por la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica, por lo que resulta dificultoso encontrar que una contratación con esta entidad no haya incurrido en una vulneración a la prohibición de fraccionamiento.

La Ley de contrataciones del Estado es aquella que dirige, fundamenta y establece los lineamientos con los cuales la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica va a adquirir bienes, servicios y obras cuyos montos sean iguales o menores a 8 UIT y la forma de contratación, las modalidades, los impedimentos entre otros aspectos reglamentados se encuentran establecidos en la normativa, inclusive alcanzan las formas de solución en un proceso de controversia a raíz de una adquisición, pero de nada sirven estas precisiones cuando no contribuye a evitar la pérdida de fondos públicos producto del mal

uso de esta norma legal, además esta normativa tiene que armonizar dos cuestiones: garantizar el deber de transparencia en la disposición de fondos públicos, y por otro lado debe constituirse como una herramienta útil en la gestión logística para alcanzar servicios eficientes en beneficio de la sociedad.

Sin embargo, al momento de su aplicación se elude indebidamente la normativa de contrataciones del estado y se transgrede las disposiciones contenidas en ella, por lo que resulta ilógico que esta entidad del estado pueda manejar libremente un monto de S/. 30 400 que sólo sería supervisada por la Contraloría después de su ejecución (a posteriori), permitiendo la manipulación de estos montos excesivos, más bien se debería prever un mecanismo adecuado para garantizar un estándar mínimo de transparencia y se pueda controlar la indebida manipulación de fondos públicos con la finalidad de lograr el mayor grado de eficacia en las contrataciones públicas -esto es- obtener bienes, servicios u obras necesarios para el cumplimiento de sus funciones, al menor precio, con mejor calidad, de forma oportuna y la observancia de principios básicos que aseguren la transparencia en las transacciones, la imparcialidad, libre concurrencia de proveedores, así como el trato justo e igualitario señalados en la ley.

Para contribuir a explicar los fenómenos que acontece en el problema del abuso en las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y que más bien este instrumento sirva como herramienta de gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, se ha elegido este tema de investigación que en su contenido nos ha permitido examinar el informe N° 642-2020-CG-GCOC donde concluye que Huancavelica perdió el 18% de su presupuesto público del año 2020 por causa de la corrupción e inconducta funcional y a partir de este análisis es importante que la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica así como otros órganos de la administración pública de Huancavelica deben concentrarse principalmente en el mayor control de la ejecución de obras públicas, y que el Congreso de la República priorice debates para implementar medidas que permitan romper el triángulo

de componenda existente entre funcionarios públicos, contratistas y supervisores, para ello se necesita que se efectúe una profunda reforma política en los procesos de control y en el sistema de justicia nacional.

En ese sentido, para una mayor transparencia en la ejecución del gasto público, si el monto de una contratación es igual o inferior a ocho (8) UIT se encuentra fuera del ámbito de aplicación de la Ley N° 30225 que es la normativa de contrataciones del Estado conforme al literal a) del artículo 5 de la Ley, aspecto que corresponde ser evaluado por cada entidad del estado, la que además debe asegurarse de que a través de dicha figura no se esté eludiendo la aplicación de la normativa de contrataciones del estado ni transgrediendo disposiciones contenidas en ella y que esta responsabilidad de velar por su adecuado uso, queda bajo la supervisión del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (en adelante OSCE)

## **1.2. Formulación del problema de investigación**

### **1.2.1. Problema general**

¿Qué relación existe entre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021?

### **1.2.2. Problemas específicos**

- a) ¿Qué relación existe entre la formulación de requerimiento y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021?
- b) ¿Qué relación existe entre la elaboración de indagación de mercado y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021?
- c) ¿Qué relación existe entre la disponibilidad presupuestal y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021?

- d) ¿Qué relación existe entre el perfeccionamiento de contrato y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021?

### **1.3. Objetivos**

#### **1.3.1. Objetivo General**

Establecer la relación que existe entre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021

#### **1.3.2. Objetivos Específicos**

- a) Determinar la relación que existe entre la formulación de requerimiento y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021
- b) Determinar la relación que existe entre la elaboración de indagación de mercado y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021
- c) Determinar la relación que existe entre la disponibilidad presupuestal y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021
- d) Determinar la relación que existe entre el perfeccionamiento de contrato y la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021

### **1.4. Justificación**

La aplicación de la Ley N° 30225 en el literal a) del numeral 5.1 del artículo 5 de la Ley, que corresponde a las contrataciones por montos iguales o inferiores a ocho (8) UIT es importante para agregar valor y mejorar la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021 y se constituye una herramienta estratégica para la administración de esta

institución, porque evalúa y mejora la eficacia de los procesos de gestión, por esta razón nuestra investigación ha tenido como objetivo encontrar la relación que existe entre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la gestión logística, para ello se ha medido las dos variables y se ha establecido una relación estadística entre ellas estableciendo una relación de 75.4%, en el proceso no se ha incorporado ningún otro dato externo, lo que ha permitido llegar a conclusiones y encontrar una explicación de la problemática a través de la demostración de nuestras hipótesis.

#### **1.4.1. Justificación teórica:**

El estudio ha comprendido el análisis de las bases teóricas de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT como variable que ha medido el comportamiento de los indicadores en relación a la gestión logística, esto ha permitido mejorar procesos y realizar operaciones de forma más eficiente hacia la mejora de buenos resultados en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, se ha buscado propiciar el bienestar de los usuarios y la comunidad, se ha profundizado los conocimientos teóricos de ambas variables y se ha obtenido una revisión integral de la relación que existe entre ellas con la finalidad de mejorar los conocimientos sobre la metodología de ésta investigación y su problemática.

#### **1.4.2. Justificación práctica:**

Esta investigación ha permitido conocer el desempeño de la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica en relación a las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT, para ello se ha utilizado métodos y recursos que ha permitido la indagación científica, en este estudio se ha identificado la importancia que tiene la logística en la búsqueda de optimizar plazos de entrega, defectos, averías y el papel de directivos y funcionarios de la institución, aplicando diversas estrategias y técnicas para identificar la potencia que tiene la capacidad logística en la distribución de bienes y servicios u obras, se ha verificado la forma de realizar un adecuado manejo de inventarios a menores costos, sin eludir la aplicación de la

normativa de contrataciones del estado ni transgresión de disposiciones contenidas en ella. Los resultados demuestran que la eficiencia se logra aplicando habilidades gerenciales y que el personal de la institución debe encontrar la satisfacción en lo que hace para resolver dificultades en la vida real.

#### **1.4.3. Justificación metodológica:**

Nuestra investigación ha tenido un enfoque cuantitativo, porque se ha utilizado la recolección de datos como método para probar la hipótesis planteada, además se ha buscado la medición numérica y el análisis estadístico, se ha estudiado los patrones de comportamiento de las variables contrastando estas teorías con la realidad, se ha investigado la relación entre las dos variables, también se ha comprobado la relación entre las dimensiones de la variable x con las dimensiones de la variable y. Los métodos utilizados en este estudio han sido aplicados mediante las técnicas e instrumentos de investigación conocidas, como la guía de observación y el cuestionario, han sido procesados estadísticamente en el software IBM SPSS STATISTICS que reforzó la medición cuantitativa de las variables, permitiendo conocer el grado de relación que tienen las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT con la gestión logística, por lo que los resultados de este estudio se apoyaron en técnicas de investigación vigentes.

#### **1.4.4. Justificación social:**

La investigación ha realizado un estudio de las contrataciones públicas menores a 8 UIT como herramienta para la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, entendiendo que la función logística es una de las actividades más importantes que realiza las entidades del estado, debido a la magnitud de operaciones ejecutadas y que necesitan de una buena gestión logística para generar ahorros importantes en costos o generar mayor impacto en la distribución de bienes y servicios de manera eficiente. Las compras públicas deben ser sinónimo de compras eficientes, cuando se tenga que cumplir plazos, entregas oportunas y pagos a tiempo, esto repercute en

beneficio de todos los ciudadanos y no como ahora que existe mucha desconfianza en todos los protagonistas que forman parte de este círculo. El comprador, que es el estado, desconfía de los proveedores; los proveedores desconfían del estado, y la sociedad en general quienes van a recibir el bien o el servicio desconfía de ambos.

## **1.5. Delimitación**

### **1.5.1. Delimitación espacial**

Esta investigación se ha limitado al estudio de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT en relación con la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica cuyas actividades se desarrolla en la dirección de saneamiento físico legal de la propiedad agraria, la agencia agraria Callqui y la dirección de competitividad agraria, cuyas oficinas se encuentran concentradas en la Av. Augusto B. Leguía N°-171 - Yananaco – Huancavelica.

### **1.5.2. Delimitación temporal**

Los datos considerados en la ejecución del trabajo de investigación se han enmarcado en el periodo 2021, considerando únicamente la temática de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT en relación con la gestión logística, lo que se ha procesado a través de fuentes primarias y secundarias.

### **1.5.3. Delimitación social**

En la investigación se ha tomado en consideración a los trabajadores, funcionarios y directivos de la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica y estas personas han sido examinadas como objeto de estudio además han participado en la aplicación de instrumentos de recolección de datos con la finalidad de recoger información a través de entrevistas y encuestas, y que la población se ha seleccionado, bajo los siguientes criterios:

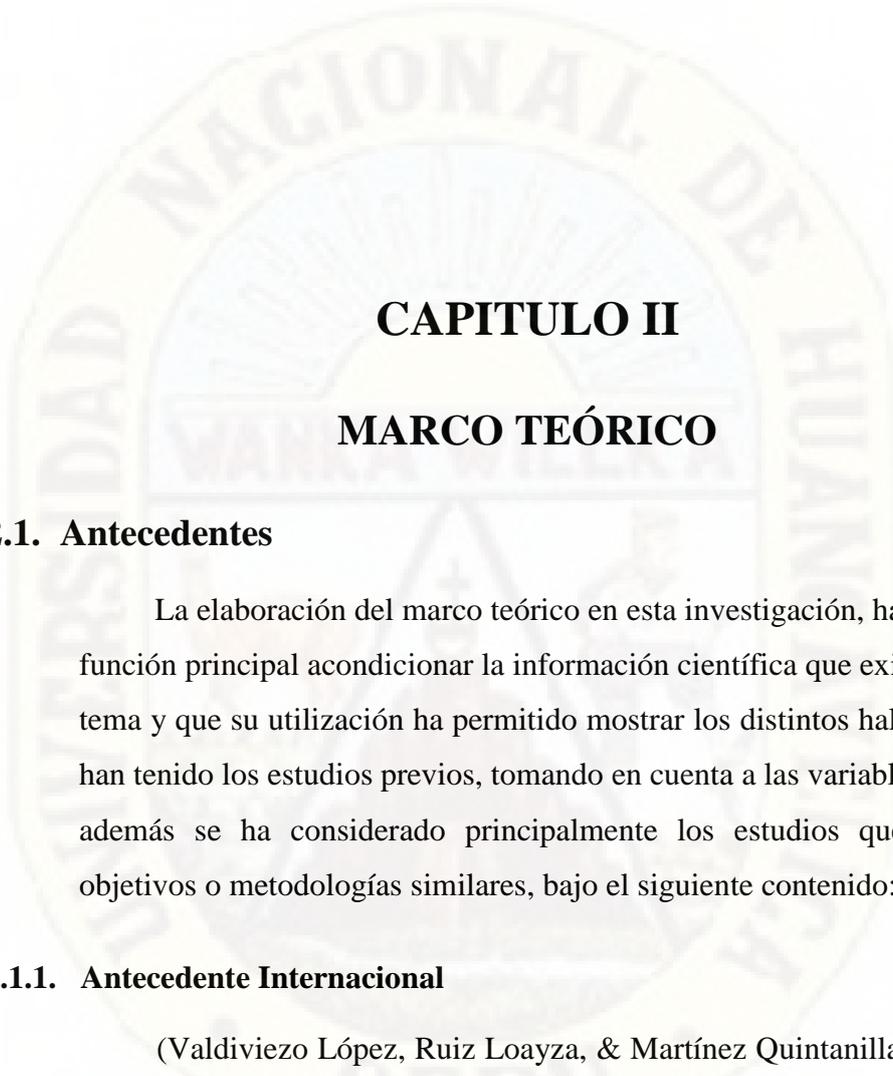
Las características de los encuestados han mostrado cierta compatibilidad con los objetivos de la investigación.

- Ha existido una presencia representativa de trabajadores involucrados en la problemática objeto de estudio.

Por tanto, las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT en relación con la gestión logística, precisa que se debe mejorar y fortalecer las acciones de la ejecución del gasto en el logro de objetivos estratégicos institucionales que sirvan para satisfacer las necesidades de la población en general.

## **1.6. Limitaciones**

En este estudio de investigación las limitaciones encontradas se han relacionado con las limitaciones en la veracidad de datos proporcionados por los encuestados, otra limitante a sido los recursos financieros y la disponibilidad de tiempo suficiente para cumplir con los objetivos propuestos, que en un primer momento se han convertido en obstáculos, pero que después eventualmente no han influido en la calidad de nuestra investigación.



## **CAPITULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. Antecedentes**

La elaboración del marco teórico en esta investigación, ha tenido como función principal acondicionar la información científica que existe sobre este tema y que su utilización ha permitido mostrar los distintos hallazgos que se han tenido los estudios previos, tomando en cuenta a las variables de estudio, además se ha considerado principalmente los estudios que han tenido objetivos o metodologías similares, bajo el siguiente contenido:

##### **2.1.1. Antecedente Internacional**

(Valdiviezo López, Ruiz Loayza, & Martínez Quintanilla, 2021) en su artículo científico titulada **“El Kaizen como un sistema de gestión de contrataciones para el éxito organizacional en una entidad pública del Perú”** presentada en la revista INNOVA Research Jornal,

Muestra como objetivo general: proponer la aplicación de estrategias Kaizen, para optimizar la gestión del proceso de contrataciones para montos iguales o inferiores a los ocho (8) UIT en una entidad pública del Perú. La investigación se desarrolló bajo un enfoque mixto el diseño fue explicativo secuencial, la cual se utilizó instrumentos de

investigación estructurados y no estructurados, los mismos que fueron elaborados para la recopilación de la información. Se aplicó encuestas (30 personas) y entrevistas (3 personas) donde participaron usuarios del área de logística, finalmente se obtuvo la conclusión, donde se evidenció que las áreas no formulaban adecuadamente las especificaciones técnicas y términos de referencia, debido a que no contaban con documentos estandarizados, lo cual originaba la devolución para su reformulación. Otro punto crítico, se relacionó al hecho de no contar con una directiva internamente que regulara las contrataciones en estudio. Asimismo, se identificó que el personal no conocía claramente las actividades del proceso de las contrataciones, al no contar con una definición clara y precisa; además, no contaba con un flujograma que permitiera conocer y establecer el proceso de las contrataciones en mención, lo cual originaba la inoportuna remisión y atención de los requerimientos. Finalmente, no se contaba con una base de datos o registro para controlar los requerimientos, lo cual no permitía controlar la situación y realizar una adecuada asignación de estos. La situación descrita, exigió y exige que los gestores o gerentes públicos responsables de las contrataciones de los bienes y servicios iguales o inferiores a 8 UIT, deban sofisticar las capacidades de todos sus colaboradores, de las áreas usuarias y de logística, estructurando los procesos vinculados con la planificación y formulación de los requerimientos, para alcanzar objetivos y resultados en materia de contrataciones públicas.

(Cruz Lozada, 2013) en su tesis titulada **“Modelo de gestión para asegurar la efectividad del proceso de contratación pública, en Ecuador”** presentada en la Facultad de Ciencias Administrativas y Contables de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador,

Considera como objetivo general: proponer un modelo de gestión que asegure la efectividad, sustentado en el marco teórico de la calidad total.

Allí analizó la situación de la contratación pública del país, determinándose primero, mediante una investigación secundaria, los resultados alcanzados por las instituciones del Estado en la fase precontractual. El diseño de investigación que ha usado fue el Paradigma hermenéutico – interpretativo. La investigación tuvo un enfoque directo, se utilizó la técnica de encuestas a una muestra no probabilística, representativa de la población institucional del Sistema Nacional de Contratación Pública, para comprobar el tipo de gestión que realizan las principales entidades públicas en el proceso de contratación. Al final se obtuvo las siguientes conclusiones: 1) De acuerdo a la naturaleza del objeto de contratación, debe aplicarse procedimientos de régimen común o de régimen especial. 2) El proceso de contratación pública se descompone en tres fases: preparatoria, precontractual y contractual. 3) La efectividad de la contratación pública debería ser considerada en base a la calidad de la gestión que realizan las entidades contratantes, siendo un indicador el porcentaje de procesos cancelados y declarados desiertos respecto al total de procesos ejecutados. 4) De la investigación secundaria realizada se encontró que respecto al monto contratado entre enero de 2009 y junio de 2012, el 40% de procesos fueron cancelados o declarados desiertos, lo que evidencia una baja efectividad en la gestión de contratación que realizan las entidades contratantes. 5) La investigación obtuvo 60 respuestas que representa el 69% en monto contratado por la población consultada y el 47% del monto contratado por el sector público en dicho período, lo que indica de la representatividad de la muestra no probabilística considerada.

### **2.1.2. Antecedente Nacional**

(Echevarria & Taipe, 2020) en la tesis **“La gestión logística y las adquisiciones de bienes y servicios menores a ocho (8) UIT en la EPS SEDAM Huancayo año 2020”** presentada en la Universidad Continental para optar el título profesional de contador público,

Se trazó como objetivo principal: Determinar la relación que existe entre gestión logística y las adquisiciones de bienes y servicios menores a ocho (8) UIT en la EPS SEDAM Huancayo S. A 2020. Con un diseño de investigación no experimental, descriptivo correlacional. Trabajó con una muestra constituida por 11 trabajadores. El instrumento de correlación de datos que se utilizaron fue cuestionario y la técnica la encuesta, consignada a conseguir información valiosa sobre la gestión logística y las adquisiciones de bienes y servicios menores a ocho (8) UIT en la EPS SEDAM Huancayo S.A. 2020. La investigación tubo un enfoque cuantitativo, de tipo aplicada, descriptiva y transversal de nivel correlacional y explicativo de método inductivo, deductivo, analítico y sintético. Arribó a las siguientes conclusiones: 1) Concluimos que es necesario un diseño estratégico basados en la selección de fijar el producto en su sitio en el momento que se necesitan, y garantizar que el producto estaría en el sitio justo en el menor tiempo posible ubicarlo, basado en la difusión y supervisión en el cumplimiento de la normatividad vigente, contribuirá más en la mejora del control en las adquisiciones menores de ocho UIT. 2) Concluimos que en la empresa S-DAM - Huancayo no se está cumpliendo con lo dispuesto; No informar a tiempo al operador logístico que el despacho del producto solicitado elige a tiempo, asimismo se incumple con el adecuado estudio de mercado, eligiendo al proveedor en condiciones de favoritismo, además no se realiza la revisión previa de los documentos de rigor, por parte del área de Logística, no se verifica en el portal del OSCE, si es que el proveedor cuenta con RNP y si es que este documento se encuentra vigente. 3) Concluimos que en el área de Logística no dispone de un diseño de estrategias, planificación, inventario de anticipación, tamaño, distribución física, manejo de materiales y falta de ordenamiento de los productos, incumpliendo en la entrega del producto, que permitirá evitar que las funciones de OEC pueda recaer en procesos judiciales y disciplinarios. 4) Concluimos que el área de Logística, es necesario la implementación de un sistema central interno

(SCI) que le permitirá efectuar acciones de control previo simultáneo y de verificación a la gestión de recursos, bienes de modo que estas se efectúen de modo correcto y eficientemente para el cumplimiento de las metas y objetivos empresariales. Este antecedente contiene instrumentos para medir las variables de investigación, que servirán para ser adaptadas al presente trabajo de investigación.

(Mariluz, 2019) en la tesis **“Análisis de los actos preparatorios de las contrataciones menores o iguales a 8 UIT en Provias Descentralizado, año 2018”** presentada en la Escuela de posgrado programa académico de maestría en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo,

Se trazó como objetivo general: Analizar el estudio de las actuaciones preparatorias en las contrataciones de servicios menores o iguales a 8 unidades impositivas tributarias en Provias Descentralizado durante el 2018. El diseño de investigación que ha utilizado en esta investigación fue el estudio de caso; El enfoque del estudio es cualitativo. La técnica empleada para la recolección de datos fue la entrevista, la cual se tomó como muestra a los trabajadores de la oficina de logística de Provias Descentralizado. Arribó a las siguientes conclusiones: 1) Se halló que los actos preparatorios en Provias Descentralizado fueron eficaces, pero no eficientes debido a que se lograron contratar los servicios que solicitaron las áreas usuarias en un 80%. Por otro lado, la gestión no fue eficiente porque no se evidenció que se hayan seguido los procedimientos establecidos por los lineamientos que maneja la institución. 2) Las plataformas usadas para estas gestiones no se vinculan totalmente entre sí. Son un gran muro entre la gestión de la contratación y los resultados que podrían generarse posteriormente. No permite hacer un feedback de los contratado y por ello no podemos medir eficiencia ni eficacia realmente. No hay data que nos permita saber cuántos requerimientos no fueron atendidos. O cuantos contratos no llegaron a su fin, más que por una data elaborada en Excel. Esto quita

tiempo, que lamentablemente en el sector público hace mucha falta. O está elaborado por personal sin experiencia y sin conocimientos adecuados para trabajar información que podría contribuir a gestionar bien los futuros contratos de servicios menores o iguales a 8 UIT. 3) La planificación de los gastos de la oficina no se da, ya que la Ley no lo obliga. No es una prioridad para los funcionarios encargados y por ello no se elabora. 4). La normativa es necesaria en todo proceso, y Provias Descentralizado debería contar con una Directiva clara y que se ajuste a los requerimientos de las directivas de los Ministerios. Actualmente se cuentan con lineamientos pero que el personal encargado de gestionar contrataciones bajo la modalidad descrita no conoce en la medida que es necesaria. 5). Es necesario contar con capacidades exigibles para la contratación de personal, ello se debe.

(Miranda, 2020) en la tesis **“Compras menores o iguales a 8 UIT y su relación con el presupuesto de gastos de la Municipalidad, 2020”** presentada en la Escuela Profesional de Contabilidad, Facultad de Ciencias de Gestión de la Universidad Autónoma del Perú para optar el título profesional de Contador Público,

Se trazó como objetivo general: determinar de qué manera las compras menores o iguales a las 8 unidades impositiva tributaria se relacionan con el presupuesto de gastos de la Municipalidad, 2020. Con un diseño de investigación que ha utilizado en esta investigación fue no experimental de corte transversal. El estudio se desarrolló bajo un nivel descriptivo, el tipo de investigación fue básica y un enfoque cuantitativo. La muestra estuvo conformada por 30 Trabajadores de la Municipalidad; obteniendo a las siguientes conclusiones: 1) determinó que las compras menores o iguales a las 8 unidades impositiva tributaria si se relacionan significativamente con el presupuesto de gasto de la Municipalidad, 2020, a través del coeficiente de Spearman que arrojó un 0,697 demostrando así una correlación positiva. Además, se señala

que el 26,67% de los trabajadores respondió a veces, el 30,00% contestó casi siempre y el 6,67% respondió siempre respecto a que los trabajadores de la Municipalidad si establecen la finalidad publica de la contratación para el requerimiento de bienes. 2) Se determinó que el requerimiento de bienes si se relaciona significativamente con el presupuesto de gasto de la Municipalidad, 2020, a través del coeficiente de Spearman que arrojó un 0,627 demostrando así una correlación positiva. Asimismo, se señala que el 26,67% de los trabajadores respondió a veces, el 20,00% contestó casi siempre y el 16,67% respondió siempre respecto a que los trabajadores de la Municipalidad si señalan la cantidad de bienes que requiere a través de la orden de compra. 3) Se determinó que la indagación del mercado si se relaciona significativamente con el presupuesto de gasto de la Municipalidad, 2020, a través del coeficiente de Spearman que arrojó un 0,649 demostrando así una correlación positiva. Además, se señala que el 20,00% de los trabajadores respondió a veces, el 30,00% contestó casi siempre y el 6,67% respondió siempre respecto a que los trabajadores de la Municipalidad si indagan en compras anteriores para realizar un cuadro comparativo de precios. 4) Se determinó que la formalización de la contratación si se relaciona significativamente con el presupuesto de gasto de la Municipalidad, 2020, a través del coeficiente de Spearman que arrojó un 0,722 demostrando así una correlación positiva. Además, se señala que el 26,67% de los trabajadores respondió a veces, el 30,00% contestó casi siempre y el 3,33% respondió siempre respecto a que los trabajadores de la Municipalidad si deben aprobar la certificación del crédito presupuestario para la formulación de la contratación. 5) Se determinó que la ejecución contractual si se relaciona significativamente con el presupuesto de gasto de la Municipalidad, 2020, a través del coeficiente de Spearman que arrojó un 0,556 demostrando así una correlación positiva. Además, se señala que el 40,00% de los trabajadores respondió a veces, el 16,67% contestó casi siempre y el 3,33% respondió siempre respecto a que los

trabajadores de la Municipalidad si pueden realizar una ejecución contractual por si modificar el contrato de compra de bienes.

(Juárez, 2018) en la tesis **“Proceso de control y el nivel de eficiencia en contrataciones del estado menores o iguales a 8 UITs del GOREHCO, Huánuco 2017”** presentada en la escuela de post grado de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán para optar el grado académico de magister en gestión empresarial,

Tuvo como objetivo general: Determinar la medida en que el proceso de control influye en el nivel de eficiencia en la contratación estatal menor o igual a 8 UIT en el GOREHCO, Huánuco 2017. El diseño de investigación que ha desarrollado en esta investigación fue no experimental, utilizando la técnica análisis de documental y bibliográfico la encuesta, los instrumentos utilizados fueron clasificación y selección de datos, tabulación de datos. La población de estudio estuvo formada por 21 trabajadores de la Oficina de Logística y en los resultados de esta investigación se ha obtenido las siguientes conclusiones: 1) Un porcentaje promedio de 76.2% de trabajadores de la muestra estudiada afirmaron que los procesos de control para la eficiencia en contrataciones del Estado menores o iguales a 8 UITs son satisfactorias en el Gobierno Regional Huánuco (GOREHCO). 2) Un porcentaje promedio de 76.2% de trabajadores de la muestra estudiada manifestaron que el nivel de eficiencia en contrataciones de bienes y servicios en el Gobierno Regional Huánuco son eficientes. 3) El proceso de control influye altamente (76.2%) en el nivel de eficiencia en las Contrataciones del Estado menores o iguales a 8UITs del Gobierno Regional Huánuco (GOREHCO). 4) Según la prueba de hipótesis se obtuvo el resultado de  $X^2: 0.05 < 0.06$  afirmando: "El inadecuado proceso de control influye negativamente en el nivel de eficiencia en contrataciones del Estado menores o iguales a 8 UITs en el GOREHCO, Huánuco.

(Vásquez, 2021) en la tesis **“Proceso de compras por montos iguales o menores a 8 Unidades Impositivas Tributarias y Ejecución Presupuestal en las Municipalidades de Huallaga y Bellavista, región San Martín, –017 - 2018”** presentada en la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle,

Planteo como objetivo general: Determinar la relación del proceso de compras por montos iguales o menores a 8 UIT y la ejecución presupuestal en las municipalidades de Huallaga y Bellavista, 2017-2018.. El diseño de investigación que ha empleado en la investigación fue correlacional no experimental. Se desarrollo bajo enfoque cuantitativo de tipo correlacional. La población estuvo conformada por 136 trabajadores de las municipalidades y la muestra que se tomó por 120 trabajadores. Se emplearon dos cuestionarios, para la variable proceso de compras menores o iguales a 8 UITs se consideraron 28 preguntas y para la variable ejecución presupuestal, 24 preguntas; los dos instrumentos tuvieron una escala valorativa tipo Likert. En los resultados de esta investigación se ha obtenido las siguientes conclusiones: 1) Se concluye de acuerdo al primer objetivo específico en el cual se analizó que el Proceso de compras por montos iguales o menores a 8 UIT y se determinó que es ineficiente en las municipalidades de Huallaga y Bellavista, región San Martín, 2017-2018, debido a que el 44% de los encuestados manifestaron estar en desacuerdo a que el planteamiento de la referencia de términos de las áreas usuarias se elabora adecuadamente, el 41% de los trabajadores manifiestan estar en desacuerdo que las compras menores o iguales a 8 UIT siempre están incluidas en el PAC desde la programación inicial. El 43% de los trabajadores se encuentran en desacuerdo que se realiza el seguimiento para viabilizar el estudio de posibilidades de mercado. Además, el 34% de los docentes considera que casi nunca el docente despierta su curiosidad, interés y compromiso. En cuanto si se efectúa de manera adecuada en el SIAF, el 48% de los trabajadores manifiestan

estar en desacuerdo. El 39% indico está en desacuerdo en cuanto a si se desarrolla procesos de control interno para garantizar la calidad, celeridad y oportunidad de las compras menores o iguales a 8 UIT. 2) Se concluye de acuerdo al segundo objetivo específico en el cual se analizó la ejecución presupuestal y se determinó que es inadecuada en las municipalidades de Huallaga y Bellavista, 2017-2018, debido a que el 42% de los trabajadores consideran estar en desacuerdo con que el gasto del presupuesto institucional se cumple según lo programado, además el 37% de los trabajadores están en desacuerdo que el gasto del presupuesto institucional permite atender los proyectos y/o actividades programadas. El 46% de los trabajadores evidencian estar en desacuerdo en cuanto a si los cumplimientos por fuentes de financiamiento son fundamentales para la ejecución presupuestaria El 38% de los alumnos consideran estar en desacuerdo en cuando los montos ejecutados de los proyectos y/o actividades presentan hallazgos de control interno y de auditorías externa. 3) Se identificó a través de la prueba de correlación de Pearson, en el que se evidencia el valor de sig. (bilateral) con un nivel de confianza de 95% igual a 0,000. Lo que permite aceptar la hipótesis específica referida a que existe relación entre la dimensión administrativa y la ejecución presupuestal. Además, el coeficiente de correlación resultó 0.781, lo que permitió afirmar que existe una correlación significativa entre la dimensión acciones administrativas y la variable satisfacción de ejecución presupuestal. 4) Se identificó a través de la prueba de correlación de Pearson, en el que se evidencia el valor de sig. (Bilateral) con un nivel de confianza de 95% igual a 0,000. Lo que permite aceptar la hipótesis específica referida a que existe relación entre la dimensión potencial humano y la ejecución presupuestal. Además, el coeficiente resultó 0.776, lo que permitió afirmar que existe una correlación significativa entre la dimensión potencial humano y la ejecución presupuestal. 5) Se identificó a través de la prueba de correlación de Pearson, en el que se evidencia el valor de sig. (Bilateral) con un nivel de confianza de 95%

igual a 0,000. Lo que permite aceptar la hipótesis específica referida a que existe relación entre el proceso de compras por montos iguales o menores a 8 UIT y la dimensión eficacia de la ejecución presupuestal. Además, el coeficiente de correlación resultó 0.784, lo que permitió afirmar que existe una correlación significativa entre el proceso de compras por montos iguales o menores a 8 UIT y la dimensión eficacia.6) Se identificó a través de la prueba de correlación de Pearson, en el que se evidencia el valor de sig. (Bilateral) con un nivel de confianza de 95% igual a 0,000. Lo que permite aceptar la hipótesis específica referida a que existe relación entre el Proceso de compras por montos iguales o menores a 8 UIT y la dimensión eficiencia de la ejecución presupuestal. Además, el coeficiente de correlación resultó 0.774, lo que permitió afirmar que existe una correlación significativa entre el Proceso de compras por montos iguales o menores a 8 UIT y la dimensión eficiencia.

### **2.1.3. Antecedente Local**

(Chocce & Enríquez, 2018) en la tesis **“La Gestión administrativa y las compras menores o iguales a 8 UIT en la Universidad Nacional de Huancavelica 2017”** presentada en la Escuela Profesional de Administración, Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Nacional de Huancavelica,

Planteo como objetivo general: Determinar la relación entre la gestión administrativa y las compras menores o iguales a 8 UIT en la Universidad Nacional de Huancavelica - 2017. El diseño de investigación que ha empleado en la investigación fue Transeccional – Correlacional. Se desarrollo una investigación tipo básico. La población estuvo conformada 60 trabajadores del personal administrativo que laboran en la Universidad Nacional de Huancavelica. Se emplearon técnicas de observación y entrevista; y sus instrumentos el cuestionario valorado en una escala tipo Likert. En los resultados de esta

investigación se ha obtenido las siguientes conclusiones: 1) Se ha determinado que la gestión administrativa se relaciona de forma positiva y significativa con las compras menores de 8 UIT en los trabajadores administrativos de la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2017. La intensidad de la relación obtenida con el coeficiente de rangos de Spearman es  $r_s=0,93$  que se tipifica como muy fuerte. El 8,3% de trabajadores administrativos consideran que la gestión administrativa es muy desfavorable, el 31,7% consideran que es desfavorable, el 50,0% consideran que es favorable y el 10,0% consideran que es muy favorable; asimismo el 11,7% de servidores consideran que las compras menores o iguales a 8 UIT es muy desfavorable, el 20,0% consideran que es desfavorable, el 43,3% consideran que es muy favorable y el 25,0% la consideran como muy favorable. 2) Se ha determinado que la planificación como parte de la gestión administrativa se relaciona de forma positiva y significativa con las compras menores de 8 UIT en los trabajadores administrativos de la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2017. La intensidad de la relación obtenida con el coeficiente de rangos de Spearman es  $r_s=0,81$  que se tipifica como considerable. El 5% de trabajadores administrativos consideran que la planificación es muy desfavorable, el 25% consideran que es desfavorable, el 45% consideran que es favorable y el 25% consideran que es muy favorable. 3) Se ha determinado que la organización como parte de la gestión administrativa se relaciona de forma positiva y significativa con las compras menores de 8 UIT en los trabajadores administrativos de la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2017. La intensidad de la relación obtenida con el coeficiente de rangos de Spearman es  $r_s=0,77$  que se tipifica como considerable. El 20% de trabajadores administrativos consideran que la organización es muy desfavorable, el 26,7% consideran que es desfavorable, el 35% consideran que es favorable y el 18,3% consideran que es muy favorable. 4) Se ha determinado que la dirección como parte de la gestión administrativa se

relaciona de forma positiva y significativa con las compras menores de 8 UIT en los trabajadores administrativos de la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2017. La intensidad de la relación obtenida con el coeficiente de rangos de Spearman es  $r_s=0,88$  que se tipifica como considerable. El 13,3% de trabajadores administrativos consideran que la dirección es muy desfavorable, el 33,3% consideran que es desfavorable, el 45% consideran que es favorable y el 8,3% consideran que es muy favorable. 5) Se ha determinado que el control como parte de la gestión administrativa se relaciona de forma positiva y significativa con las compras menores de 8 UIT en los trabajadores administrativos de la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2017. La intensidad de la relación obtenida con el coeficiente de rangos de Spearman es  $r_s=0,73$  que se tipifica como considerable. El 5% de trabajadores administrativos consideran que el control es muy desfavorable, el 21,7% consideran que es desfavorable, el 55% consideran que es favorable y el 18,3% consideran que es muy favorable.

(Paitan & Mitma, 2018) en la tesis **“El control interno y las adquisiciones directas de bienes y servicios de la municipalidad distrital de ascensión –Huancavelica, primer semestre 2016”** presentada en la Escuela Profesional de Contabilidad, Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Nacional de Huancavelica,

Se trazó como objetivo general: determinar la relación que existe entre el control interno y las adquisiciones de bienes y servicios de la Municipalidad Distrital de Ascensión – Huancavelica, en el primer semestre 2016. El diseño de investigación que ha empleado fue no experimental, transeccional. Se desarrollo una investigación tipo descriptivo correlacional. La población estuvo conformada por 49 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Ascensión, de los cuales se trabajó con una muestra censal de 33 trabajadores administrativos.

En los resultados se ha alcanzado las siguientes conclusiones: 1) Se ha determinado el hecho que el control interno se relaciona de forma negativa débil con las adquisiciones directas de bienes y servicios de la Municipalidad Distrital de Ascensión – Huancavelica, Primer Semestre 2016. La intensidad de la relación hallada es de  $r=-29\%$  que tienen asociado una probabilidad  $p.=0,0<0,05$  por lo que dicha relación es negativa débil. En el 81.8% de los casos el control interno es regular y en el 66,7% de los casos de adquisiciones directas de bienes y servicios es medio. 2) Se ha determinado que el ambiente de control se relaciona de forma negativa débil con las adquisiciones directas de bienes y servicios de la Municipalidad Distrital de Ascensión – Huancavelica, Primer Semestre 2016. La intensidad de la relación hallada es de  $r=-48\%$  por lo que dicha relación es negativa débil. Además, se ha determinado que en lo referente al ambiente de control prevalece el nivel regular (66.7% de los casos); Se ha determinado que la evaluación de riesgos se relaciona de forma negativa débil con las adquisiciones directas de bienes y servicios de la Municipalidad Distrital de Ascensión – Huancavelica, Primer Semestre 2016. La intensidad de la relación hallada es de  $r=-34\%$  por lo que dicha relación es negativa débil. Además. 3) se ha determinado que en lo referente a la evaluación de riesgos prevalece el nivel regular (63.6% de los casos). 4) Se ha determinado que la actividad de control gerencial se relaciona de forma negativa débil con las adquisiciones directas de bienes y servicios de la Municipalidad Distrital de Ascensión – Huancavelica, Primer Semestre 2016. La intensidad de la relación hallada es de  $r=-38\%$  por lo que dicha relación es negativa débil. Además, se ha determinado que en lo referente a la actividad de control gerencial prevalece el nivel regular (57.6% de los casos. 5) Se ha determinado que los resultados de comunicación se relacionan de forma negativa débil con las adquisiciones directas de bienes y servicios de la Municipalidad Distrital de Ascensión – Huancavelica, Primer Semestre 2016. La intensidad de la relación hallada es de  $r=-25\%$  por lo que dicha relación

es negativa débil. Además, se ha determinado que en lo referente a comunicación prevalece el nivel regular (66.7% de los casos.6) Se ha determinado que los resultados de supervisión se relacionan de forma negativa débil con las adquisiciones directas de bienes y servicios de la Municipalidad Distrital de Ascensión – Huancavelica, Primer Semestre 2016. La intensidad de la relación hallada es de  $r=-23\%$  por lo que dicha relación es negativa débil. Además, se ha determinado que en lo referente a supervisión prevalece el nivel regular.

(Bendezú, 2019) en la tesis **“Compras directas y el control en la municipalidad distrital de Castrovirreyna, Huancavelica 2017”** presentada en la Escuela Profesional de Administración, Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Nacional de Huancavelica,

Planteo como objetivo general: Determinar cuál es la relación que se da entre las compras directas en su dimensión calidad y el proceso de control en la Municipalidad Distrital de Castrovirreyna, Huancavelica 2017. El diseño de investigación que ha empleado en la investigación fue No Experimental, que es aquella que se realiza sin manipular las variables de la investigación. Se desarrollo nivel de investigación correlacional. La población estuvo conformada 83 trabajadores entre contratado y nombrados. Se emplearon técnica de la encuesta; y su instrumento el cuestionario. En los resultados de esta investigación se ha obtenido las siguientes conclusiones: 1) Se ha determinado que las compras directas se relacionan de forma positiva y significativa con el proceso de control en la Municipalidad Distrital de Castrovirreyna 2017. La intensidad de la relación obtenida con el coeficiente de rangos de Spearman es  $r_s=0,895$  que se tipifica como positiva considerable y significativa. El 4,8% de trabajadores de la municipalidad consideran que las compras directas son muy desfavorables, el 25,3% consideran que es desfavorable, el 57,8% consideran que es favorable y el 12,0% consideran que es muy favorable; asimismo el 4,8% de servidores

consideran que los procesos de control son muy desfavorables, el 24,1% consideran que es favorable, el 61,4% consideran que es favorable y el 9,6% lo consideran muy favorable. 2) Se ha determinado que la calidad de las compras directas se relaciona de forma positiva y significativa con los procesos de control en la Municipalidad Provincial de Castrovirreyna. La intensidad de la relación obtenida es  $rs=0,810$  que se tipifica como positiva considerable. El 3,6% de trabajadores del municipio consideran que la calidad es muy desfavorable, el 18,1% lo consideran desfavorable, el 44,6% la consideran favorable y el 33,7% lo consideran muy favorable. 3) Se ha determinado que el proceso administrativo de las compras directas se relaciona de forma positiva y significativa con los procesos de control en la Municipalidad Distrital de Castrovirreyna. La intensidad de la relación obtenida es  $rs=0,854$  que se tipifica como positiva considerable. El 8,4% de trabajadores del municipio consideran que el proceso administrativo es muy desfavorable, el 28,9% lo consideran desfavorable, el 47,0% la consideran favorable y el 15,7% lo consideran muy favorable. 4) Se ha determinado que la eficacia de las compras directas se relaciona de forma positiva y significativa con los procesos de control en la Municipalidad Distrital de Castrovirreyna. La intensidad de la relación obtenida es  $rs=0,747$  que se tipifica como positiva media. El 3,6% de trabajadores del municipio consideran que la eficacia es muy desfavorable, el 38,6% lo consideran.

## **2.2. Bases teóricas**

### **2.2.1. Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT**

Mediante la **Ley N.º 30225, Ley de contrataciones del Estado (LCE)** se originan las disposiciones y lineamientos que deben observar las entidades del Sector Público en los procesos de contrataciones de bienes, consultorías y obras que ejecuten, apoyándose para ello con el TUO de la Ley y sus modificatorias. En esa normativa se establece que las contrataciones de

bienes, servicios y/o consultorías cuyos montos sean iguales o inferiores a 8 UIT y que no se encuentren incluidas en el catálogo electrónico de acuerdo marco, se encuentran dentro de los supuestos excluidos del ámbito de aplicación del TUO de la Ley de contrataciones del estado y su reglamento, pero están sujetos a supervisión por parte del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Estas contrataciones se realizarán de acuerdo a lo señalado en la directiva enunciada. Todo lo que no está previsto en ella es de aplicación supletoria del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las normas de derecho civil vigente. (Flores, 2021).

Aquellas contrataciones de bienes y servicios que se encuentren incluidos en los catálogos electrónicos de acuerdo marco se rigen bajo los alcances de la el TUO de la Ley de contrataciones del estado y el reglamento, así como las directivas y otras disposiciones emitidas por el OSCE o PERUCOMPRAS. En caso de detectarse una contratación por un monto igual o menor a las ocho (08) UIT con un contratista que se encuentra impedido de contratar con el estado, se procederá a comunicar al OSCE para la determinación de la sanción correspondiente de conformidad a lo dispuesto en el reglamento, asimismo se procederá a la cancelación del proceso de contratación y/o a la nulidad del contrato contenido en la orden de servicio, orden de compra o documento que lo contenga, así como la anulación de la respectiva orden. (Flores, 2021).

Las contrataciones, cuyos montos sean igual o menor a las 8 UIT se perfeccionarán con la respectiva orden de servicio u orden de compra para aquellos proveedores que cumplan con todas las exigencias requeridas en los términos de referencia o especificaciones técnicas y que ofrezcan las mejores condiciones del mercado.

Según la directiva N° 01-2019-GRAP/DRN07.04/GG se establece todos los mecanismos para contrataciones de bienes y servicios por montos menores a 8 UIT, conteniendo el procedimiento que se debe seguir.

### **2.2.1.1. *Formulación de Requerimiento:***

El área usuaria es quien formula los requerimientos para contratar bienes o servicios, debe solicitar sólo con el pedido registrado y emitido por el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y también deben de contar con disponibilidad presupuestal y PCA (Programación de Compromiso Anual)”.

Para la formulación de las especificaciones técnicas o términos de referencia (TDR), el área usuaria deberá evaluar y formular su requerimiento de bienes o servicios vinculados entre sí, según el rubro para lo cual el área usuaria podrá coordinar con la oficina de abastecimiento, Patrimonio, de dichos bienes, para validar las opciones técnicas. (Guzman, 2018)

Los requerimientos de bienes, servicios y/o consultorías que formulen las áreas usuarias deben encontrarse en concordancia con las actividades y cumplimiento de los objetivos y resultados previstos en el Plan Operativo Institucional (POI), además de contar con la disponibilidad presupuestal necesaria para el financiamiento de la contratación correspondiente.

Los requerimientos deben contener las especificaciones técnicas (para el caso de bienes) y/o términos de referencia (para el caso de servicios y consultorías), conjuntamente con el correspondiente pedido SIGA debidamente suscrito por el responsable del área usuaria.

No requieren de formulación de términos de referencia, las contrataciones se servicios básicos, las publicaciones en el Diario Oficial El Peruano, el pago de impuestos prediales, gastos notariales u otros de similar naturaleza, lo cual no exime la obligación por parte de las áreas usuarias de generar el pedido SIGA de compra o servicios, según corresponda.

Según directiva N° 01-2019-GRAP/DRN07.04/GG no se recibirán pedidos de bienes o servicios; cuyo valor estimado sea menor a S/. 500.00, excepto los que no pueden pagarse por caja chica y las compras a través del catálogo electrónico de acuerdo marco. Con respecto a la recepción de los pedidos, serán los días laborables de lunes a jueves en el horario de atención. No se admitirán requerimientos o pedidos con errores o enmendaduras, firmas incompletas, fotocopias, ni requerimientos para la regularización de contrataciones efectuadas de manera anticipada, y que no hayan seguido el trámite por el conducto regular.

#### **2.2.1.2. *Elaboración de Indagación de Mercado***

Guzman, (2018) manifiesta que la Unidad de Abastecimiento, evalúa y verifica el requerimiento y de encontrarlo conforme, procede a efectuar la indagación de mercado para determinar el valor de la contratación. En caso de encontrar observaciones, las comunica al área usuaria para su subsanación correspondiente, otorgándole un plazo máximo de hasta diez (10) días hábiles dependiendo de la complejidad para absolverlas, caso contrario se procederá con la devolución.

Para la indagación de mercado, la Unidad de Abastecimiento puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, respecto de bienes y servicios que guarden similitud al requerimiento (presupuestos, páginas web de proveedores, catálogos, precios históricos, estructuras de costo, entre otros) y/o enviar solicitudes de cotización.

Con el requerimiento conforme, la Unidad de Abastecimiento solicita una (1) o más cotizaciones de proveedores, mediante cartas, correos electrónicos u otro medio verificable, cuyas actividades estén directamente relacionadas con el objeto de la contratación. Para dicho fin remitirá en todas las solicitudes, los términos de referencia y/o especificaciones técnicas. Adicionalmente, según el objeto de contratación remitirá los formatos de cotización correspondiente.

Para la adquisición de bienes, servicios y/o consultorías, la Unidad de Abastecimiento, remitirá y requerirá la siguiente documentación:

- ❖ Anexo N° 03: Formato de Cotización del Proveedor.
- ❖ Anexo N° 04: Formato de Declaración Jurada del Proveedor.
- ❖ Anexo N° 05: Formato de Carta de Autorización (CCI)
- ❖ Anexo N° 06: Formato de Declaración Jurada de Normas Antisoborno y Anticorrupción.
- ❖ Anexo N° 07: Formato de Declaración Jurada para prevenir casos de nepotismo.

Si durante la indagación de mercado se presentarán consultas u observaciones a las especificaciones técnicas o términos de referencia, éstas deben canalizarse al área usuaria y/o área técnica, según corresponda, a fin de que se analice y con el debido sustento se pronuncie respecto a su corrección y/o reformulación, de corresponder. La Unidad de Abastecimiento otorgará un plazo máximo de hasta diez (10) días hábiles dependiendo de la complejidad para absolverlas.

Para el caso de la contratación de servicios técnicos, profesionales y/o especializados de carácter temporal que puedan ser prestados por personas naturales (locación de servicios), adicionalmente a los términos de referencia y Anexos N° 05, 06 y 07, se remitirá y requerirá la siguiente documentación:

- Anexo N° 11: Formato de propuesta económica
- Anexo N° 12: Formato de hoja de vida
- Anexo N° 13: Formato de declaración jurada de no tener impedimento para contratar y de no percibir otros ingresos del estado.

Si durante la indagación de mercado se presentarán consultas u observaciones a las especificaciones técnicas o términos de referencia, éstas deben canalizarse al área usuaria y/o área técnica, según corresponda, a fin de que se analice y con el debido sustento se pronuncie respecto a su corrección y/o reformulación, de corresponder. La Unidad

de Abastecimiento otorgará un plazo máximo de hasta diez (10) días hábiles dependiendo de la complejidad para absolverlas.

### **2.2.1.3. Disponibilidad Presupuestal**

Si el valor de la contratación determinado supera o no cuenta con la disponibilidad presupuestal, la Unidad de Abastecimiento realiza las coordinaciones con el área usuaria para que solicite a la oficina de Planeamiento y Presupuesto la modificación o habilitación de recursos, según corresponda, en caso no se cuente con los recursos presupuestales, la Unidad de Abastecimiento devolverá el requerimiento al área usuaria.

La oficina de Planeamiento y Presupuesto aprueba la CCP, emite el reporte del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) y; de corresponder, la previsión presupuestal cuando la contratación supere el ejercicio fiscal, remitiendo la CCP a la Unidad de Abastecimiento. En caso la CCP se encuentre acompañada de una solicitud de previsión presupuestal, ambos documentos se remiten a la oficina de Administración, para su derivación a la Unidad de Abastecimiento. (Guzman, 2018)

- **Requisitos de la disponibilidad presupuestal**
  - ❖ Logística solicitará a la Unidad de Planeamiento y Presupuesto.
  - ❖ Presupuesto emitir el certificado de crédito presupuestario correspondiente.
  - ❖ Certificación de crédito presupuestario es susceptible de adicionarse, reducirse o anularse.
  - ❖ No existe disponibilidad presupuestal, logística comunica al área usuaria.

### **2.2.1.4. Perfeccionamiento de Contrato**

Una vez emitida la CCP y/o previsión presupuestal, la Unidad de Abastecimiento elabora la orden de servicio y/o compra y/o contrato, según corresponda. En el caso de contrataciones que superen el ejercicio

fiscal, la contratación podrá perfeccionarse mediante suscripción de un contrato. Posterior a ello, se emite la orden de servicio u orden de compra correspondiente al contrato suscrito, la misma que será suscrita por la Unidad de Abastecimiento, previo al registro de compromiso en el SIAF.

Elaborada la orden de servicio y/o compra, la Unidad de Abastecimiento procede a su notificación al proveedor, mediante correo electrónico institucional, adjuntando las especificaciones técnicas o términos de referencia. En dicha comunicación también se pondrá de conocimiento al área usuaria a fin efectuar la supervisión y cumplimiento de la ejecución de la contratación solicitada. En el caso de adquisición de bienes, adicionalmente se comunica al responsable de almacén para que proceda con la recepción de los bienes. (Guzman, 2018).

Para la emisión de la orden de servicio, orden de compra y/o contrato, el expediente de contratación físico y/o digital deberá contener como mínimo lo siguiente:

- ❖ El requerimiento (que comprende los términos de referencia y/o especificaciones técnicas y el pedido SIGA)
- ❖ Solicitud de cotización a los proveedores
- ❖ Cotización(es) del(os) proveedor(es)
- ❖ El cuadro comparativo de cotizaciones, de corresponder.
- ❖ Validación técnica por parte del área usuaria, de corresponder.
- ❖ Los formatos suscritos por el proveedor.
- ❖ La Certificación de Crédito Presupuestario y/o Previsión Presupuestaria, según corresponda.
- ❖ Consulta del Registro Único del Contribuyente (RUC) de los proveedores que intervienen en la indagación de mercado, a fin de verificar que se dedique a la actividad económica requerida y se encuentre en condición de habido y activo.
- ❖ Carta de autorización con su respectivo código de cuenta interbancario.
- ❖ Copia del Registro Nacional de Proveedores del contratista, a fin de verificar su registro (bienes o servicios) y la vigencia del mismo.

- ❖ Documentación sustentaría del proveedor a contratar de acuerdo a los términos de referencia o especificaciones técnicas.

- **Ampliación de plazo y causales**

El contratista puede solicitar la ampliación de plazo por las siguientes causales

- ❖ Fuerza mayor o caso fortuito
- ❖ Causas no imputables al contratista

La ampliación es requerida por el contratista, dentro del plazo de ejecución de la orden de servicio y/o compra y/o contrato, una vez evidenciado el hecho generador del atraso o paralización, que imposibilita realizar la correcta ejecución de la prestación, salvo en el caso que, por la naturaleza del hecho generador del atraso o paralización este exceda el plazo contractual y no sea factible determinar la fecha de y finalización, en cuyo caso se aplica lo dispuesto en la normativa de contrataciones del estado.

### **2.2.2. Gestión logística**

La Gestión logística es un conjunto de actividades que son repetidas muchas veces a lo largo de la cadena de compras y abastecimiento, desde que las materias primas son convertidas en productos terminados y se agrega valor para los consumidores. Debido a que las fuentes de materias primas, fábricas y puntos de venta no están típicamente localizadas en los mismos lugares y el canal representa una secuencia de pasos de manufactura, las actividades logísticas ocurren muchas veces antes que un producto llegue al mercado. Además, las acciones logísticas se repiten también cuando los bienes son usados y reciclados en el canal logístico. (Mora G. A., 2016).

La logística como la gestión del flujo de productos desde los puntos de adquisición hasta los clientes, para muchas compañías existe un canal de logística inverso que también debe ser administrado. La vida de un bien, desde el punto de vista logístico, no finaliza con el despacho hacia el cliente. Las mercancías se vuelven obsoletas, se averían o no son funcionales y son devueltas a sus puntos de origen para ser reparadas o disponer de ellas en otras

formas. El canal de logística inverso puede ser completo o una porción del canal logístico futuro, o este puede requerir un diseño por separado. La cadena de abastecimiento termina con la disposición final de un producto y el canal inverso debe ser considerado dentro del alcance de la planificación y el control logísticos. (Mora G. , 2018)

- **Objetivos de la Gestión logística**

El objetivo de la logística es aumentar las ventajas competitivas, captando y reteniendo clientes y generando un incremento en los beneficios económicos obtenidos por la comercialización y producción de los bienes y servicios; mediante la interacción de las actividades enumeradas anteriormente: distribución física, aprovisionamiento de materias primas, manejo de información, tiempos de respuesta, control del nivel de inventarios, estudio de la demanda, servicio al cliente. Todo ello se traduce en una tasa de retorno de la inversión más elevada, con un aumento de la rentabilidad. (Mora G. A., 2016).

Otro de los objetivos primordiales de la gestión logística es reducir costos y contribuir sustancialmente a los beneficios de las compañías, mediante la racionalización y optimización de los recursos utilizados.

- **Alcances de la gestión logística**

La aplicación de la logística va más allá de determinar, por ejemplo, cómo se deben mover las mercancías (¿por medio de una carretilla elevadora o por medio de un transpaleta?), cuándo se deben mover (¿debe haber un momento de existencias?) o cuándo un pedido debe entrar a producción. Visto de esta manera, la logística no solo es una función del almacenamiento, manejo de materiales y transporte, sino es un método de dirección y gestión que se limita a ser una ‘esclava’ de sus requerimientos. Como resultado de la implementación de estas medidas, la nueva estructura de costos logísticos parece ser mejor o más flexible; sin embargo, una vez hecho esto, ¿qué nuevos desafíos existen para la logística y para los responsables que se desempeñan en esta área. (Mora G. A., 2016).

### 2.2.2.1. *Gestión de Adquisiciones y Abastecimiento:*

- **Sistema integral de compras**

En términos de gestión y control de operaciones relacionadas con los flujos físicos de materias, las compras se constituyen en la primera función de la cadena de suministro. Esto debido a que el inicio de este importante proceso depende de las necesidades de materias primas y materiales de empaque identificadas para los procesos productivos; así como de los repuestos para las tareas de mantenimiento, recursos humanos necesarios, horas de carretillas elevadoras requeridas en el centro de distribución, etc. Tal determinación de actividades nace de la planificación y pronóstico de la demanda que realice una determinada compañía. Sin embargo, la función de compras se integra a este proceso, al igual que al de innovación y desarrollo, como un agente conocedor de las fuentes de aprovisionamiento y, por ende, de aquellos actores capaces de satisfacer de manera óptima los requerimientos de adquisición de la institución. (Mora G. A., 2016)

- **Objetivos de compras**

En las compañías modernas, algunos de los objetivos que persigue la gestión del abastecimiento son:

- Satisfacer a los clientes internos y externos, entregándoles oportunamente los productos y servicios solicitados, a precios competentes y con los niveles de calidad requeridos.
- Mantener continuidad en el abastecimiento de bienes y servicios.
- Conservar óptimos niveles de inventarios, que permitan obtener un equilibrio entre el nivel de servicio ofrecido a los clientes, el índice de agotados y la inversión de capital en stocks. Se pretende ofrecer un alto nivel de servicio con un bajo índice de agotados y optimizar el dinero invertido en existencias.

- Desarrollar acuerdos con proveedores, generalmente a largo plazo que posibiliten optimizar las relaciones comerciales entre las partes, obteniendo mutuos beneficios.
- Garantizar el mejor precio de compra del mercado. Obtener costos bajos acordes con calidad y servicio.
- Respalda mediante un buen costo de compra la posición competitiva de la empresa en el mercado.
- Garantizar la compra de productos de alta calidad.

- **Funciones de la Gestión logística**

Mora G A, (2016) manifiesta que, en principio la gestión logística se presenta como encaminada a la adquisición, reposición y, en general, a la administración y entrega de materiales e insumos indispensables para el adecuado desempeño de la organización. Todo esto con el objetivo de obtener calidad, cantidad y precio justo; con un equilibrio sostenido entre la compañía y el proveedor para beneficio mutuo.

Bajo el enfoque logístico, esta área adquiere un papel más preponderante, en la medida que actúa como agente integrador entre clientes y proveedores, formando así parte del concepto de cadena de abastecimiento. Compras tiene una característica natural de unir las relaciones entre industrias correlacionadas, más allá de simples esquemas de negociación, pasando a modelos de colaboración e integración.

En primera instancia y bajo el punto de vista operacional, podríamos definir las principales funciones de compras como:

- Revisión de requerimientos.
- Selección de proveedores.
- Ubicación de órdenes.
- Programación de entregas.
- Análisis de propuestas comerciales de proveedores.
- Manejo de negociaciones con proveedores.
- Seguimiento de órdenes de compra.
- Entrevista al personal de compras.

- Gestión de quejas de clientes.
- Suministro de información para compras de capital.
- Desarrollo y entrenamiento de otros compradores.
- Administración de archivos de desempeño de los proveedores.

- **Requerimientos de Compras**

El área de requerimiento de compras debe estar familiarizada con la estrategia general de la empresa; debe saber lo que se espera de ella. El análisis comienza por determinar las necesidades del comprador y las áreas donde suelen presentarse problemas, en los cuales las empresas proveedoras podrían aportar soluciones.

- **Selección de proveedoras**

El análisis y selección de empresas proveedoras es uno de los procesos claves en la organización, ya que genera y mantiene la competitividad de la misma. Existen cuatro elementos que enmarcan la visión estratégica del análisis y la selección de proveedoras, los cuales se desarrollan a continuación.

El propósito de evaluar y certificar proveedoras logra agilizar los procesos en la cadena de abastecimiento, haciéndolos más eficientes para cada una de las partes. Se realiza con miras a la satisfacción de los consumidores finales.

**2.2.2.2. Gestión de Inventarios**

Los inventarios son recursos utilizables que se encuentran almacenados en algún punto específico del tiempo. La función básica de las existencias es el desglose, es decir, separar las actividades internas de una compañía como manufactura, distribución o comercialización.

Con el objetivo de satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios o clientes, debe encontrarse el equilibrio ideal, brindándoles el mayor nivel de servicio posible con el menor nivel de inventario. Si un

bien no está disponible en el momento en que el usuario o cliente lo solicita, se perderá la venta y en algunas circunstancias las ventas futuras. Por el contrario, si se tienen altas cantidades de dicho producto, se tendrán altos costos asociados a los costos de oportunidad de tener recursos de capital invertidos innecesariamente en dichas mercancías. El objetivo final de una buena administración del inventario es mantener la cantidad suficiente para que no se presenten ni faltas (stock outs) ni excesos de existencias (over stock), en un proceso fluido de producción y comercialización. Esto conduce a tener una adecuada inversión de los recursos de una compañía y un nivel óptimo de costos de administrar el inventario. (Gomez, 2017)

Las organizaciones tienen stocks por diferentes motivos, que pueden ser clasificados en cinco funciones:

- ✓ Para absorber las fluctuaciones e incertidumbres de oferta y demanda de los clientes.
- ✓ Para desglosar o separar los procesos internos dentro de una organización.
- ✓ Para anticiparse ante circunstancias de incertidumbre como estacionalidades en la demanda, huelgas, inestabilidad política, escasez de productos, problemas de transporte, variables macroeconómicas externas, etc.
- ✓ Para aprovisionarse (economías de escala) al comprar volúmenes superiores al promedio, en épocas de alzas de precios, con el fin de reducir costos.
- ✓ Para compensar los tiempos de reabastecimiento (entrega) de los proveedores.

#### • **Funciones y objetivos de los inventarios**

Las principales funciones de los inventarios son:

- ✓ Equilibrar la oferta y la demanda.
- ✓ Permitir la especialización de la producción.

- ✓ Proteger la compañía ante la inseguridad de la demanda y el abastecimiento.
- ✓ Actuar como recurso disponible en los diferentes niveles de la cadena de distribución.
- ✓ La función básica del stock es desglose. En una empresa manufacturera los inventarios desglosan o separan las actividades de producción, distribución y comercialización.
- ✓ Los inventarios de materias primas posibilitan tomar decisiones de producción a corto plazo, independientemente del negocio de materias primas (materiales).
- ✓ Los inventarios de materiales en proceso permiten el desglose de las etapas de manufactura. Es decir, estas existencias garantizan que los departamentos de producción operen sin una dependencia directa de programas de manufactura anteriores.
- ✓ Los inventarios de artículos terminados posibilitan separar la función industrial y la demanda de los clientes.
- ✓ La función de los inventarios no se limita a la manufactura, también se aplica a las ventas al detalle. Quien compra espera que el establecimiento comercial tenga el artículo que desea. Si no está disponible en el momento en que el cliente lo solicita, el comercio pierde al comprador esa vez e inclusive para futuras compras. Para absorber las fluctuaciones en la demanda dar un mejor servicio a los clientes, se necesita que el establecimiento conserve un cierto volumen de existencias.
- ✓ Aprovechar economías de escala. La producción y transporte de mercancías en altos volúmenes es menos costosa.
- ✓ Servir a los usuarios o clientes. La demanda de los compradores no es 100% predecible, por lo que se requiere inventario para cubrir las variaciones de los pedidos.

### 2.2.2.3. *Gestión de Distribución y Almacenamiento*

Dentro de esta definición hay dos funciones dominantes: El almacenamiento y el manejo de materiales. El papel que tiene un almacén en el ciclo de abastecimiento de la empresa depende de la naturaleza de la misma. En algunas ocasiones, será un punto de paso donde se descompone el flujo de materiales, conformado por unidades de empaque, para despachar las cantidades que necesitan los clientes. En este caso, el almacenaje no tiene tanta relevancia como el manejo de materiales. (Mora G. , 2018)

Como punto de partida es necesario entender que las actividades físicas desarrolladas durante el proceso de almacenamiento son: recepción, almacenaje, preparación de pedidos y expedición.

- **Funciones y objetivos de los centros de distribución**

En la función de almacenamiento aplicada a la gestión moderna en los centros de distribución, se destacan tres grandes funciones, a saber:

- **Minimizar el costo total de la operación.** Para lograr este objetivo, la persona responsable del almacén necesita considerar los tres elementos principales que lo constituyen: mano de obra, espacio y equipo. Estos reflejan el costo total de la operación de almacenamiento (almacenaje, acopio) y, en consecuencia, su nivel de utilización y la manera como cada uno de ellos puede ser intercambiado (trade off) con otros.
- **Suministrar los niveles adecuados de servicio.** El nivel de servicio que se proporciona a los clientes estará determinado por la eficacia y la eficiencia de los procedimientos utilizados en la recepción, almacenaje y despacho de productos. En términos sencillos, el fin del almacenamiento es lograr la mejor combinación entre: maximización del espacio en volumen, maximización en el uso de los equipos. maximización en el acceso a todos los materiales y mercancías.

- **Principios del almacenamiento**

Guzman, (2018) considera los siguientes principios que están dados para permitir una operación eficiente, tanto en costos como en tiempos de ejecución y calidad de los procesos:

- ✓ **La unidad más grande.** El movimiento de productos debe hacerse en la mayor cantidad posible. Esto implica cargas paletizadas, unidades de manejo homogéneas y métodos de manipulación estandarizados. A medida que la cantidad movilizada es más grande hay menor número de movimientos, trayendo beneficios como menor costo en personal, menor costo en equipos y mayor control sobre los inventarios.
- ✓ **La ruta más corta.** Los recorridos constituyen el mayor componente de costo por mano de obra, el cual, usualmente, asciende al 80% de esta actividad. Por ello se requieren menores distancias en los procesos más frecuentes y tiempos de operación cortos; mayor rendimiento del recurso. Esto permitirá una reducción de los costos operativos de equipos en actividades como: menor uso de combustible o baterías, menor desgaste en bandas transportadoras y menor gasto en el mantenimiento.
- ✓ **El espacio más pequeño.** Este principio posibilita una reducción en el costo de almacenaje. En la medida que se logre una mayor rotación del stock, menores serán las áreas requeridas para el almacenamiento; redundando así en menores inversiones en edificios o arrendamientos. El aprovechamiento del área disponible se puede lograr con la aplicación de los siguientes elementos: procesos más simples, distancias cortas y control sobre agotados y devoluciones.
- ✓ **El tiempo más corto.** En el interior de un almacén o centro de distribución, el tiempo empleado en los procesos debe ser el más breve posible. Esto sin perder de vista el cumplimiento de las políticas de servicio de la compañía y sin dejar de lado la calidad de

los productos, las mercancías manipuladas y de las operaciones mismas.

### 2.3. Definición de términos

- **Área usuaria.** Unidad Funcional del PEIP EB cuyas necesidades pretenden ser atendidas con determinadas contrataciones o que, dada su especialidad y funciones, canaliza los requerimientos de bienes, servicios y/o consultorías formuladas por otras dependencias. Asimismo, colabora y participa en la planificación de las contrataciones y realiza la supervisión del cumplimiento de la prestación de bienes, servicios y/o consultorías durante la ejecución contractual. (Alvarado, 2019)
- **Área técnica.** Unidad Funcional especializada en los bienes, servicios y/o consultorías, materia de la contratación, brinda apoyo y asesoramiento a las áreas usuarias, con el fin de facilitarles la determinación de aquellas necesidades cuya complejidad lo requiera. En algunos casos, el área técnica puede ser también área usuaria.
- **Bienes:** Son objetos que requiere una Entidad para el desarrollo de sus actividades y el cumplimiento de sus funciones y fines.
- **Certificado de Crédito Presupuestario (CCP).** Documento cuya finalidad es garantizar que se cuente con el crédito presupuestario disponible y libre de afectación para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional, debidamente autorizado para el ejercicio fiscal respectivo. Este documento es emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto. (Alvarado, 2019)
- **Contratación.** Acción que efectúa el PEIP EB para proveerse de bienes, servicios y/o consultorías, asumiendo el pago del precio o de la retribución correspondiente con fondos públicos, y demás obligaciones derivadas de la condición del contratante.
- **Control Previo.** Proceso a través del cual la Unidad Finanzas, previo al pago de la contratación, verifica que la documentación presentada por el

contratista sea conforme a las condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas.

- **Especificaciones técnicas.** Descripción de las características técnicas y/o requisitos funcionales del bien a ser contratado. Incluye las cantidades, calidades y las condiciones bajo las que se ejecutan las obligaciones.
- **Proveedor.** Persona natural o jurídica que vende, arrienda bienes, presta servicios en general, consultoría en general, consultoría de obras o ejecuta obras.
- **Requerimiento.** Solicitud del bien, servicio y/o consultoría, formulada por el área usuaria para el cumplimiento de sus actividades operativas del PEIP EB. Comprende las especificaciones técnicas y los términos de referencia.
- **Servicios.** Actividad o labor que requiere una Entidad para el desarrollo de sus actividades y el cumplimiento de sus funciones y fines. Los servicios pueden clasificarse en servicios en general, consultorías en general y consultorías de obra. La mención a consultorías se entiende que alude a consultorías en general y consultorías de obras. (Alvarado, 2019)
- **Valor de la Contratación.** Valor determinado para la contratación de bienes, servicios y/o consultorías sobre la base de los precios del mercado, incluyendo los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que pueda incidir sobre el costo de los bienes, servicios y/o consultorías a contratar.

## 2.4. Hipótesis

### 2.4.1. Hipótesis general:

Las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT se relacionan positiva y significativamente con la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

#### **2.4.2. Hipótesis específicas:**

- a) La formulación de requerimiento se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.
- b) La elaboración de indagación de mercado se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricul-ura - Huancavelica, año 2021.
- c) La disponibilidad presupuestal se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricul-ura - Huancavelica, año 2021.
- d) El perfeccionamiento de contrato se relaciona positiva y significativamente con la gestión logística en la Dirección Regional de Agricul-ura - Huancavelica, año 2021

#### **2.5. Identificación de variables**

##### **2.5.1. Variable 1:**

CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT

##### **2.5.2. Variabl 2:**

GESTIÓN LOGÍSTICA

## 2.6. Definición operativa de variables

Tabla 1

### Operacionalización de variables

variables	Definición Conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	instrumentos de recolección
Variable 1 = CONTRATACION ES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT	Las contrataciones por montos a 8 UIT son aquellas adquisiciones y servicios que se realizan mediante Acciones directas, encontrándose excluidas de la aplicación de la Ley de contrataciones del Estado, sin perjuicio del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado o (Ley 3-225 - Ley de Contrataciones del estado. DS. No 082-2019 -EF)	Es un conjunto de procedimientos para la contratación de bienes y servicios menores a 8 UIT, que se realizan de manera directa que inicia con la formulación del requerimiento hasta el almacenamiento y distribución	• Formulación de Requerimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especificaciones Técnicas</li> <li>• Términos de Referencia</li> <li>• Expediente Técnico.</li> </ul>	Técnica: ENCUESTA  Instrumento: CUESTIONARIO
			• Elaboración de Indagación de Mercado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cotizaciones</li> <li>• Valor Referencial</li> <li>• Cuadros comparativos.</li> </ul>	
			• Disponibilidad Presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinación del valor referencial</li> <li>• Certificación Presupuestal</li> </ul>	
			• Perfeccionamiento de Contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suscripción del documento que lo contiene.</li> <li>• Recepción de Orden de compra</li> <li>• Recepción de Orden de servicio</li> </ul>	
Variable 2 = GESTIÓN LOGÍSTICA	En esencia la gestión logística consiste en planificar las actividades de las instituciones públicas para gestionar las Adquisiciones y Abastecimiento Gestión de inventario, • Gestión de Distribución y Almacenamiento (Gomez, 2017)	La gestión logística es un proceso logístico de compras, almacenamiento y control y a de bienes	• Gestión de Adquisiciones y Abastecimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Requerimientos de Compras</li> <li>• Selección de proveedores</li> <li>• entregados a tiempo</li> </ul>	
			• Gestión de inventario	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Control de inventarios.</li> <li>• Entradas al almacén</li> </ul>	
			• Gestión de Distribución y Almacenamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad</li> <li>• Control.</li> <li>• Provisión</li> <li>• Transportar</li> <li>• Utilidad</li> </ul>	

Fuente: Elaboración propia

## **CAPITULO III**

### **MATERIALES Y MÉTODOS**

#### **3.1. Ámbito de estudio**

El ámbito de estudio para el desarrollo de la presente investigación fue la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, órgano descentralizado del Gobierno Regional de Huancavelica, asimismo es una institución con derechos, atribuciones y responsabilidades públicas, dentro de los cuales tiene por finalidad promover el desarrollo económico de la región e impulsar la Competitividad de la actividad agropecuaria en la región Huancavelica, busca la participación de la inversión pública y privada para mejorar la calidad de vida de los productores agropecuarios, así como promover el uso adecuado de recursos agropecuarios.

La naturaleza del objeto de estudio estuvo compuesta por las personas que laboran en el área usuaria de la Dirección Regional Agraria de Huancavelica, quienes han sido elegidos a criterio de las investigadoras, es decir por conveniencia para llegar a conclusiones, que orienten hacia el objeto de estudio de la investigación.

#### **3.2. Tipo de investigación**

La presente investigación fue de tipo aplicada, porque es concreta y busca la aplicación de los conocimientos resolviendo algún problema determinado o sea se basa en la investigación básica.

Según Carrasco, (2019) considera que “investigación aplicada es también llamada constructiva o utilitaria y que busca el conocer para hacer, para actuar en su desarrollo le preocupa a la investigación una aplicación inmediata de técnicas sobre una realidad circunstancial que el desarrollo de teorías”

Este tipo de investigación explica la incidencia que tiene las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT como herramienta de gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021 y que con este procedimiento a determinado las situaciones de causalidad entre conocer y entender y que su contenido permite el planteamiento de alternativas de solución a los problemas.

### **3.3. Nivel de investigación**

El nivel de investigación se refiere al grado de profundidad con la que se aborda un fenómeno u objeto de estudio, a este respecto Fideas, (2016) establece que “la investigación se desarrolla en un nivel correlacional - explicativo porque se encarga de buscar el porqué de los hechos mediante el establecimiento de relaciones causa – efecto”. En este sentido, estos estudios pueden ocuparse tanto de la determinación de las causas, post facto, así como de los efectos de la investigación, mediante la prueba de hipótesis. Sus resultados y conclusiones constituyen el nivel más profundo de conocimientos.

Según Valderrama, (2020) establece que los estudios correlativos están dirigidos a responder por las causas de eventos y fenómenos físicos y sociales y que se centran en explicar porque ocurren los fenómenos o en qué condiciones se manifiestan para relacionar las dos variables, entonces la presente investigación se ubica en el nivel correlacional, exponiendo los lineamientos y criterios de como las contrataciones con el estado de bienes y servicios menores a 8 UIT pueden ser una herramienta de gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021.

### **3.4. Método de investigación**

“El método de investigación es un procedimiento riguroso, de orden lógico, cuyo propósito es demostrar el valor de la verdad de ciertos conocimientos, esto significa utilizar como vía un procedimiento para llegar a resultados buscados”. (Tiburcio & Alvarez, 2020), por tanto, método es la vía para llegar a la meta. Interpretando este concepto de método de investigación hemos utilizado aquellas herramientas para recolectar información, elaborar y aplicar preguntas que nos han ayudado a conseguir conclusiones en medio del análisis de las informaciones obtenidas.

#### **3.4.1. Método General**

El método general utilizado en esta investigación fue el método científico, porque hace referencia a los pasos y procedimientos seguidos en una indagación determinada o para establecer modelos concretos de trabajo que se aplican en el estudio o también para hacer referencia al conjunto de procedimientos y recomendaciones que seguidos en un proceso de investigación.

Así podemos leer a Bunge, (2016) señalar que el método científico “es el conjunto de pasos, técnicas y procedimientos que se emplean para formular y resolver problemas de investigación mediante la prueba o verificación de hipótesis”. Por eso cuando relacionamos la definición de método científico coincidimos en que “es el conjunto de etapas y reglas que señalan el procedimiento para llevar a cabo una investigación, cuyos resultados sean aceptados como válidos para la comunidad científica”. (Bunge, 2016)

Por otro lado, Cabezas, Andrade, & Torres, (2018) señalan que “el método científico es el procedimiento que se sigue en la investigación, con el objetivo de descubrir las formas de existencia de los procesos objetivos”, esto ha permitido profundizar sus conexiones internas y externas generalizando los conocimientos adquiridos en pos de llegar a demostrarlos con rigor racional y comprobarlos con técnicas necesarias, por eso podemos afirmar que método general utilizado fue el método científico.

### 3.4.2. Métodos específicos

En la utilización de los métodos específicos hacemos referencia a lo que mencionan Cabezas, Andrade, & Torres, (2018), quienes manifiestan que en la actualidad existen métodos específicos como el método Inductivo, deductivo, hipotético-deductivo, analítico, sintético y estadístico, de los cuales en esta investigación ha usado los siguientes:

- **Método Inductivo:** Es el razonamiento que orienta a partir de la observación de casos particulares a conclusiones generales, parte de enunciados particulares para generalizarse, es decir que generaliza inferencias a partir de un conjunto de evidencias y que la inferencia es de abajo para arriba.
- **Método deductivo:** Este método se fundamenta en el razonamiento formal, consiste en extraer una conclusión con base en una premisa o a una serie de proposiciones que se asumen como verdaderas, se usa la lógica para obtener un resultado solo con base en un conjunto de afirmaciones que se dan por ciertas y se va de lo general (como leyes o principios) a lo particular (la realidad de un caso concreto). Cabe señalar que la veracidad de la conclusión obtenida dependerá de la validez de las premisas tomadas como base o referencia, también podemos concluir que este método es una estrategia de razonamiento empleada para deducir conclusiones lógicas a partir de una serie de premisas o principios. Según el método deductivo, la conclusión se halla dentro de las propias premisas referidas o, dicho de otro modo, la conclusión es consecuencia de estas.
- **Método Hipotético deductivo:** Es un método único con el que se puede obtener información científica, aplicada a las ciencias formales (lógica, matemática, filosofía). Este método desarrolla varios pasos primordiales: observación del fenómeno a estudiar, creación de una hipótesis para explicar el fenómeno en estudio, deducción de las consecuencias o proposiciones más elementales que la propia hipótesis verifica y comprueba comparándolos con la experiencia. (Cabezas, Andrade, & Torres, 2018)

- **Método analítico:** El análisis, entendido como la descomposición de un fenómeno en sus partes o elementos que constituyen, ha sido uno de las formas más utilizadas al largo de la vida del ser humano con el objetivo de acceder a las diversas facetas de la realidad. el método analítico es un camino para llegar a un resultado mediante la descomposición de un fenómeno en sus elementos constitutivos. (Cabezas, Andrade, & Torres, 2018)
- **Método estadístico:** Consiste en una secuencia de procedimientos para el manejo de los datos cualitativos y cuantitativos de la investigación. se explica por la recolección, recuento, presentación, síntesis y análisis de datos extraídos de la realidad. Los métodos estadísticos permiten comprobar la hipótesis o establecer relaciones de causalidad en determinados fenómenos estudiados. Además, el análisis estadístico se ha convertido en un método efectivo para describir los valores de datos sociales y sirve como herramienta para predecir, relacionar y analizar dichos datos.

### 3.5. Diseño de investigación

Como plantea Valderrama, (2020) “el diseño de investigación, es la estrategia o plan que se usa para la recolección de datos, responder a la formulación del problema, al cumplimiento del objetivo y para aceptar o rechazar la hipótesis nula”. Entonces, en el presente estudio se utilizó el diseño de investigación no experimental, transaccional o trasversal lo que ha permitido analizar y observar el contexto en el que se llevan a cabo las Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT en relación con la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021, esto ha permitido analizar la información en búsqueda de resultados para estudiar las dos variables. Citando a Hernandez & Mendoza, (2019) comprobamos que el diseño transaccional o trasversal son aquellos que se recolectan datos en un tiempo único cuyo propio propósito esta centrado en:

- Describir variables en un grupo de casos (muestra o población), determinando cuál es el nivel o modalidad de las variables en un momento dado.

- Evaluar la situación, comunidad, evento, fenómeno o contexto en un punto del tiempo.
- Analizar la incidencia de determinadas variables, así como su interrelación en un momento, lapso o periodo.

Por eso la investigación no experimental se realiza cuando en una investigación el tesista no puede controlar, manipular o alterar a los sujetos, sino que se basa en la interpretación o las observaciones para llegar a una conclusión, significando que el método no puede demostrar una verdadera relación de causa y efecto.

### **3.6. Población, muestra y muestreo**

#### **3.6.1. Población:**

La población según Arias (2006, p. 81) propone que es “un conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para los cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación. Esta queda delimitada por el problema y por los objetivos del estudio” o cuando Tamayo, (2012) sostiene que “la población es la totalidad de un fenómeno de estudio, incluyendo unidades de análisis que la integran y que debe cuantificarse para un determinado estudio donde participan bajo ciertas características constituyendo la totalidad del fenómeno en investigación”. Sobre la base de estos conceptos, la población estudiada estuvo conformada por 30 personas entre directivos, funcionarios y trabajadores en la Dirección Regional Agraria – Huancavelica a quienes se les aplicó una encuesta para la recolección de datos, además para precisar la población se ha solicitado información a la institución, quienes han especificado a los participantes de acuerdo al siguiente detalle:

**Tabla 2**

*Población que participo en la encuesta*

<b>AREAS USUARIAS</b>	<b>CANTIDAD</b>
dirección de saneamiento físico legal de la propiedad agraria	10
agencia agraria Callqui	10

dirección de competitividad agraria	10
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>30</b>
<i>Fuente: Dirección Regional Agraria – Huancavelica</i>	

### 3.6.2. Muestra:

La muestra se configura como un fragmento que representa a la población estudiada y que sus características tienden a ser más objetivas, generando un reflejo fiel de todo su contenido. De esta manera los resultados que se logren obtener en la muestra se generalizan a todos los elementos que conforman la población, estas se enfocan en la selección de los participantes del estudio y están en concordancia con el problema y el diseño de la tesis.

De acuerdo con Vara (2010), se precisa que “la muestra es el conjunto de casos extraídos de la población, seleccionados por algún método de muestreo. La muestra siempre es una parte de la población, es decir si una investigación tiene varias poblaciones tendrá varias muestras”. También podemos afirmar que según Tiburcio & Alvarez, (2020) “la muestra hace referencia al subconjunto que se extrae del universo y que ésta sea representativa”, por lo que en nuestra investigación la población es pequeña, finita y tiene características muy comunes, de allí nuestro interés para utilizar una muestra censal conformada por 30 personas de la Dirección Regional Agraria- Huancavelica que representan el 100% de la población, siendo considerada un número manejable de sujetos.

### 3.6.3. Muestreo:

El muestreo que se utilizó en la presente investigación fue el muestreo no probabilístico de tipo intencional, que fue diseñado para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos en el planteamiento del problema de investigación, este tipo de muestreo nos ha permitido hacer generalizaciones, eligiendo al total de individuos y desarrollando una muestra censal, donde la población ha sido igual a la muestra y el muestreo por ser manejable la cantidad de sujetos participantes.

Según QuestionPro, (2021) refiere que “el muestreo intencional es una técnica de muestreo en la cual la persona a cargo de realizar la investigación se basa en su propio juicio para elegir a los integrantes que formarán parte del estudio” y que el muestreo intencional es un método de muestreo no probabilístico, esto ocurre cuando los elementos seleccionados para la muestra son elegidos por el criterio del investigador.

### **3.7. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

#### **3.7.1. Técnicas de recolección de datos:**

Para la obtención de la información y la recolección de datos se ha utilizado la **técnica de observación y la encuesta**, donde estos tipos de técnicas fueron los recursos fundamentales en la observación sistemática para el cumplimiento de los objetivos de investigación, esto ha permitido contrastar la hipótesis de estudio con la realidad. También la **encuesta** se ha utilizado en la etapa de ejecución del trabajo porque es una técnica destinada a la obtención de información mediante la opinión de las personas, para ello nos hemos servido de un listado de ítems escritos que fueron entregadas a las personas encuestadas con la finalidad de contestar por escrito las preguntas solicitadas.

Sierra y Bravo, (1984) definen a la observación como: “la inspección y estudio realizado por el investigador, mediante el empleo de sus propios sentidos, con o sin ayuda de aparatos técnicos, de las cosas o hechos de interés social, tal como son o tienen lugar espontáneamente”, Asimismo, Van Dalen y Meyer, (1981) consideran que “la observación juega un papel muy importante en toda investigación porque le proporciona uno de sus elementos fundamentales de los hechos”.

En cambio, la **encuesta** es definida por QuestionPro, (2021) como “una técnica que se lleva a cabo mediante la aplicación de un cuestionario a una muestra de personas. Las encuestas proporcionan información sobre las opiniones, actitudes y comportamientos de los ciudadanos” sobre la base de este concepto podemos afirmar que, son un método de investigación y recopilación de datos utilizadas para obtener información de personas y que

cumplen una variedad de propósitos dependiendo de la metodología elegida y los objetivos que se deseen alcanzar, por eso la encuesta se aplica ante la necesidad de probar una hipótesis o descubrir una solución a un problema o identificar e interpretar de la manera más metódica posible, un conjunto de testimonios que puedan cumplir con el propósito establecido. Los beneficios que se obtiene de esta técnica son:

- Se puede aplicar masivamente a poblaciones extensas y los resultados se pueden generalizar, pero solo si se hacen adecuados procesos de estratificación y muestreo.
- Puede utilizarse con dos propósitos: para conocer la opinión o percepción sobre algo o para conocer datos sobre una situación específica. Las primeras recogen información sobre el sentir de los encuestados, las segundas en cambio, permiten información relativa una realidad en particular o a caracterización de individuos, procesos, fenómenos o cosas, por ejemplo.
- Las encuestas pueden ser personales, cuando un encuestador directamente toma los datos al encuestado y los registra, o pueden ser indirectas, cuando la encuesta es enviada al encuestador para que la devuelva diligenciada. El envío puede ser físico, por correo electrónico o a través de una herramienta de software especializada.

Entonces la **técnica** es un procedimiento más o menos estandarizado que se ha utilizado con éxito en el ámbito de la ciencia y que frecuentemente son utilizadas por las ciencias sociales para ayudar en la recopilación de conocimientos específicos de grupos de personas, que participan en un estudio objetivo. Si bien es difícil confiar en la respuesta u opinión de una persona, al preguntar a un grupo numeroso las respuestas se volverán más claras y aplicables en todos los ámbitos.

### **3.7.2. Instrumentos de recolección de datos:**

Los instrumentos de investigación fueron utilizados en la etapa de registro y análisis de datos observados mediante la **ficha de observación** que

se ha realizado en el trabajo campo, allí se pudo estudiar todo los hechos y acontecimientos que permitieron seleccionar la data. En la ejecución de la encuesta, se usó el **cuestionario** como instrumento de investigación, esto a permitido la ejecución del estudio mediante un conjunto de preguntas escritas con la finalidad de obtener datos.

Esta investigación ha recopilado datos de las fuentes de información, a través de la aplicación de técnicas e instrumentos realizados de la siguiente manera:

- a) Se ha coordinado con el responsable de la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica para obtener la lista de las personas que han participado como universo de la información.
  - b) Se ha procedido a la elaboración de instrumentos de recolección de datos como el cuestionario, determinando la validez y confiabilidad de estos.
  - c) Se ha entrevistado a los directivos, funcionarios y personal administrativo de la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica, mediante encuestas.
  - d) Se ha realizado el procesamiento de la información que se aplicó, creando un modelo de datos en su respectivo procesamiento.
  - e) Los datos fueron procesados en el software estadístico SPSS versión 26 y el Microsoft office Excel 2019, simultáneamente estos resultados fueron registrados en el Microsoft office Word 2019 para la presentación final de los resultados.
- **Cuestionario:** Es llamado por algunos autores como encuesta es propio de la entrevista y está conformado por un conjunto de preguntas escritas que fueron administradas por las investigadoras con la finalidad de obtener datos para medir actitudes en la escala tipo Lickert. (Rios, 2017)
  - **Escala de Likert:** Son aquellos ítems que se presentan en forma de afirmaciones positivas para medir la reacción de los sujetos observados, en esta investigación se ha usado 5 categorías. (Rios, 2017)

Los **instrumentos** tienen que ver con los elementos que se utilizan para la obtención o recolección de la información relacionada con el objeto de estudio. Se pueden emplear cuestionarios de opinión, escalas de medición, registros de observación, cuyos reactivos provienen directamente de la operacionalización de las variables. (Tiburcio & Alvarez, 2020)

**Figura 1**

*Técnicas e instrumentos recolección datos*

<i>TÉCNICA</i>	<i>INSTRUMENTO</i>
encuesta	cuestionario
escala	escala de Likert

Se ha elaborado un cuestionario de encuestas utilizando la metodología de cinco puntos de Likert según la siguiente escala:

<b>Nunca</b>	<b>Casi Nunca</b>	<b>A Veces</b>	<b>Casi Siempre</b>	<b>Siempre</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Fuente: *QuestionPro* <https://www.questionpro.com/blog/es/ejemplos-de-escalas-likert/>

### 3.8. Técnicas de procesamiento y análisis de datos

Al concluir la etapa de recolección de datos se ha iniciado con el procesamiento y el análisis de datos. Allí se ha podido utilizar las herramientas de análisis estadístico que son una herramienta adecuada para la investigación, en el análisis e interpretación de la información se ha utilizado dos técnicas:

- **Estadística descriptiva:** tabulación de las encuestas, tablas de frecuencias, tablas de doble entrada, media, moda, desviación estándar.
- **Estadística inferencial** (pruebas de normalidad univariada y bivariada, linealidad, correlación de Pearson, y modelo de regresión lineal múltiple a fin de determinar la influencia de las variables participantes.

También se ha utilizado técnicas para el procesamiento de los resultados estadísticos confrontando su análisis.

- Determinación del tamaño de la muestra
- Las pruebas de bondad

- La contrastación de las hipótesis de investigación
- Las proyecciones estadísticas.

### 3.9. Descripción de la prueba de hipótesis

Partiendo del conocimiento que la hipótesis científica es aquella formulación que se apoya en un sistema de conocimientos organizados y que establece una relación entre dos o más variables para explicar y predecir sus resultados, el procedimiento para determinar la prueba de hipótesis se hizo de la siguiente manera:

1) Se ha formulado la hipótesis nula y alterna

- Hipótesis Nula ( $H_0$ )
- Hipótesis Alterna ( $H_1$ )

2) Se ha establecido el nivel de significancia

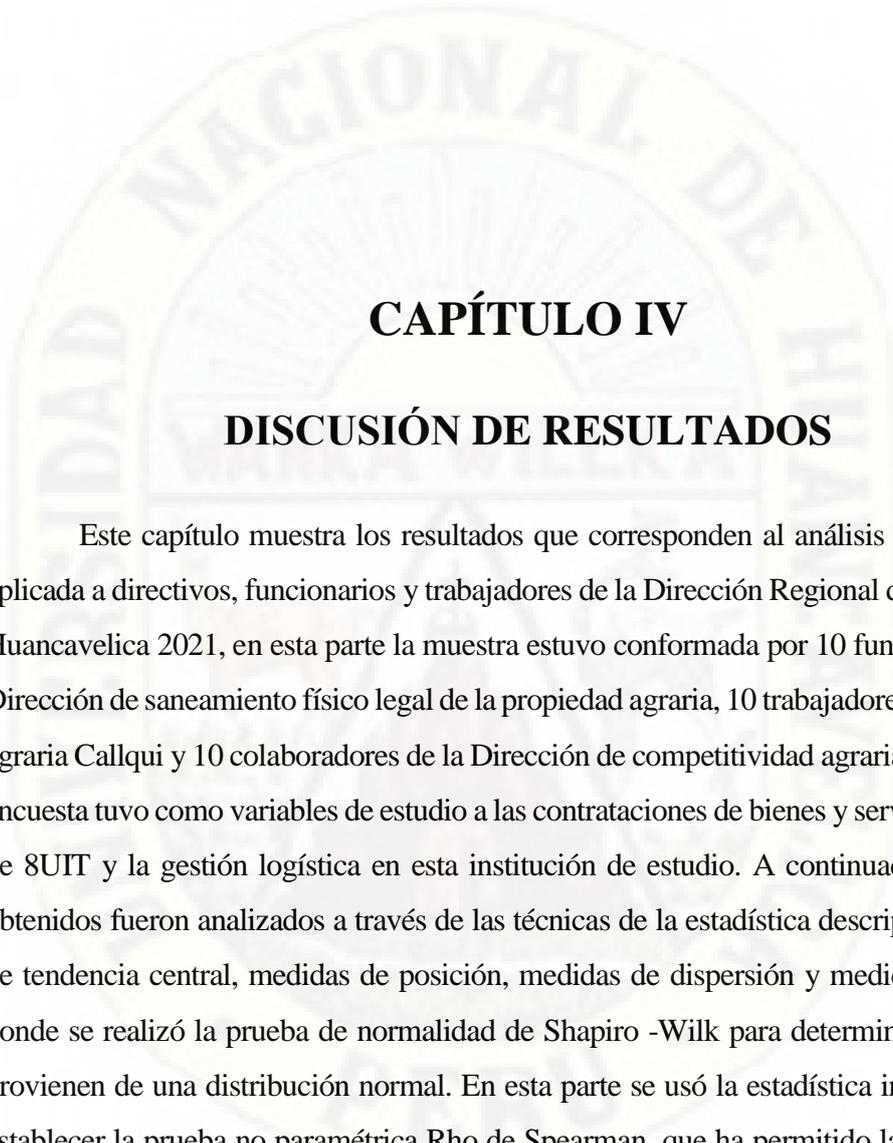
$$\alpha = 0,05 = 5\%$$

3) Se ha elegido la estadística de prueba adecuada

4) Se ha medido la muestra en valores P ó Z, según la prueba estadística seleccionada

5) Se ha calculado el estadístico de prueba

6) Se ha tomado la decisión estadística aceptando o rechazando la hipótesis formulada



## **CAPÍTULO IV**

### **DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

Este capítulo muestra los resultados que corresponden al análisis de la encuesta aplicada a directivos, funcionarios y trabajadores de la Dirección Regional de Agricultura-Huancavelica 2021, en esta parte la muestra estuvo conformada por 10 funcionarios de la Dirección de saneamiento físico legal de la propiedad agraria, 10 trabajadores de la agencia agraria Callqui y 10 colaboradores de la Dirección de competitividad agraria, asimismo, la encuesta tuvo como variables de estudio a las contrataciones de bienes y servicios menores de 8UIT y la gestión logística en esta institución de estudio. A continuación, los datos obtenidos fueron analizados a través de las técnicas de la estadística descriptiva (medidas de tendencia central, medidas de posición, medidas de dispersión y medidas de forma), donde se realizó la prueba de normalidad de Shapiro -Wilk para determinar si los datos provienen de una distribución normal. En esta parte se usó la estadística inferencial para establecer la prueba no paramétrica Rho de Spearman, que ha permitido la contrastación de las hipótesis. Finalmente es importante resaltar que, para los cálculos de los resultados, se utilizó el software estadístico STATISTICS IBM SPSS versión 26, además la redacción se realizó en concordancia con el reglamento de grados y títulos vigente en la Universidad Nacional de Huancavelica.

## 4.1. Presentación de resultados

### 4.1.1. Análisis exploratorio de datos

Tabla 3

*Cargo de los encuestados en la institución*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Directivo(a)	3	10,0
	Funcionario(a)	4	13,3
	Trabajador(a)	23	76,7
	Total	30	100,0

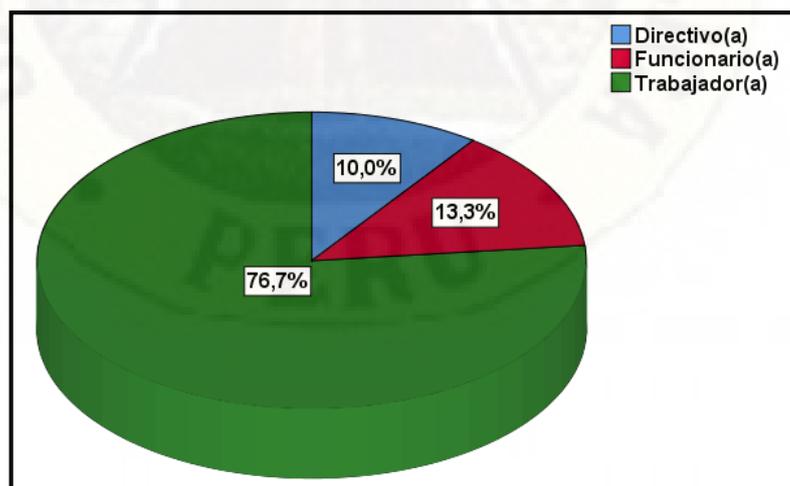
*Fuente: Elaboración propia*

**Interpretación:**

En la tabla 3 se observa que, la mayoría de los encuestados 76,7 % (23) que participaron en la investigación son trabajadores de la Dirección Regional de Agricultura- Huancavelica, 2021; mientras que el 13% (4) de los encuestados son funcionarios y el 10% (3) de los encuestados son directivos de la institución.

Figura 2

*Distribución de la muestra según el cargo en la Institución*



*Fuente: Elaboración propia*

**Tabla 4**

*Antigüedad del colaborador*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	De 0 a 2 años	8	26,7
	De 2 a 4 años	13	43,3
	De 4 a 6 años	5	16,7
	Más de 6 años	4	13,3
Total		30	100,0

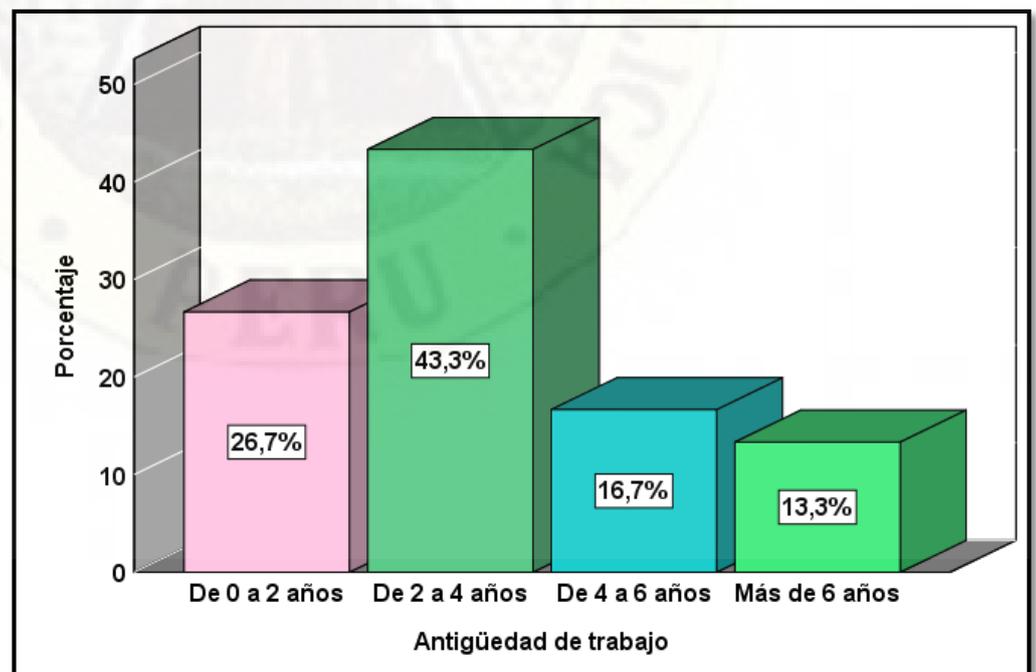
*Fuente: Elaboración propia.*

**Interpretación:**

En la tabla 4, se aprecia que, la mayoría 43,3% (13) de los encuestados que participaron en la investigación tienen una antigüedad de 2 a 4 años, asimismo se observa que el 26,7% (8) de los encuestados tienen una antigüedad de 2 años como mínimo, el 16,7% (5) de los encuestados fueron de una antigüedad de 4 a 6 años, además solo el 13,3% (4) de los encuestados tuvieron una antigüedad de más de 6 años.

**Figura 3**

*Distribución de la muestra según sus años de trabajo.*



*Fuente: Elaboración propia.*

**Tabla 5**

***Conocimiento sobre contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT***

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Si	21	70,0
	No	7	23,3
	No precisa	2	6,7
Total		30	100,0

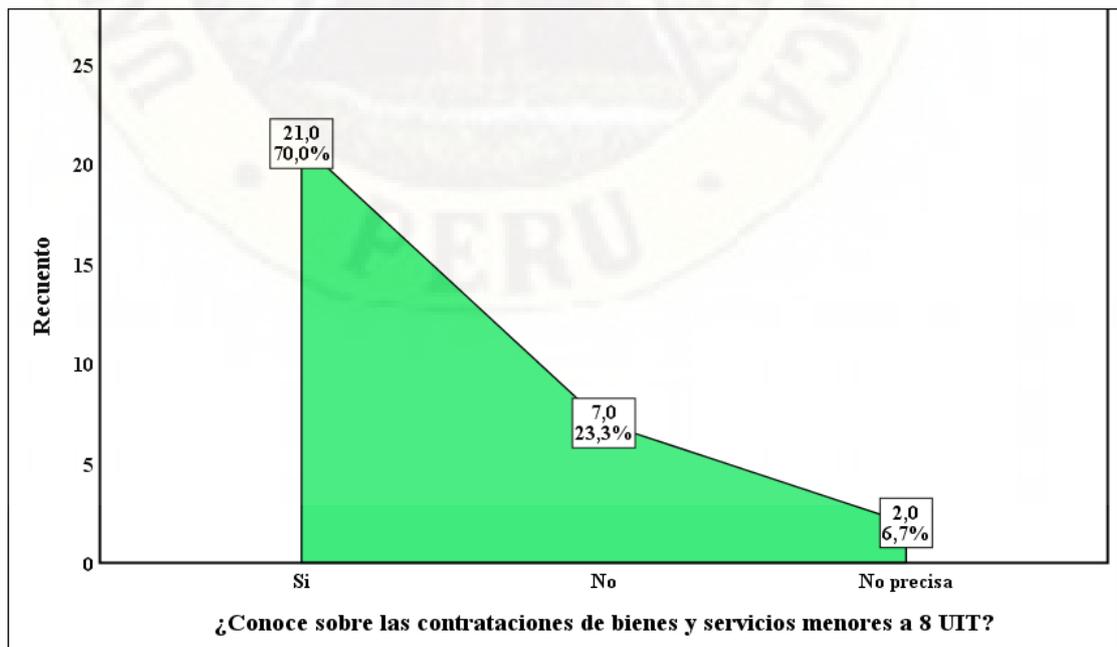
*Fuente: Elaboración propia*

**Interpretación:**

En la tabla 5 se aprecia que, la mayoría 70,0% (21) de los encuestados que participan en la investigación afirman conocer las contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT, asimismo se observa que el 23,3% (7) de los encuestados señalan que no conocen acerca de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT, el 6,7% (2) de los encuestados no precisa acerca de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT.

**Figura 4**

***Polígono de frecuencia de conocimiento sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT***



*Fuente: Elaboración propia*

**Interpretación:**

- Se observa que 21 encuestados afirman conocer sobre contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.
- Hubo 7 encuestados que negaron conocer sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.
- Solo 2 personas no precisan acerca de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.

**Tabla 6*****Conocimiento sobre gestión logística***

		Frecuen	Porcent
		cia	aje
Vál	S	24	80,0
ido	i		
	N	6	20,0
	o		
	T	30	100,0
	ot		
	al		

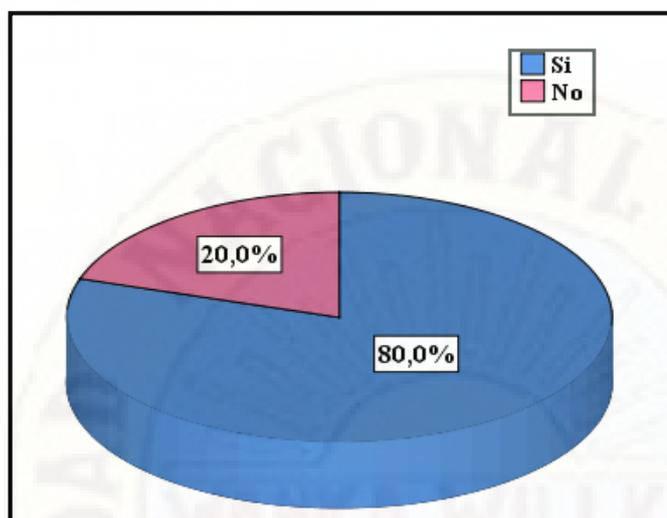
*Fuente: Elaboración propia*

**Interpretación:**

En la tabla 6, se aprecia que la mayoría 80,0% (24) de los encuestados que participan en la investigación afirman conocer sobre gestión logística asimismo se observa que el 20,0% (6) de los encuestados señalan que no conocen sobre la gestión logística.

**Figura 5**

*Diagrama circular de conocimiento sobre gestión logística*



*Fuente: Elaboración propia*

**Tabla 7**

*Cargo que desempeñan los encuestados según su antigüedad*

		Antigüedad de trabajo								Total	
		De 0 a 2 años		De 2 a 4 años		De 4 a 6 años		Más de 6 años			
Cargo que desempeña		%	N	%	N	%	N	%	N	%	N
			Directivo(a)	3,3%	1	3,3%	1	3,3%	1	0,0%	0
	Funcionario(a)	3,3%	1	6,7%	2	3,3%	1	0,0%	0	13,3%	4
	Trabajador(a)	20,0%	6	33,3%	10	10,0%	3	13,3%	4	76,7%	23
	<b>Total</b>	<b>26,7%</b>	<b>8</b>	<b>43,3%</b>	<b>13</b>	<b>16,7%</b>	<b>5</b>	<b>13,3%</b>	<b>4</b>	<b>100,0%</b>	<b>30</b>

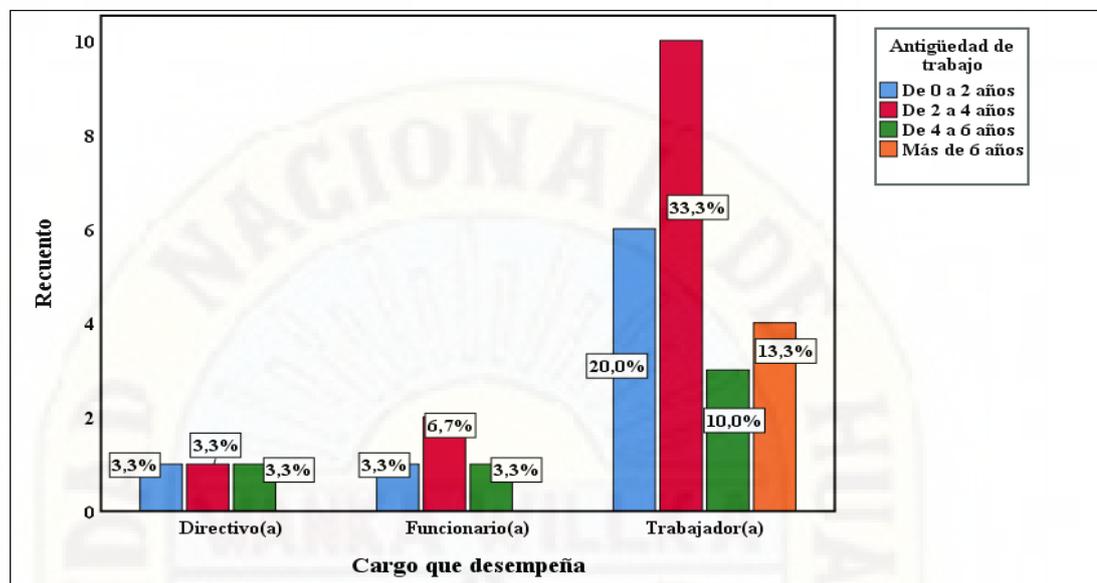
*Fuente: Elaboración propia*

**Interpretación:**

- La mayoría de los encuestados 33,3% ocupan el cargo de trabajador y tienen una antigüedad de 2 a 4 años.
- Solo el 6,7% de los encuestados son funcionarios y tienen una antigüedad de 2 a 4 años.
- La totalidad de los encuestados que ocupan el cargo de Directivo solo representan el 10% de la muestra total y ninguno tiene más de 6 años de antigüedad.

**Figura 6**

*Cargo que desempeñan los encuestados según su antigüedad de trabajo*



*Fuente: Elaboración propia*

**Tabla 8**

*Cargo que desempeña y el conocimiento de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT*

		Cargo que desempeña			Total
		Directivo(a)	Funcionario(a)	Trabajador(a)	
¿Conoce sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT?	Si	1	4	16	21
	No	2	0	5	7
	No precisa	0	0	2	2
Total		3	4	23	30

*Fuente: Elaboración propia*

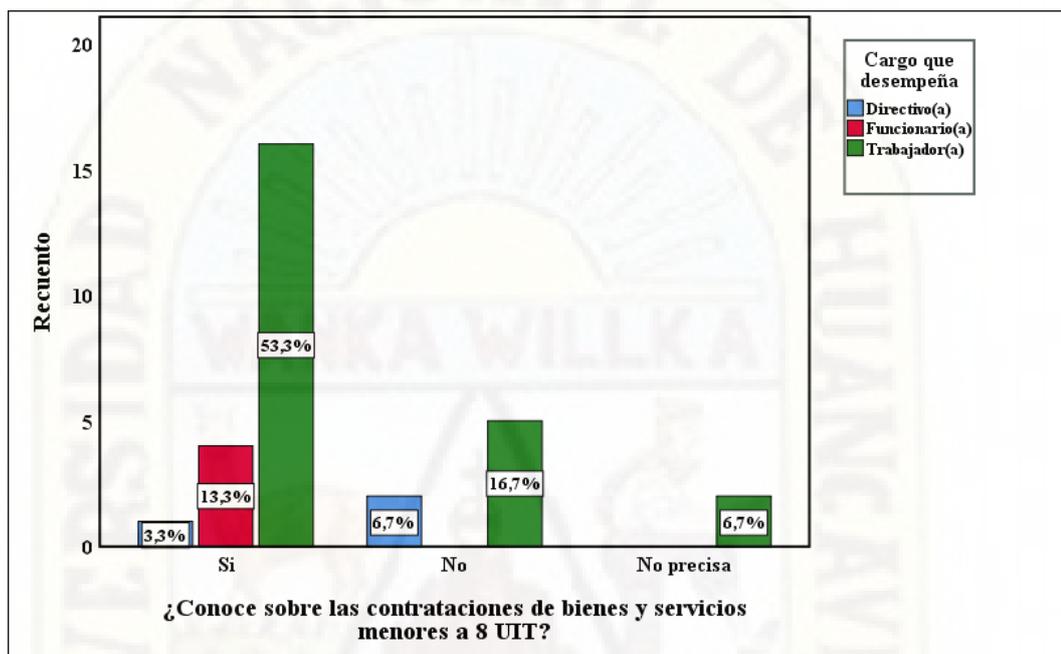
**Interpretación:**

- La mayoría de los encuestados (21) afirman conocer sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.
- Todos los encuestados que ocupan el cargo de funcionario (a), afirmaron conocer sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.
- Solo un encuestado que ocupa el cargo de Directivo (a) afirma conocer sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y dos

indicaron no saber sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.

**Figura 7**

*Cargo que desempeñan los encuestados y su conocimiento sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.*



*Fuente: Elaboración propia*

**Tabla 9**

*Cargo que desempeña y el conocimiento sobre la gestión logística*

		¿Conoce sobre la gestión logística?		
		Si	No	Total
Cargo que desempeña	Directivo(a)	3	0	3
	Funcionario(a)	4	0	4
	Trabajador(a)	17	6	23
Total		24	6	30

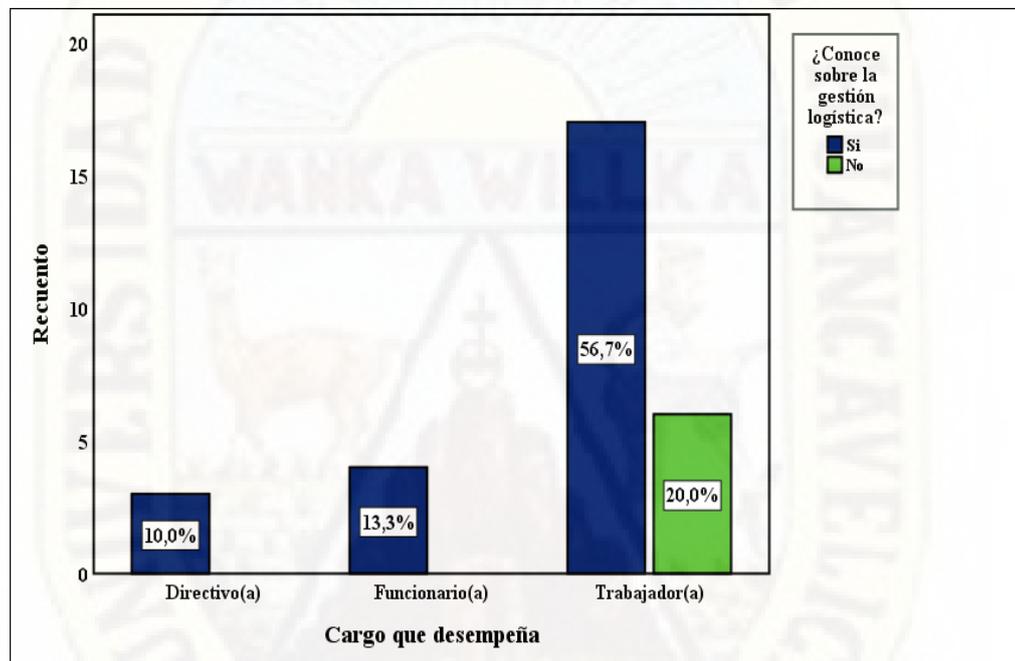
*Fuente: Elaboración propia*

**Interpretación:**

- La mayoría de los encuestados (24) afirman conocer sobre gestión logística.
- Todos los encuestados que ocupan los cargos de directivo (a) y funcionario (a), afirmaron conocer sobre gestión logística.
- La mayoría de los trabajadores (17 de 23) afirma conocer sobre gestión logística.

**Figura 8**

*Cargo que desempeñan los encuestados y conocimiento sobre gestión logística*



*Fuente: Elaboración propia*

**Tabla 10**

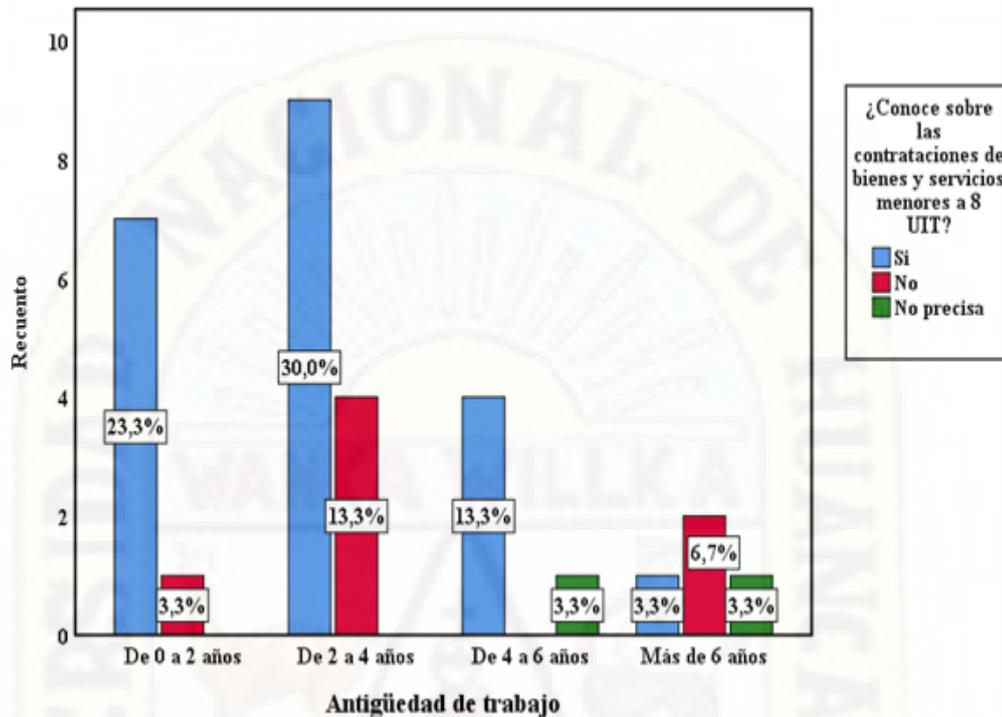
*Antigüedad en el cargo y el conocimiento de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT*

	Antigüedad de trabajo	¿Conoce sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT?			Total
		Si	No	No precisa	
	De 0 a 2 años	7	1	0	8
	De 2 a 4 años	9	4	0	13
	De 4 a 6 años	4	0	1	5
	Más de 6 años	1	2	1	4
<b>Total</b>		<b>21</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>30</b>

*Fuente: Elaboración propia*

**Figura 9**

*Antigüedad en el cargo y el conocimiento sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT*



*Fuente: Elaboración propia*

**Interpretación:**

- La mayoría de los encuestados (21) afirman conocer sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.
- Los encuestados que tienen una antigüedad de trabajo de 0 a 2 años, el 23,3% afirmo conocer y solo el 3,3% negaron conocer las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.
- Los encuestados que tienen una antigüedad de trabajo de 2 a 4 años, el 30,0% afirman conocer y solo el 13,3% negaron conocer las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.
- Los encuestados que tienen una antigüedad de trabajo de 4 a 6 años, el 13,3% afirman conocer y solo el 3,3% no precisaron.
- Los encuestados que tienen una antigüedad de más de 6 años, el 6,7% negó conocer sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT, y solo el 3,3% afirman que sí, además el 3,3% no precisaron.

**Tabla 10**

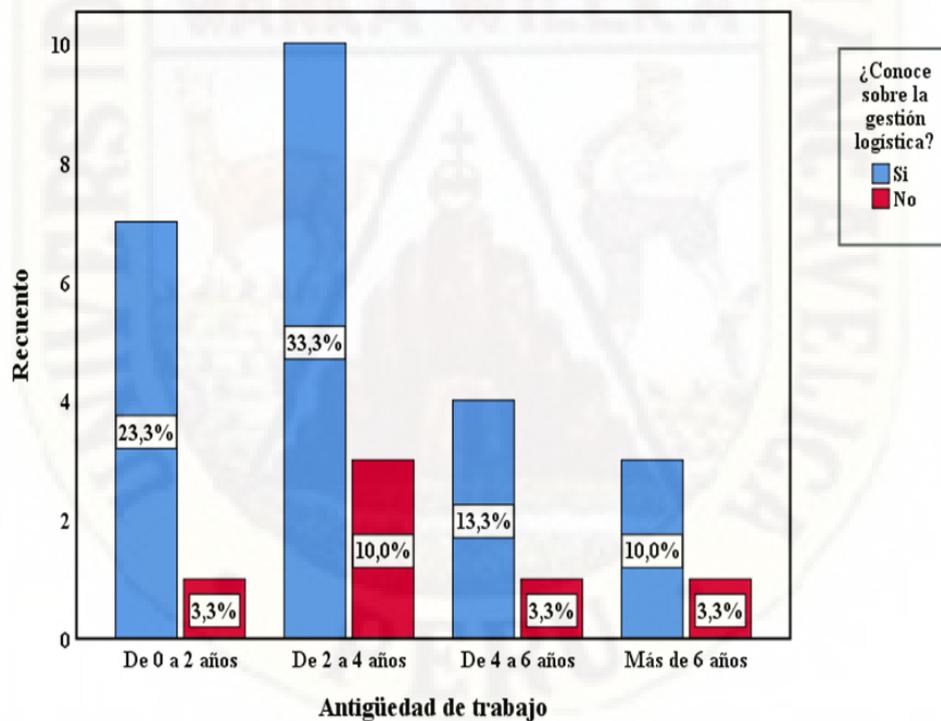
*Antigüedad en el cargo y conocimiento sobre gestión logística*

		<u>¿Conoce sobre la gestión logística?</u>		
		Si	No	Total
Antigüedad de trabajo	De 0 a 2 años	7	1	8
	De 2 a 4 años	10	3	13
	De 4 a 6 años	4	1	5
	Más de 6 años	3	1	4
Total		24	6	30

*Fuente: Elaboración propia*

**Figura 10**

*Antigüedad en el cargo y conocimiento sobre gestión logística*



*Fuente: Elaboración propia*

**Interpretación:**

- La mayoría de los encuestados (21) afirman conocer sobre la gestión logística.

- Los encuestados que tienen una antigüedad de trabajo de 0 a 2 años, el 23,3% afirman conocer y solo el 3,3% negaron conocer sobre la gestión logística.
- Los encuestados que tienen una antigüedad de trabajo de 2 a 4 años, el 33,3% afirmaron conocer y solo el 10,0% negaron conocer sobre la gestión logística.
- Los encuestados que tienen una antigüedad de trabajo de 4 a 6 años, el 13,3% afirmaron conocer y solo el 3,3% negaron conocer sobre la gestión logística.
- Los encuestados que tienen una antigüedad de más de 6 años, el 10,0% afirmaron conocer sobre la gestión logística, y solo el 3,3% negó.

#### 4.1.2. Resultados de la variable Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT

**Tabla 11**

*Estadísticos de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT*

	Estadísticos descriptivos	
	N	Válido
		30
		Perdidos
		0
Media		44,17
Mediana		44,50
Moda		35 <sup>a</sup>
Desv. Desviación		6,215
Varianza		38,626
Asimetría		0,165
Error estándar de asimetría		0,427
Curtosis		-0,723
Error estándar de curtosis		0,833
Rango		23
Mínimo		35
Máximo		58
Percentiles	25	39,50
	50	44,50
	75	49,00

a. Existen múltiples modas. Se muestra el valor más pequeño.

*Fuente: encuesta aplicada*

### **Interpretación:**

- La media de los puntajes de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT de los encuestados que participaron en la investigación es de aproximadamente 44,17.
- La mediana de los puntajes de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT fue de 44,50. Esto significa que la mitad de los encuestados dieron un puntaje menor o igual a 44,5 y la otra mitad dio un puntaje mayor o igual a 44,5.
- El puntaje más frecuente que dieron los encuestados a la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT fue 35, resaltando que existieron varias modas, pero 35 es el valor más pequeño.
- En la desviación estándar, la dispersión de los puntajes dados por los encuestados a la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT fue de aproximadamente 6,215 con respecto al promedio 44,17.
- En la varianza, la variabilidad de los puntajes dado por los encuestados a las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT fue de aproximadamente 38,626.
- Coeficiente de variación (CV):

$$CV(\%) = \frac{S}{\bar{X}} \times 100\%$$

Desviación estándar (S) = 6,215

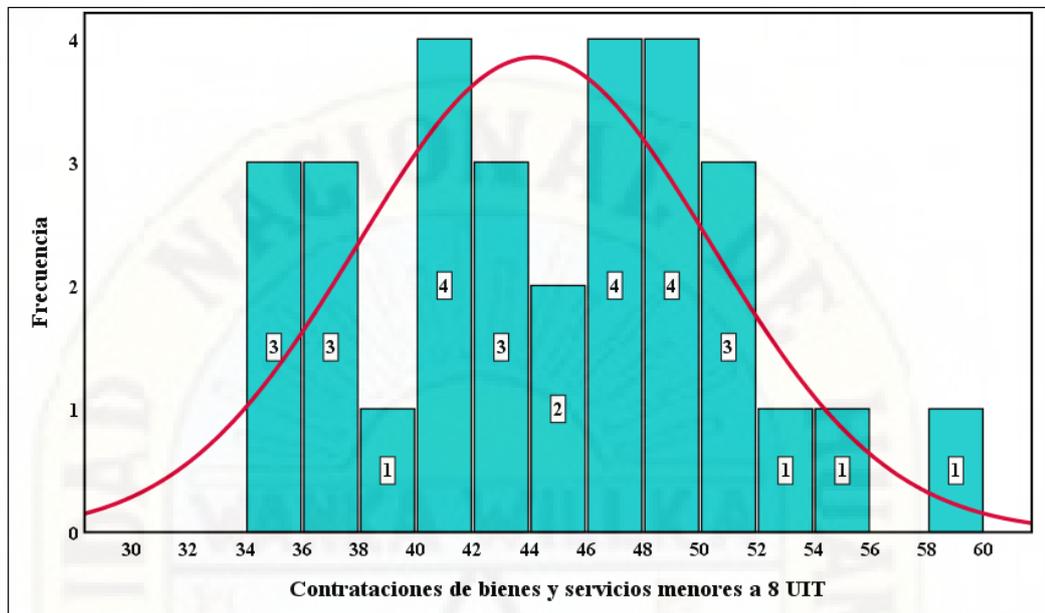
Media = 44,17

$CV(\%) = (6,215/44,17) * 100\% = 14,07\%$

- Los puntajes de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT otorgado por los encuestados se caracteriza por ser de baja variabilidad, ya que su coeficiente se encuentra en el intervalo de mayor o igual a 10% y menor al 25%.

**Figura 11**

*Histograma de contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT*



*Fuente: Encuesta aplicada.*

**Tabla 12**

*Resultados de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.*

	Frecuencia	Porcentaje
Válido Regular	15	50,0
Bueno	15	50,0
Total	30	100,0

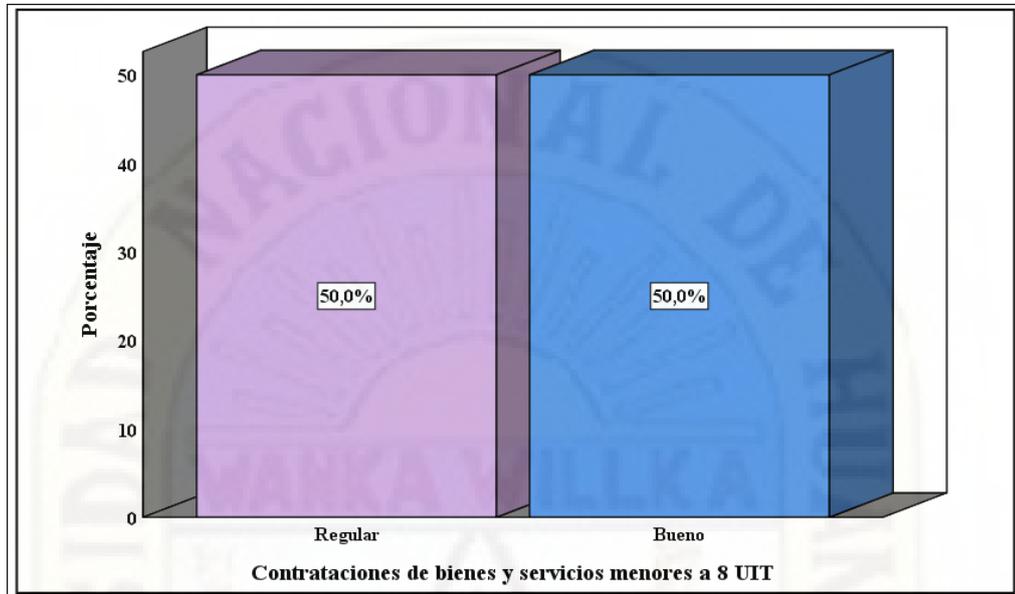
*Fuente: encuesta aplicada*

**Interpretación:**

La Tabla 13 muestra que la mitad de los encuestados opina que las contrataciones de bienes y servicios menores a 8UIT son regulares y la otra mitad opina que es bueno, además ninguno de los encuestados indica que haya deficiencia.

**Figura 12**

*Gráficos de barras de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT*



*Fuente: elaboración propia.*

**Tabla 13**

*Resultados de formulación de requerimientos*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Regular	20	66,7
	Bueno	10	33,3
Total		30	100,0

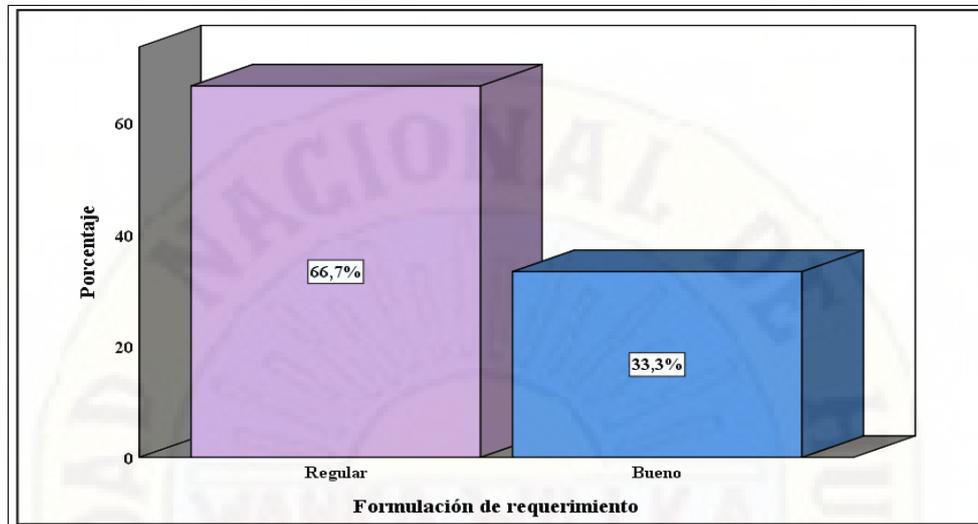
*Fuente: encuesta aplicada*

**Interpretación:**

En la Tabla 14 se muestra que el 66,7% (20) de los encuestados define a la formulación de requerimientos como regular, que en este caso representa a la mayoría de la muestra y el 33,3% (10) de los encuestados define a la formulación de requerimientos como bueno.

**Figura 13**

*Gráfico de barras de la formulación de requerimientos*



*Fuente: elaboración propia*

**Tabla 14**

*Resultados de elaboración de indagación de mercado*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Regular	15	50,0
	Bueno	15	50,0
	Total	30	100,0

*Fuente: encuesta aplicada.*

**Interpretación:**

En la Tabla 15 se muestra que la mitad de los encuestados indican que la elaboración de indagación de mercado es buena y la otra mitad indica que es regular.

**Figura 14**

*Gráfico de barras de la elaboración de indagación de mercado*



*Fuente: elaboración propia*

**Tabla 15**

*Resultados de disponibilidad presupuestal*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Regular	17	56,7
	Bueno	13	43,3
Total		30	100,0

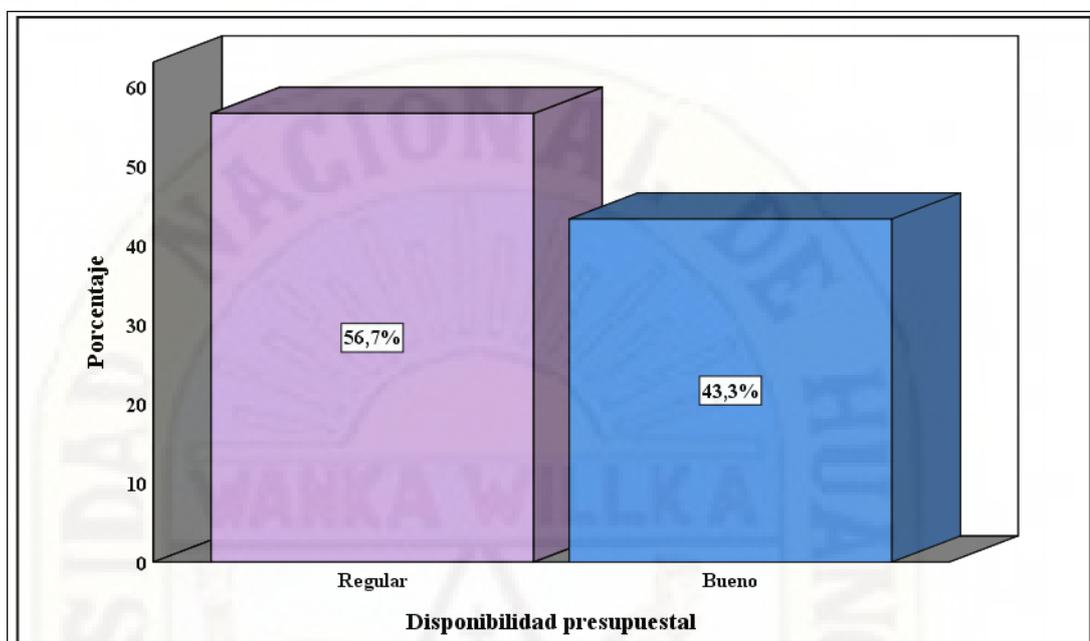
*Fuente: encuesta aplicada.*

**Interpretación:**

En la Tabla 16 se muestra que el 56,7% (17) de los encuestados que participaron de la investigación califican a la disponibilidad presupuestal como regular, mientras que el 43% (13) de los encuestados califica a la disponibilidad presupuestal como bueno. Entonces la mayoría de los encuestados piensa que la disponibilidad presupuestal es regular, esto se puede explicar con que generalmente el presupuesto de las instituciones del estado suele demorar y requieren pasar por varias instancias antes de estar disponibles.

**Figura 15**

*Gráfico de barras de la disponibilidad presupuestal*



*Fuente: elaboración propia*

**Tabla 16**

*Resultados del perfeccionamiento del contrato*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Regular	16	53,3
	Bueno	14	46,7
Total		30	100,0

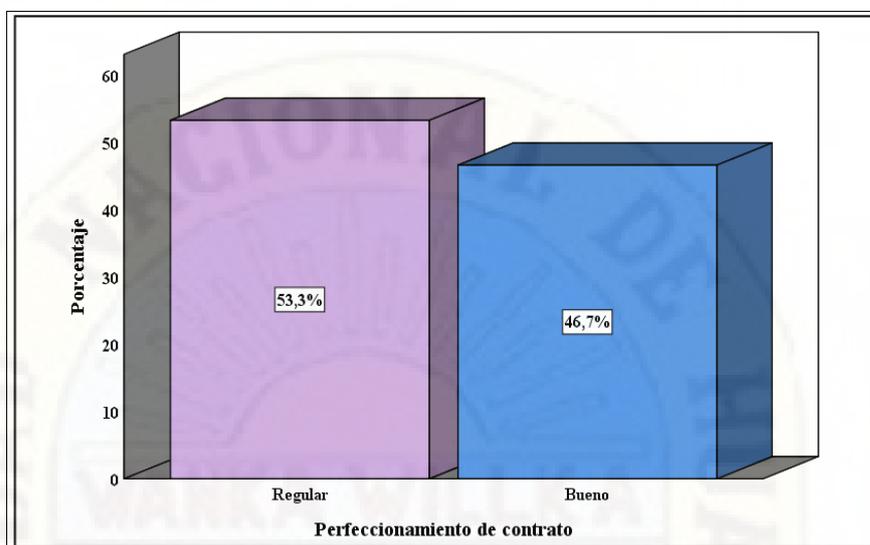
*Fuente: encuesta aplicada.*

**Interpretación:**

En la Tabla 17 se muestra que el 53,3% (16) de los encuestados indican que el perfeccionamiento del contrato es regular y el 46,7% (14) de los encuestados indican que el perfeccionamiento del contrato es bueno.

**Figura 16**

*Gráfico de barras del perfeccionamiento del contrato*



*Fuente: elaboración propia*

#### **4.1.3. Resultados de la variable gestión logística**

**Tabla 17**

*Estadísticos descriptivos de la variable gestión logística*

N	Válido	30
	Perdidos	0
Media		42,03
Mediana		42,50
Moda		36
Desv. Desviación		8,223
Varianza		67,620
Asimetría		-0,440
Error estándar de asimetría		0,427
Curtosis		0,616
Error estándar de curtosis		0,833
Rango		37
Mínimo		21
Máximo		58
Percentiles	25	36,75
	50	42,50
	75	48,25

*Fuente: encuesta aplicada*

### Interpretación:

- La media de los puntajes de la variable gestión logística de los encuestados que participaron en la investigación es de aproximadamente 42,03.
- La mediana de los puntajes de la variable gestión logística fue de 42,50. Esto significa que la mitad de los encuestados dieron un puntaje menor o igual a 42,50 y la otra mitad dio un puntaje mayor o igual a 42,50.
- El puntaje más frecuente que dieron los encuestados a la variable gestión logística fue 36.
- En la desviación estándar: la dispersión de los puntajes dados por los encuestados a la variable gestión logística fue de aproximadamente 8,223 con respecto al promedio 42,03.
- En la varianza, la variabilidad de los puntajes dado por los encuestados a la variable gestión logística fue de aproximadamente 67,620.
- Coeficiente de variación (CV):

$$CV(\%) = \frac{s}{\bar{x}} \times 100\%$$

Desviación estándar (S) = 8,223

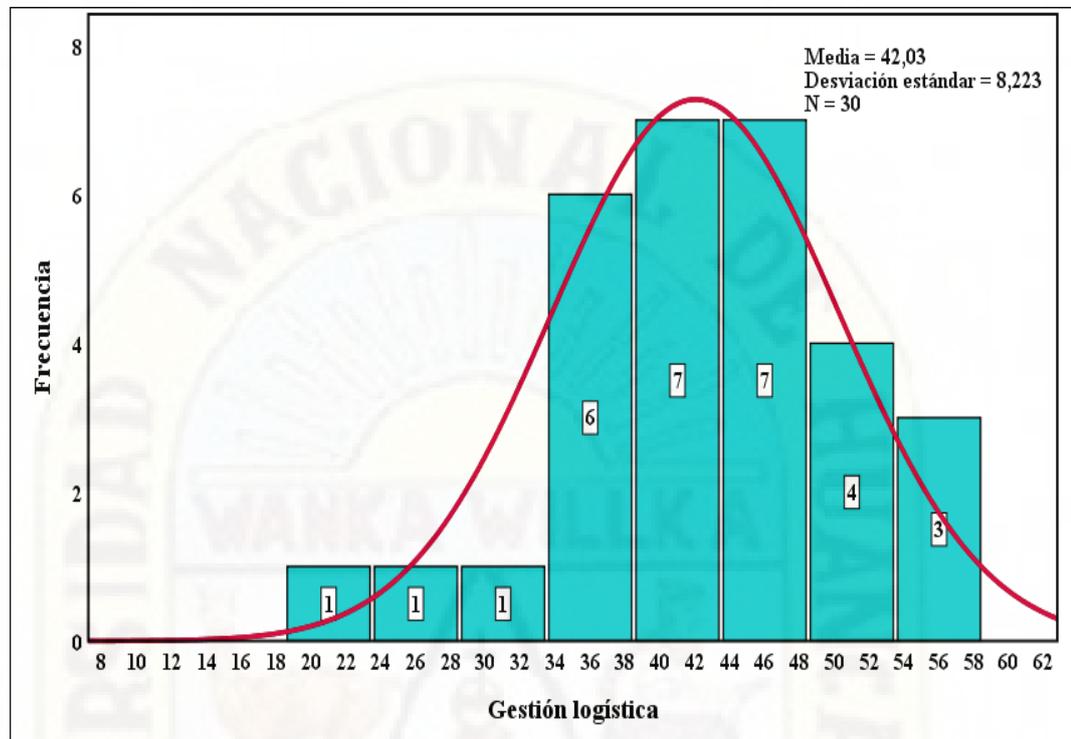
Media = 42,03

$CV(\%) = (8,223/42,03) * 100\% = 19,56\%$

- Los puntajes de la variable gestión logística proporcionado por los encuestados se caracteriza por ser de baja variabilidad, ya que su coeficiente se encuentra en el intervalo de mayor o igual a 10% y menor al 25%.

**Figura 17**

*Histograma de la variable gestión logística*



*Fuente: Encuesta aplicada.*

**Tabla 18**

*Resultados de la variable gestión logística*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Deficiente	2	6,7
	Regular	17	56,7
	Bueno	11	36,7
	Total	30	100,0

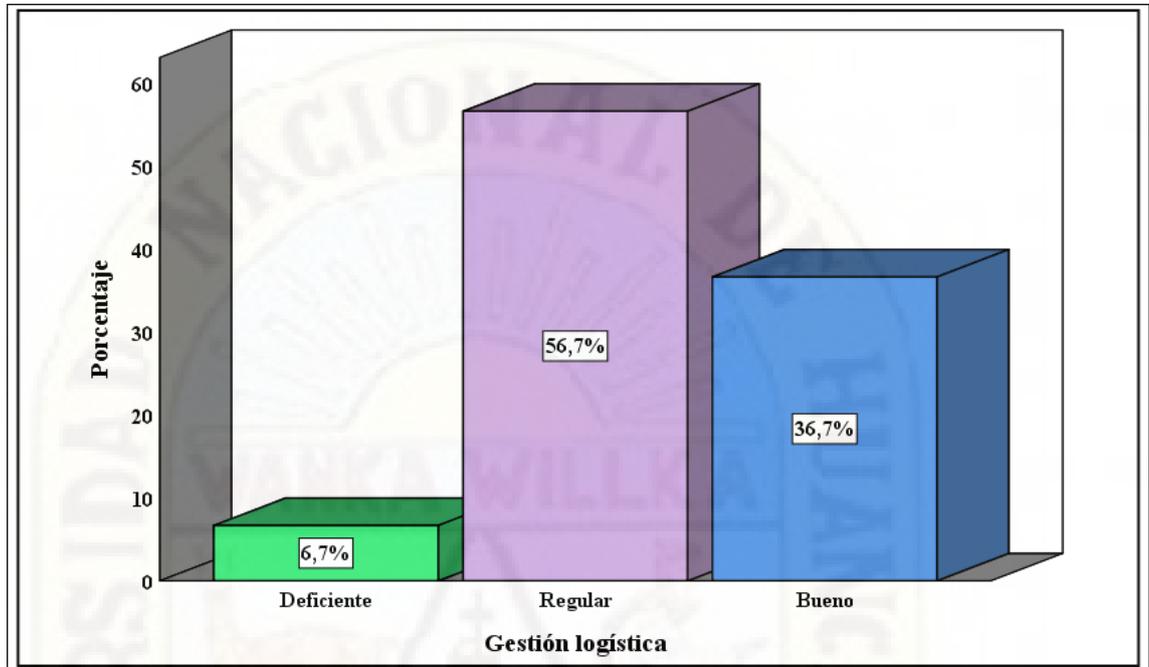
*Fuente: encuesta aplicada*

**Interpretación:**

La Tabla 19 muestra que la mayoría de los encuestados 56,7% (17) calificaron la gestión logística como regular, además el 36% (11) de los encuestados califico a la gestión logística como bueno y solo el 6,7% (2) califico como deficiente.

**Figura 18**

*Gráficos de barras de la variable gestión logística*



*Fuente: encuesta aplicada*

**Tabla 19**

*Resultados de la gestión de adquisiciones y abastecimiento*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Deficiente	1	3,3
	Regular	12	40,0
	Bueno	17	56,7
Total		30	100,0

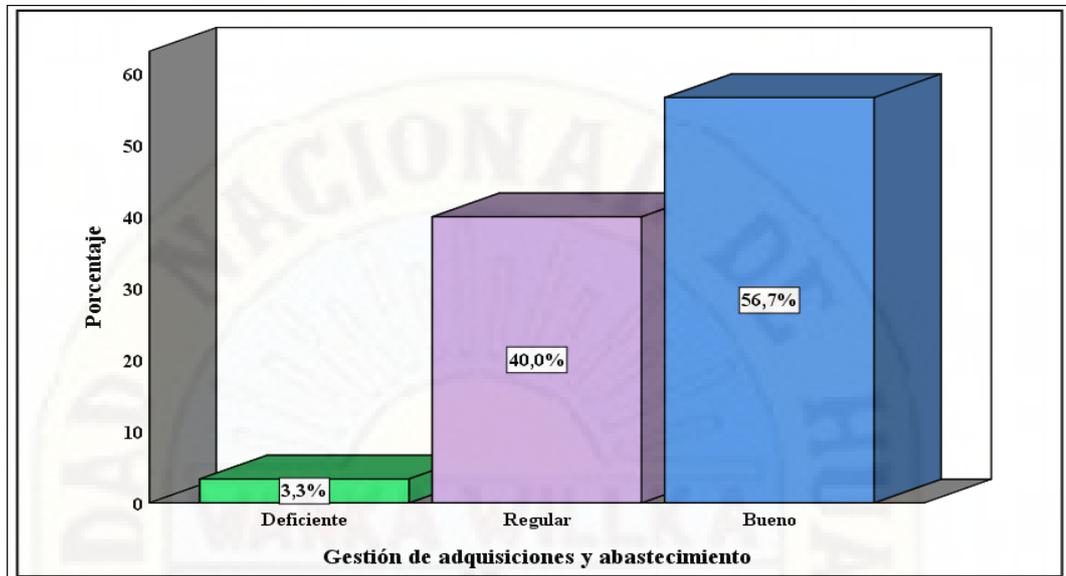
*Fuente: encuesta aplicada*

**Interpretación:**

En la Tabla 20 se visualiza que la mayoría de encuestados 56,7% (17) indicaron a la gestión de adquisiciones y abastecimiento como bueno, además el 40% (12) de los encuestados opina que la gestión de adquisiciones y abastecimiento es regular y sólo el 3,3% (1) indica que es deficiente.

**Figura 19**

*Gráficos de barras de la gestión de adquisiciones y abastecimiento*



*Fuente: encuesta aplicada*

**Tabla 20**

*Resultados de la gestión de inventario*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Deficiente	5	16,7
	Regular	11	36,7
	Bueno	14	46,7
Total		30	100,0

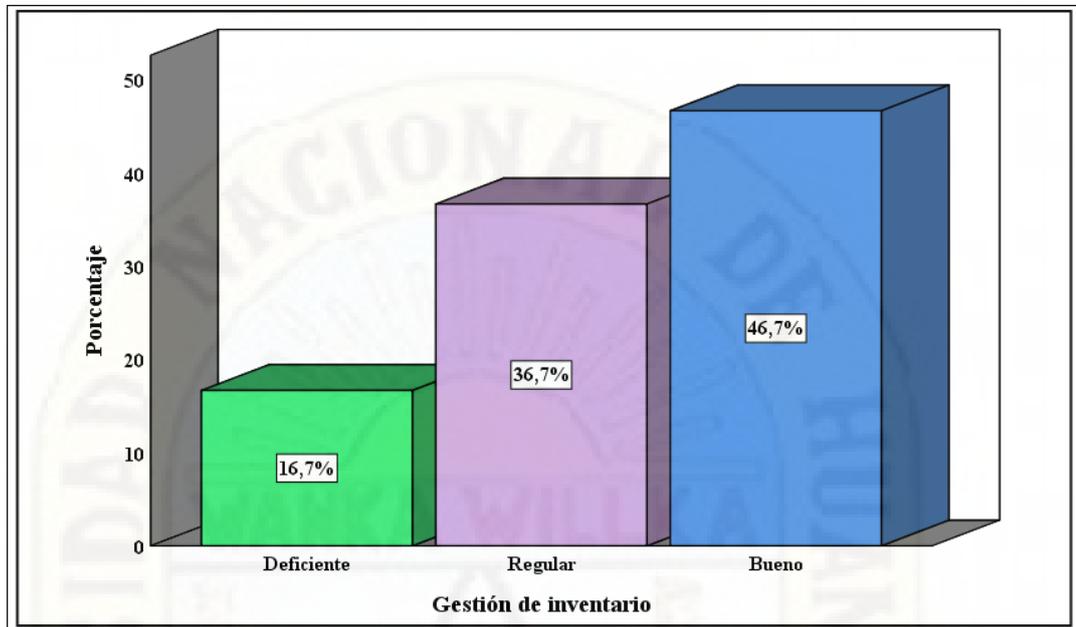
*Fuente: encuesta aplicada*

**Interpretación:**

En la Tabla 21 se aprecia que la mayoría de encuestados 46,7% (14) indicaron a la gestión de inventario como bueno, además el 36,7% (11) de los encuestados opina que la gestión de inventario es regular y sólo el 16,7% (5) indica que es deficiente.

**Figura 20**

*Gráficos de barras de la gestión de inventario*



*Fuente: encuesta aplicada*

**Tabla 21**

*Resultados de la gestión de distribución y almacenamiento*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Deficiente	1	3,3
	Regular	16	53,3
	Bueno	13	43,3
Total		30	100,0

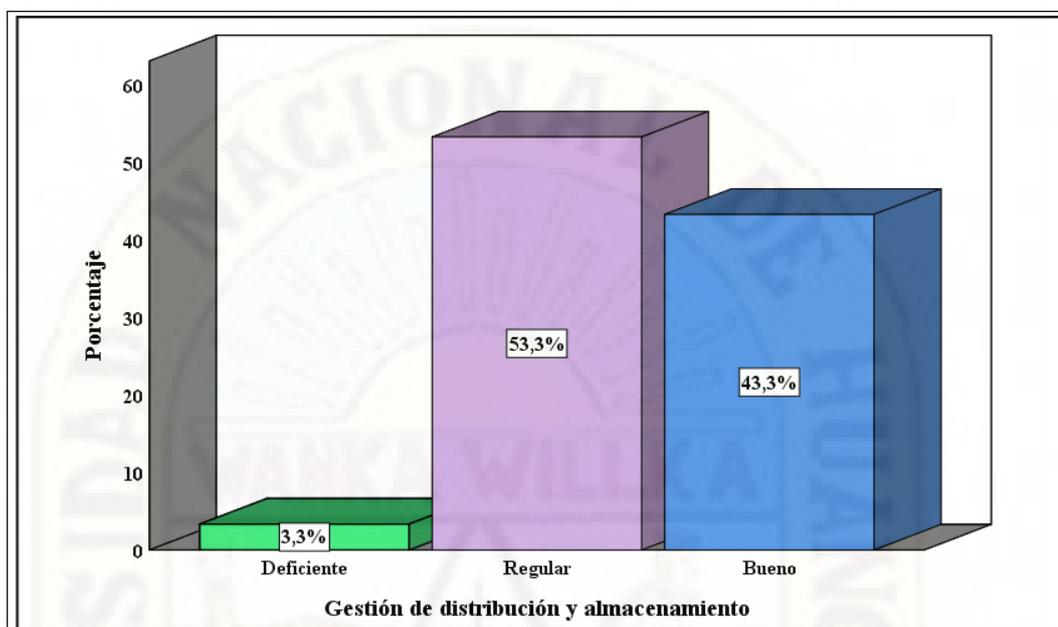
*Fuente: encuesta aplicada*

**Interpretación:**

En la Tabla 22 se aprecia que la mayoría de encuestados 53,3% (16) indicaron a la gestión de distribución y almacenamiento como regular, además el 43,3% (13) de los encuestados opina que la gestión de distribución y almacenamiento es buena y sólo el 3,3% (1) indica que es deficiente.

**Figura 21**

*Gráficos de barras de la gestión de distribución y almacenamiento*



*Fuente: encuesta aplicada*

## **4.2. Resultados de análisis inferencial**

### **4.2.1. Prueba de normalidad de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT**

- **Formulación de la hipótesis nula ( $H_0$ ) y alterna ( $H_1$ )**

**$H_0$**  : La distribución de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT no difiere de la distribución normal.

**$H_1$**  : La distribución de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT difiere de la distribución normal.

Para una muestra de 30 colaboradores de la Dirección Regional de Agricultura -Huancavelica, 2021 se halla los valores correspondientes con el software SPSS versión 26 y se obtiene la tabla:

**Tabla 22***Prueba de normalidad contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT*

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT	0,962	30	<b>0,353</b>
Formulación de requerimiento	0,940	30	<b>0,092</b>
Elaboración de indagación de mercado	0,944	30	<b>0,115</b>
Disponibilidad presupuestal	0,926	30	<b>0,038</b>
Perfeccionamiento de contrato	0,948	30	<b>0,154</b>

*Fuente: elaboración propia***Conclusión:**

- Como el nivel de significancia asintótica bilateral obtenido fueron mayores al nivel de significancia ( $\alpha=0,050=5\%$ ) entonces se acepta la hipótesis nula (**H<sub>0</sub>**), es decir se acepta que: La distribución de la variable contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT no difiere de la distribución normal, es decir proviene de una distribución normal, por lo que en la prueba de hipótesis se debe utilizar una prueba paramétrica prueba de Pearson.
- Como en la dimensión disponibilidad presupuestal el nivel de significancia asintótica bilateral obtenido (0,038) fue menor al nivel de significancia ( $\alpha=0,050=5\%$ ) entonces se acepta que: La distribución de la dimensión disponibilidad presupuestal difiere de la distribución normal, es decir no proviene de una distribución normal, por lo que en la prueba de hipótesis se debe utilizar una prueba no paramétrica prueba de correlación de rangos Rho de Spearman.

#### 4.2.2. Prueba de normalidad de la variable gestión logística

- **Formulación de la hipótesis nula (H0) y alterna (H1)**

**H<sub>0</sub>** : La distribución de la variable gestión logística no difiere de la distribución normal.

**H<sub>1</sub>** : La distribución de la variable gestión logística difiere de la distribución normal.

Para una muestra de 30 colaboradores de la Dirección Regional de Agricultura -Huancavelica, 2021 se halla los valores correspondientes con el software SPSS versión 26 y se obtiene el siguiente resultado:

**Tabla 23**

*Prueba de normalidad gestión logística*

	Shapiro-Wilk	
	Estadístico	Sig.
gestión logística	0,970	0,547

*Fuente: elaboración propia*

#### **Conclusión:**

Como el nivel de significancia asintótica bilateral obtenido fue mayor al nivel de significancia ( $\alpha=0,050=5\%$ ) entonces se acepta la hipótesis nula (**H<sub>0</sub>**), es decir se acepta que: La distribución de la variable gestión logística no difiere de la distribución normal, es decir proviene de una distribución normal, por lo que en la prueba de hipótesis se debe utilizar una prueba paramétrica Prueba de Pearson.

### 4.3. Prueba de hipótesis

Para demostrar la prueba de hipótesis en esta investigación se ha considerado los criterios determinados por la prueba estadística.

#### 4.3.1. Prueba de la hipótesis general

- **Formulación de la hipótesis nula ( $H_0$ ) y alterna ( $H_1$ )**

**$H_0$**  : Las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT no se relacionan positiva y significativamente con la Gestión Logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**$H_1$**  : Las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT se relacionan positiva y significativamente con la Gestión Logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**Nivel de significación** ( $\alpha=0,050=5\%$ )

**Estadístico de prueba:** Coeficiente de correlación de Pearson debido a que las variables provienen de una distribución normal.

**Tabla 24**

*Prueba de Pearson hipótesis general*

		Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT	Gestión logística
Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT	Correlación de Pearson	1	<b>0,754</b> **
	Sig. (bilateral)		0,000
	N	30	30
Gestión logística	Correlación de Pearson	<b>0,754</b> **	1
	Sig. (bilateral)	0,000	
	N	30	30

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

*Fuente: Software estadístico.*

**Tabla 25***Criterios para interpretar la correlación*

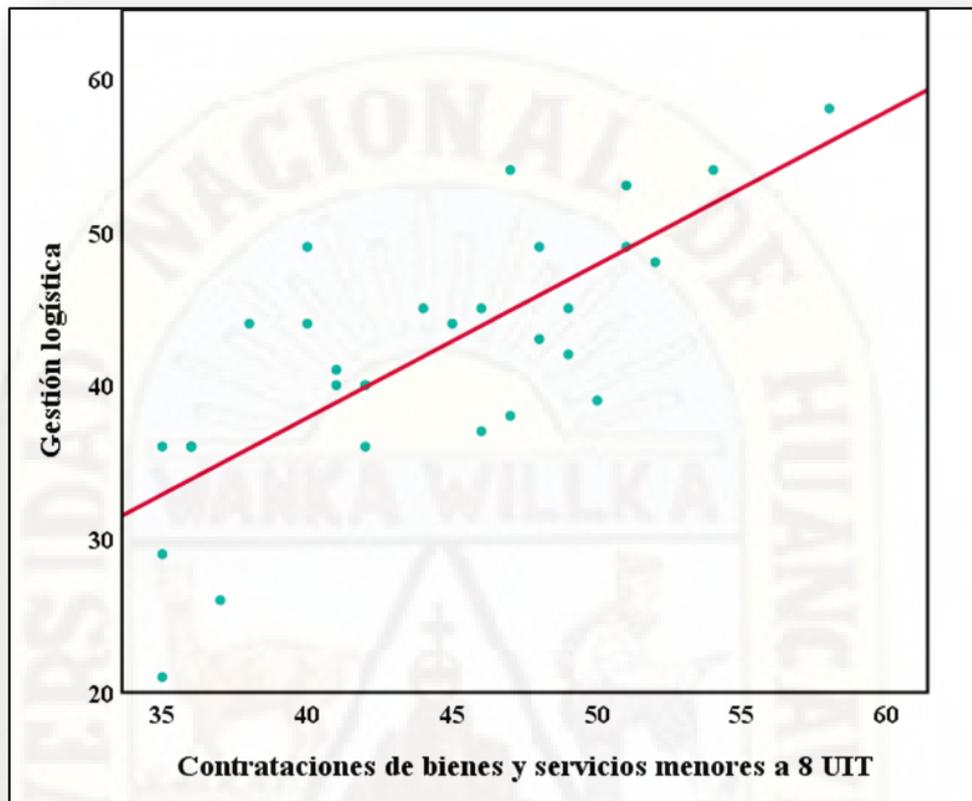
Valor	Significado
-0,91 a -1,00	Correlación negativa perfecta
-0,76 a -0,90	Correlación negativa muy fuerte
-0,51 a -0,75	Correlación negativa considerable
-0,26 a -0,50	Correlación negativa media
-0,11 a -0,25	Correlación negativa débil
-0,01 a -0,1	Correlación negativa muy débil
0,00	No existe correlación alguna entre las variables
0,01 a 0,1	Correlación positiva muy débil
0,11 a 0,25	Correlación positiva débil
0,26 a 0,50	Correlación positiva media
0,51 a 0,75	Correlación positiva considerable
0,76 a 0,90	Correlación positiva muy fuerte
0,91 a 1,00	Correlación positiva perfecta

*Fuente: Hernández-Sampieri et al. (2019).***Regla de decisión:**  $0,000 < 5\% = 0,050$ Si el p-valor  $\geq 0,050$  se concluye  $H_0$ **Si el p-valor  $< 0,050$  se concluye  $H_1$** **Conclusión:**

Como el nivel de significancia asintótica bilateral obtenido (0,000) fue menor al nivel de significancia ( $\alpha=0,050=5\%$ ) entonces se acepta la hipótesis alterna ( $H_1$ ), es decir se acepta que: Las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT se relacionan positiva y significativamente con la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021. Existe una correlación positiva considerable entre las variables, ya que el coeficiente de correlación de Pearson hallado (**0,754**) se ubica en el intervalo de 0,51 a 0,75 aseveración que se hace para un 95% de confianza.

**Figura 22**

*Diagrama de dispersión para la hipótesis general*



*Fuente: Software estadístico.*

#### **4.3.2. Prueba de las hipótesis específicas**

##### **4.3.2.1. Prueba de la primera hipótesis específica.**

- **Formulación de la hipótesis nula ( $H_0$ ) y alterna ( $H_1$ )**

**$H_0$**  : La formulación de requerimiento no se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**$H_1$**  : La formulación de requerimiento se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**Nivel de significación** ( $\alpha=0,050=5\%$ )

**Estadístico de prueba:** Coeficiente de correlación de Pearson debido a que las variables provienen de una distribución normal.

**Tabla 26**

*Prueba de Pearson primera hipótesis específica*

		Gestión logística	Formulación de requerimiento
Gestión logística	Correlación de Pearson	1	<b>0,512**</b>
	Sig. (bilateral)		0,004
	N	30	30
Formulación de requerimiento	Correlación de Pearson	<b>0,512**</b>	1
	Sig. (bilateral)	0,004	
	N	30	30

\*\* La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

FueSoft

*Fuente: Software estadístico.*

**Regla de decisión:**  $0,004 < 5\% = 0,050$

Si el p-valor  $\geq 0,050$  se concluye  $H_0$

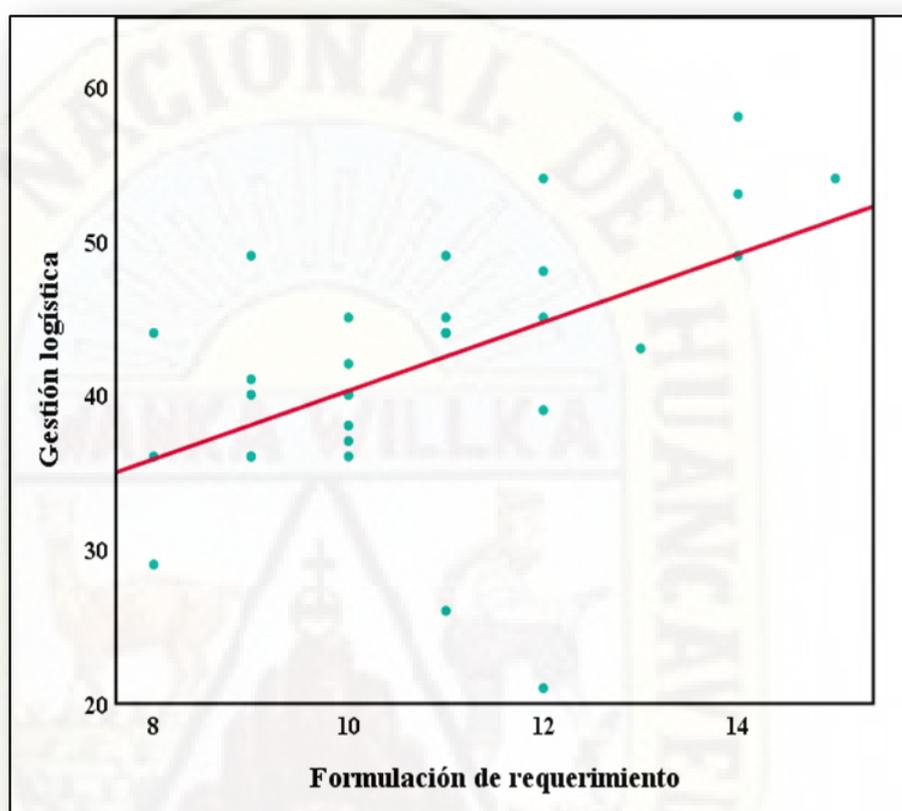
**Si el p-valor  $< 0,050$  se concluye  $H_1$**

**Conclusión:**

Como el nivel de significancia asintótica bilateral obtenido (0,004) fue menor al nivel de significancia ( $\alpha=0,050=5\%$ ) entonces se acepta la hipótesis alterna ( $H_1$ ), es decir se acepta que: La formulación de requerimiento se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021. Existe una correlación positiva considerable entre las variables, ya que el coeficiente de correlación de Pearson hallado (**0,512**) se ubica en el intervalo de 0,51 a 0,75 aseveración que se hace para un 95% de confianza.

**Figura 23**

*Diagrama de dispersión para la primera hipótesis específica*



*Fuente: Software estadístico.*

**4.3.2.2. Prueba de la segunda hipótesis específica.**

- **Formulación de la hipótesis nula (H0) y alterna (H1)**

**H<sub>0</sub>** : La elaboración e indagación de mercado no se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**H<sub>1</sub>** : La elaboración e indagación de mercado se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**Nivel de significación** ( $\alpha=0,050=5\%$ )

**Estadístico de prueba:** Coeficiente de correlación de Pearson debido a que las variables provienen de una distribución normal.

**Tabla 27**

*Prueba de Pearson segunda hipótesis específica*

		Gestión logística	Elaboración de indagación de mercado
Gestión logística	Correlación de Pearson	1	<b>0,674**</b>
	Sig. (bilateral)		0,000
	N	30	30
Elaboración de indagación de mercado	Correlación de Pearson	<b>0,674**</b>	1
	Sig. (bilateral)	0,000	
	N	30	30

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Software estadístico.

**Regla de decisión:**  $0,000 < 5\% = 0,050$

Si el p-valor  $\geq 0,050$  se concluye  $H_0$

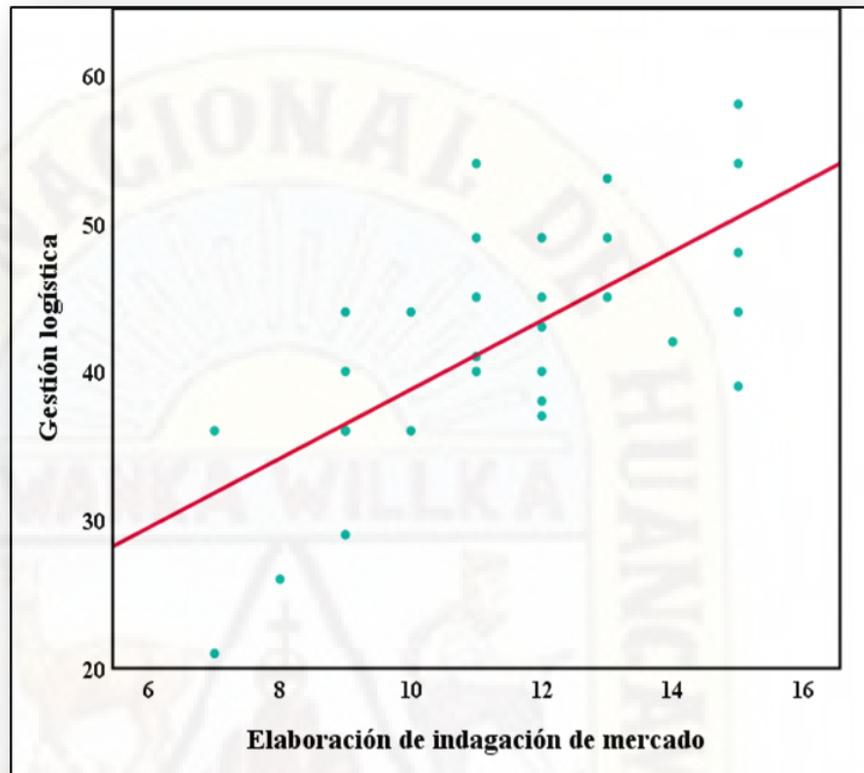
Si el p-valor  $< 0,050$  se concluye  $H_1$

**Conclusión:**

Como el nivel de significancia asintótica bilateral obtenido (0,000) fue menor al nivel de significancia ( $\alpha=0,050=5\%$ ) entonces se acepta la hipótesis alterna ( $H_1$ ), es decir se acepta que: La elaboración de indagación de mercado se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021. Existe una correlación positiva considerable entre las variables, ya que el coeficiente de correlación de Pearson hallado (**0,674**) se ubica en el intervalo de 0,51 a 0,75 aseveración que se hace para un 95% de confianza.

**Figura 24**

*Diagrama de dispersión para la segunda hipótesis específica*



*Fuente: software estadístico.*

**4.3.2.3. Prueba de la tercera hipótesis específica.**

- **Formulación de la hipótesis nula (H0) y alterna (H1)**

**H<sub>0</sub>** : La disponibilidad presupuestal no se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**H<sub>1</sub>** : La disponibilidad presupuestal se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**Nivel de significación** ( $\alpha=0,050=5\%$ )

**Estadístico de prueba:** Coeficiente de correlación de Rho de Spearman debido a que la variable disponibilidad presupuestal no proviene de una distribución normal.

**Tabla 28**

*Prueba Rho de Spearman tercera hipótesis específica*

		Disponibilidad presupuestal	Gestión logística
Rho de Spearman	Disponibilidad presupuestal	1,000	<b>0,577**</b>
	Coeficiente de correlación		
	Sig. (bilateral)	.	0,001
	N	30	30
	Gestión logística	<b>0,577**</b>	1,000
	Coeficiente de correlación		
	Sig. (bilateral)	0,001	.
	N	30	30

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

*Fuente: Software estadístico.*

**Regla de decisión:**  $0,001 < 5\% = 0,050$

Si el p-valor  $\geq 0,050$  se concluye  $H_0$

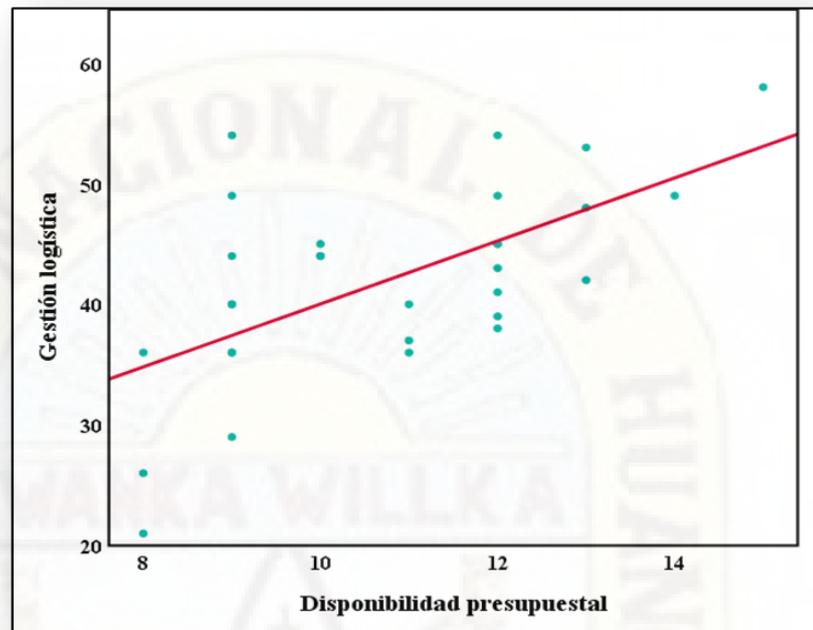
**Si el p-valor  $< 0,050$  se concluye  $H_1$**

**Conclusión:**

Como el nivel de significancia asintótica bilateral obtenido (0,001) fue menor al nivel de significancia ( $\alpha=0,050=5\%$ ) entonces se acepta la hipótesis alterna ( $H_1$ ), es decir se acepta que: La disponibilidad presupuestal se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021. Existe una correlación positiva considerable entre las variables, ya que el coeficiente de correlación de Rho de Spearman hallado fue (**0,577**) se ubica en el intervalo de 0,51 a 0,75 aseveración que se hace para un 95% de confianza.

**Figura 25**

*Diagrama de dispersión para la tercera hipótesis específica.*



*Fuente: software estadístico.*

#### **4.3.2.4. Prueba de la cuarta hipótesis específica.**

- **Formulación de la hipótesis nula (H<sub>0</sub>) y alterna (H<sub>1</sub>)**

**H<sub>0</sub>** : El perfeccionamiento de contrato no se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**H<sub>1</sub>** : El perfeccionamiento de contrato se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021.

**Nivel de significación** ( $\alpha=0,050=5\%$ )

**Estadístico de prueba:** Coeficiente de correlación de Pearson debido a que las variables provienen de una distribución normal.

**Tabla 29***Prueba de Pearson cuarta hipótesis específica*

		Gestión logística	Perfeccionamiento de contrato
Gestión logística	Correlación de Pearson	1	<b>0,609**</b>
	Sig. (bilateral)		0,000
	N	30	30
Perfeccionamiento de contrato	Correlación de Pearson	<b>0,609**</b>	1
	Sig. (bilateral)	0,000	
	N	30	30

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: *S*Fuente: software estadístico.

**Regla de decisión:**  $0,000 < 5\% = 0,050$

Si el p-valor  $\geq 0,050$  se concluye  $H_0$

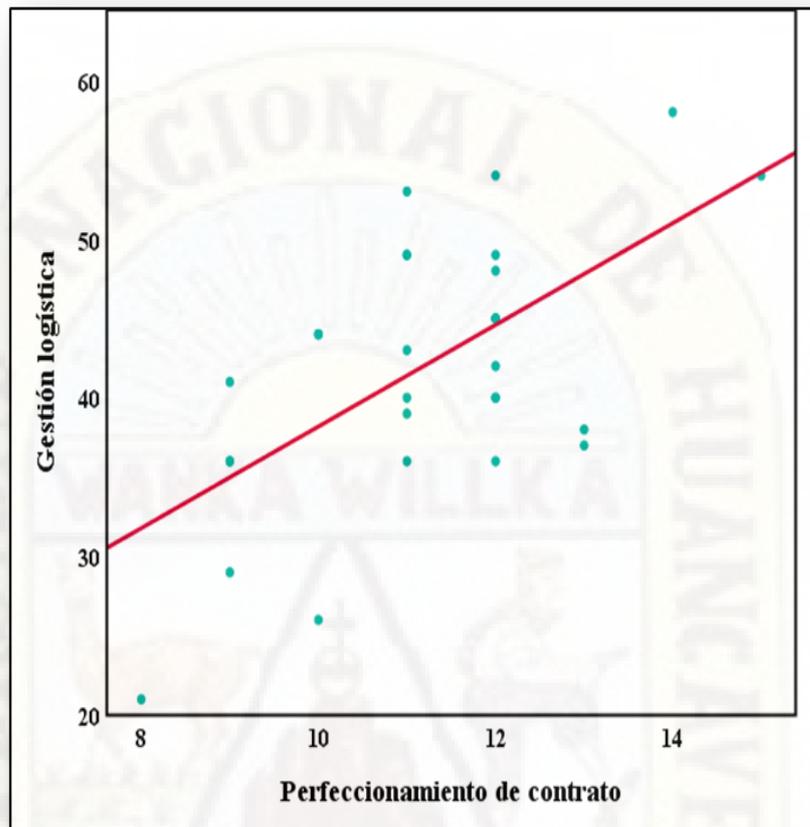
**Si el p-valor  $< 0,050$  se concluye  $H_1$**

**Conclusión:**

Como el nivel de significancia asintótica bilateral obtenido (0,000) fue menor al nivel de significancia ( $\alpha=0,050=5\%$ ) entonces se acepta la hipótesis alterna ( $H_1$ ), es decir se acepta que: El perfeccionamiento de contrato se relaciona positiva y significativamente con la Gestión Logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021. Existe una correlación positiva considerable entre las variables, ya que el coeficiente de correlación de Pearson hallado (**0,609**) se ubica en el intervalo de 0,51 a 0,75 aseveración que se hace para un 95% de confianza.

**Figura 26**

*Diagrama de dispersión para la cuarta hipótesis específica.*



*Fuente: software estadístico.*

#### **4.4. Discusión de resultados**

Tomando en cuenta los resultados obtenidos es importante destacar el hecho que las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT se relacionan positiva y significativamente con la Gestión Logística en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021, aseveración que se comprueba con el estadístico de Pearson (0,754) que es catalogado como correlación positiva y considerable según Hernández-Sampieri et al. (2019). Los resultados son muy claros para demostrar que, en la muestra analizada, la gestión logística es un determinante fundamental para el éxito de las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT.

Los resultados coinciden con lo reportado por Chocce y Enríquez, (2018) que determino que la gestión administrativa se relaciona positivamente y significativamente con las compras menores de 8 UIT en los trabajadores administrativos de la Universidad Nacional de Huancavelica para el periodo 2017, con un coeficiente de rangos de Spearman de 0,93 clasificada como muy fuerte.

También coincidimos con los resultados reportados por (Bendezú García, 2019) al determinar que las compras directas se relacionan de forma positiva y significativa con el proceso de control en la Municipalidad Distrital de Castrovirreyna 2017, con una intensidad de correlación de 0,895 (positiva considerable y significativa) además, estamos de acuerdo en que la gestión administrativa no siempre está asociado con procesos ágiles de las instituciones sino que es necesario implementar controles administrativos que contribuya a la eficiencia y eficacia en la realización de contratos de bienes y servicios menores a 8 UIT en la Dirección Regional de Agricultura- Huancavelica mediante controles en la gestión logística, de acuerdo a las conclusiones de Echevarría y Taipe (2020) la implementación de un sistema central interno (SCI) es importante para efectuar acciones de control y de verificación, a través del cual se pueda cumplir las metas y objetivos como institución. Al respecto, propone que la jefatura de logística fortalezca la aplicación del método Kaizen para la gestión del proceso de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, mediante el uso de la herramienta PHVA (planear, hacer, verificar y actuar) que permite proponer soluciones de mejora continua a diversos problemas identificados. (Valdiviezo-López, et al.2021).

## Conclusiones

1. Respecto al objetivo general, queda demostrado que: Las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT se relacionan positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021, donde de acuerdo con Hernández-Sampieri (2019), el coeficiente de Pearson (0,754) se define como una correlación positiva considerable y significativo, ya que el nivel de significancia bilateral hallado fue de (0.000).
2. En cuanto al primer objetivo específico, queda demostrado que: La formulación de requerimiento se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021, conclusión que se respalda con un coeficiente de Pearson de (0,512) positiva considerable y significativo, ya que el nivel de significancia bilateral hallado fue de (0.004). Asimismo, se ha determinado que el 66,7% (20) de los encuestados define a la formulación de requerimientos como regular, y el 33,3% (10) de los encuestados define a la formulación de requerimientos como bueno.
3. Respecto al segundo objetivo específico, queda demostrado que: La elaboración e indagación de mercado se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021. La intensidad de la relación encontrada fue de (0,674) por lo que dicha relación es positiva considerable y significativa, ya que el nivel de significancia bilateral hallado fue de (0.000). Asimismo, se ha determinado que la mitad de los encuestados indican que la elaboración de indagación de mercado es buena y la otra mitad indica que es regular.
4. En cuanto al tercer objetivo específico, queda demostrado que: La disponibilidad presupuestal se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021. La intensidad de la relación encontrada fue de (0,577) por lo que dicha

relación es positiva considerable y significativa, ya que el nivel de significancia bilateral hallado fue de (0.000). Asimismo, se ha demostrado que el 56,7% (17) de los encuestados que participaron de la investigación califican a la disponibilidad presupuestal como regular, mientras que el 43% (13) de los encuestados califica a la disponibilidad presupuestal como bueno.

5. En cuanto al cuarto objetivo específico, queda demostrado que: El perfeccionamiento de contrato se relaciona positiva y significativamente con la gestión logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021, conclusión que se respalda con un coeficiente de Pearson de (0,609) positiva considerable y significativo, ya que el nivel de significancia bilateral hallado fue de (0.000). Asimismo, se ha demostrado que que el 56,7% (17) de los encuestados que participaron de la investigación califican a la disponibilidad presupuestal como regular, mientras que el 43% (13) de los encuestados califica a la disponibilidad presupuestal como bueno.

## Recomendaciones

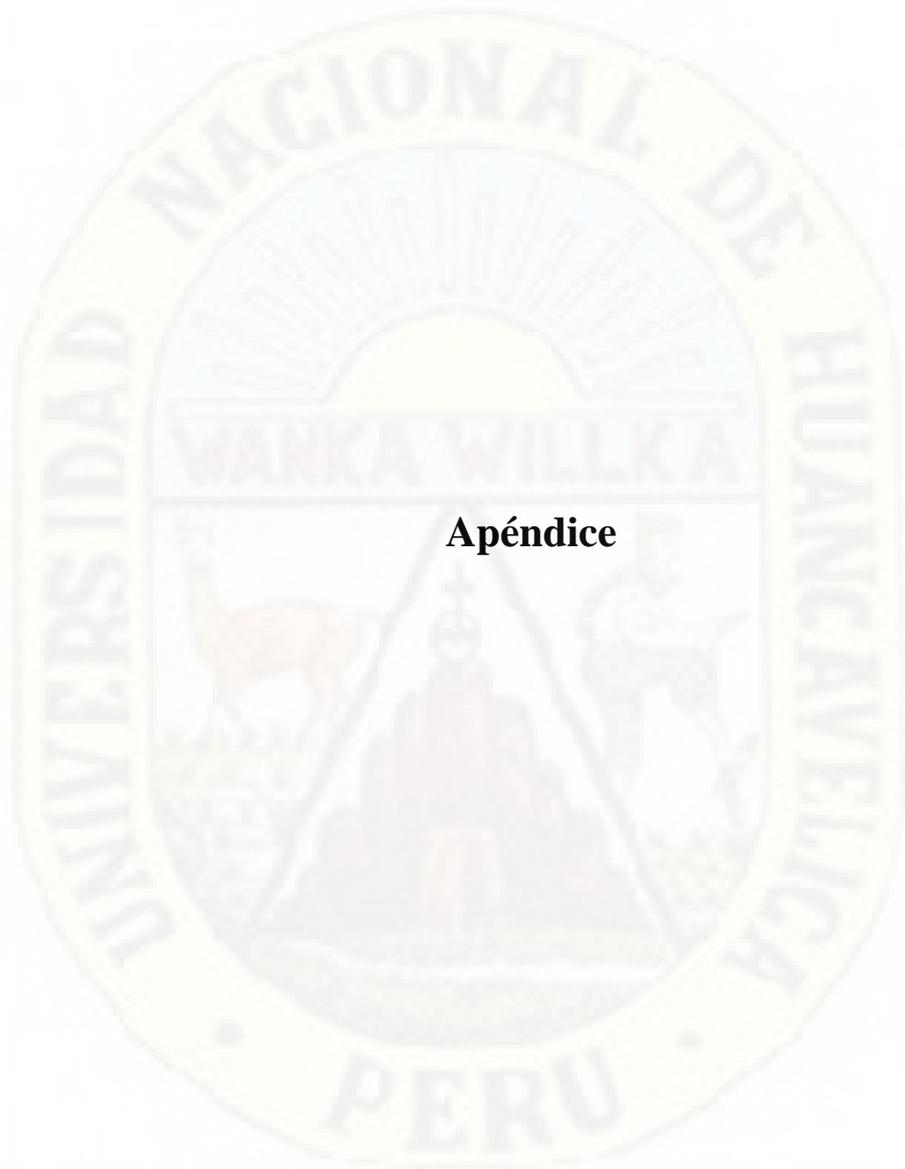
- A los directivos, funcionarios y trabajadores de la Dirección Regional de Agricultura- Huancavelica, desarrollar mecanismos que sigan fortaleciendo la gestión logística para la contratación de bienes y servicios menores a 8UIT, desde la formulación de requerimientos oportuna y confiables hasta el perfeccionamiento del contrato direccionando al logro de una eficiencia y eficacia sostenida.
- Realizar capacitaciones principalmente al personal nuevo sin experiencia, en temas de gestión logística y contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT en cuanto a toda su normativa y evaluar su evolución.
- Realizar talleres con el fin de mejorar las habilidades en cuanto a la aplicación del kaizen a la gestión logística, con la finalidad de tomar mejores decisiones en menor tiempo optimizando recursos.

## Referencias bibliográficas

- Chocce, S., & Enríquez, M. (2018). *La Gestión administrativa y las compras menores o iguales a 8 UIT en la Universidad Nacional de Huancavelica 2017*. Huancavelica, Peru: Universidad Nacional de Huancavelica.
- Paitan, Q., & Mitma, Q. L. (2018). *El control interno y las adquisiciones directas de bienes y servicios de la municipalidad distrital de ascensión – Huancavelica, primer semestre 2016*”. Huancavelica, Peru: Universidad Nacional de Huancavelica.
- Valderrama, M. (2020). *Pasos para elaborar proyectos de investigación científica*. Lima, Peru: San Marcos.
- Valdiviezo-López, R., Ruiz-Loayza, G. L., y Martínez-Quintanilla, R.F. (2021). El Kaizen como un sistema de gestión de contrataciones para el éxito organizacional en una entidad pública del Perú. *INNOVA Research Journal*, 6(3.1), 60-78. <https://doi.org/10.33890/innova.v6.n3.1.2021.1874>
- Alvarado, M. (2019). *Contrataciones de estado comentado y concordado*. Lima, Peru: Marketing Consultores S.A.
- Bendezú, G. L. (2019). *Compras directas y el control en la municipalidad distrital de Castrovirreyna, Huancavelica 2017*. Huancavelica, Peru: Universidad Nacional de Huancavelica.
- Bunge, M. (2016). *La investigación científica*. Buenos Aires, Argentina: Editores Argentina S.A.
- Cabezas, M. D., Andrade , N., & Torres , S. (2018). *Introducción a la Metodología de la Investigación Científica*. Ecuador: David andrade .
- Carrasco, D. (2019). *Metodología de la Investigación Científica*. Lima - Perú: San Marcos.
- Cruz Lozada, V. H. (2013). *Modelo de gestión para asegurar la efectividad del proceso de contratación pública, en Ecuador*. Quito, Ecuador: Pontificia Universidad Católica del Ecuador.

- Echevarria, S., & Taibe, R. (2020). *La gestión logística y las adquisiciones de bienes y servicios menores a ocho (8) UIT en la EPS SEDAM Huancayo año 2020*. Huancayo, Peru: Universidad Continental.
- Fideas, G. (2016). *El proyecto de Investigación: Introducción a la metodología científica*. Venezuela: Editorial Episteme.
- Flores, G. (2021). *Contrataciones Menores a 8 UIT*. Lima, Peru: Instituto Pacifico SAC.
- Gomez, A. M. (2017). *Gestión logística y Comercial*. Madrid, España: Interamericana de España S.L.
- Guzman, N. (2018). *Manual de Contrataciones del Estado - 2018*. Lima, Peru: Gaceta Juridica S.A.
- Hernandez, S., & Mendoza, T. P. (2019). *Metodología de la investigación*. Mexico: McGraw Hill.
- Juárez, T. C. (2018). *Proceso de control y el nivel de eficiencia en contrataciones del estado menores o iguales a 8 UITs del GOREHCO, Huánuco 2017*. Huanuco, Peru: Universidad Nacional Herminio Valdezán.
- Mariluz, O. (2019). *Análisis de los actos preparatorios de las contrataciones menores o iguales a 8 UIT en Provias Descentralizado, año 2018*. Lima, Peru: Universidad Cesar Vallejo.
- Miranda, B. F. (2020). *Compras Menores o Iguales a 8 UIT y su relación con el presupuesto de gastos de la Municipalidad, 2020*. Lima, Peru: Universidad Autónoma del Perú.
- Mora, G. (2018). *Indicadores de la Gestión Logística 2018*. Bogota, Colombia: ECOE EDICIONES.
- Mora, G. A. (2016). *Gestión Logística Integral*. Bogota, Colombia: ECOE EDICIONES.
- Parra, C. (2018). *Fases del Proyecto de Investigación Científica*. Medellín, Colombia: Grupo de Investigación e Innovación.

- Rios, R. R. (2017). *Metodología para la investigación y redacción*. Malaga, España: Servicios Académicos Intercontinentales S.L.
- Tiburcio, P. G., & Alvarez, G. L. (2020). *Manual para la elaboración y presentación de proyectos de investigación y tesis*. California: Editorial Universo Sur.
- Valdiviezo López, R., Ruiz Loayza, G. L., & Martínez Quintanilla, R. F. (2021). *El Kaizen como un sistema de gestión de contrataciones para el éxito organizacional en una entidad pública del Perú*. INNOVA Research Journal,, 60-78.
- Vásquez, S. (2021). *Proceso de compras por montos iguales o menores a 8 unidades impositivas tributarias y ejecución presupuestal en las municipalidades de Huallaga y Bellavista, región San Martín, 2017 - 2018*. Lima, Peru: Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle .



**Apéndice**

## Apéndice N° 01 - MATRIZ DE CONSISTENCIA

VARIABLES	FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	METODOLOGÍA	POBLACION
Variable 1 = CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT	<p><b>Problema general</b> ¿Qué relación existe entre las Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021?</p> <p><b>Problemas específicos</b> a) ¿Qué relación existe entre la Formulación de Requerimiento y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021? b) ¿Qué relación existe entre la Elaboración de Indagación de Mercado y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021? c) ¿Qué relación existe entre la Disponibilidad Presupuestal y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021? d) ¿Qué relación existe entre el Perfeccionamiento de Contrato y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021?</p>	<p><b>Objetivo general</b> Establecer la relación que existe entre las Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021</p> <p><b>Objetivos específicos</b> a) Determinar la relación que existe entre la Formulación de Requerimiento y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021 b) Determinar la relación que existe entre la Elaboración de Indagación de Mercado y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021 c) Determinar la relación que existe entre la Disponibilidad Presupuestal y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021 d) Determinar la relación que existe entre el Perfeccionamiento de Contrato y la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021</p>	<p><b>Hipótesis general</b> Las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT se relacionan positiva y significativamente con la Gestión Logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021</p> <p><b>Hipótesis específicos</b> a) La formulación de requerimiento se relaciona positiva y significativamente con la Gestión Logista en la Dirección Regional de Agricultura Huancavelica, año 2021. b) La elaboración de indagación de mercado se relaciona positiva y significativamente con la Gestión Logista en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021. c) La disponibilidad presupuestal se relaciona positiva y significativamente con la Gestión Logista en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021. d) El perfeccionamiento de contrato se relaciona positiva y significativamente con la Gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021</p>	<p><b>Ámbito de estudio:</b> Se desarrollará en las oficinas de la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, órgano descentralizado del Gobierno Regional de Huancavelica.</p> <p><b>Tipo de investigación:</b> Aplicada.</p> <p><b>Nivel de investigación:</b> Investigación correlacional.</p> <p><b>Método de investigación:</b> General: Científico.</p> <p>Específicos: Inductivo - Deductivo Descriptivo y Estadístico</p> <p><b>Diseño de investigación:</b> investigación no experimental</p>	<p><b>Áreas Usuarias Cant.</b> dirección de saneamiento físico legal de la propiedad agraria 10 agencia agraria Callqui 10 dirección de competitividad agraria 10 <b>total, general</b> 30</p> <p>Se seleccionó, la muestra representativa censal que estará conformada por 30 personas de la Dirección Regional Agraria- Huancavelica</p>

### Apéndice N° 02 - MATRIZ DE OPERACIONALIZACION DE VARIABLES

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN
Variable 1 = CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT	Las contrataciones por montos a 8 UIT son aquellas adquisiciones y servicios que se realizan mediante Acciones directas, encontrándose excluidas de la aplicación de la Ley de contrataciones del Estado, sin perjuicio del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (Ley 30225 - Ley de Contrataciones del estado. DS. No 082-2019 -EF)	Es un conjunto de procedimientos para la contratación de bienes y servicios menores a 8 UIT, que se realizan de manera directa que inicia con la formulación del requerimiento hasta el almacenamiento y distribución	Formulación de Requerimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especificaciones Técnicas</li> <li>• Términos de Referencia</li> <li>• Expediente Técnico.</li> </ul>	Técnica: ENCUESTA  Instrumento: CUESTIONARIO
			Elaboración de Indagación de Mercado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cotización</li> <li>• Valor Referencial</li> <li>•</li> </ul>	
			Disponibilidad Presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinación del valor referencial</li> <li>• Certificación Presupuestal</li> <li>-</li> </ul>	
Variable 2 = GESTIÓN LOGÍSTICA	En esencia la gestión logística consiste en planificar las actividades de las instituciones públicas para gestionar las Adquisiciones y Abastecimiento Gestión de inventario, • Gestión de Distribución y Almacenamiento (Gomez, 2017)	La gestión logística es un proceso logístico de compras, almacenamiento y control y a de bienes	Perfeccionamiento de Contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suscripción del documento que lo contiene.</li> <li>• Recepción de Orden de compra</li> <li>- Recepción de Orden de servicio</li> </ul>	
			Gestión de Adquisiciones y Abastecimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Requerimientos de Compras</li> <li>• Selección de proveedores</li> <li>• entregados a tiempo</li> <li>-</li> </ul>	
			Gestión de inventario	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Control de inventarios.</li> <li>• Entradas al almacén</li> </ul>	



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA**  
(Creada por Ley N° 25265)

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**Escuela Profesional de Contabilidad**

**CUESTIONARIO DE INVESTIGACION**

**TITULO:**

CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN LOGÍSTICA EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA - HUANCVELICA, AÑO 2021

**INVESTIGADORAS:**

- Bach. MEZA QUISPE LUZ MERY
- Bach. CASTRO CRISOSTOMO GIOVANA

Estimado servidor público o funcionario (a):

Estamos haciendo una investigación para conocer si la CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT tiene relación con la GESTIÓN LOGÍSTICA en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica, año 2021, quisiéramos pedirle su apoyo para contestar las siguientes preguntas que no le llevarán mucho tiempo y sus respuestas serán totalmente anónimas y confidenciales.

Gracias por su amable colaboración

**INSTRUCCIONES:**

- a. Lea cada una de las preguntas, cuidadosamente.
- b. Marque con una equis (X) la alternativa más apropiada según su criterio.
- c. Conteste todas las preguntas aquí formuladas.
1. ¿Cuál es el cargo que desempeña en su institución?
  - a. Directivo(a) ( )
  - b. Funcionario(a) ( )
  - c. Trabajador(a) ( )
2. ¿Qué antigüedad de trabajo tiene en esta institución?
  - a. De 0 a 2 año ( )
  - b. De 2 a 4 años ( )
  - c. De 4 a 6 años ( )
  - d. Más de 6 años ( )
3. ¿Conoce sobre las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT?
  - a. Si ( )
  - b. No ( )
  - c. No precisa ( )
4. ¿Conoce sobre la gestión logística?
  - a. Si ( )
  - b. No ( )
  - c. No precisa ( )

**COMPONENTES:**

	1. nunca	2. casi nunca	3. muchas veces	4. frecuentem ente	5. siempre
Dimensión / Preguntas	Respuestas				

**VARIABLE 01: CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT**

N°	Formulación de requerimiento	1	2	3	4	5
1	¿Los requerimientos para adquirir bienes y servicios menores a 8 UITs son presentadas con sus especificaciones técnicas en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica?					
2	¿La Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica cuenta con directivas suficientes para las contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UITs?					
3	¿Con que frecuencia las adquisiciones de bienes y servicios menores a 8 UITs se realizan de manera eficiente en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica?					
	<b>Indagación de mercado</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
4	¿Las cotizaciones que realiza la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, están de acuerdo a los precios estándar del mercado en bienes y servicios?					
5	¿Las áreas usuarias de la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica definen adecuadamente el valor referencial, basado en un análisis de necesidades de mercado?					
6	¿La elaboración de cuadros comparativos, se realiza conforme a la indagación de mercado en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica?					
	<b>Disponibilidad presupuestal</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
7	¿La determinación del valor referencial en las compras menores a 8 UITs, reúnen los requisitos de calidad y precio en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica?					
8	¿En la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica con que frecuencia se determina el nivel de crédito presupuestario para la adquisición de bienes y servicios menores a 8 UITs?					
9	¿Con que frecuencia se realizan modificaciones presupuestales en la entidad para el cumplimiento de los objetivos institucionales en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica?					
	<b>Perfeccionamiento de contrato</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
10	¿La Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, cumple los requisitos de contratos establecidos en la ley de contrataciones del estado?					
11	¿Los contratos son elaborados de forma eficiente por el personal capacitado en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica?					
12	¿Las cláusulas del contrato son claras y precisas que permiten cumplir oportunamente la ejecución del contrato en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica?					

**VARIABLE 02: GESTIÓN LOGÍSTICA**

<b>Gestión de adquisiciones y abastecimiento</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
13	¿Con que frecuencia se revisa los requerimientos de compras, teniendo en cuenta las exigencias de cada área en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica?					
14	¿Con que frecuencia se realiza la selección de proveedores mediante concurso público de proveedores en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica?					
15	¿La Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica indaga el historial de operaciones comerciales (verificando si es confiable) cuando realiza el procedimiento de selección de proveedores?					
16	¿La Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica, cuenta con personal capacitado para efectuar el análisis de ofertas comerciales en base a las cualidades de los proveedores?					
<b>Gestión de inventario</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
17	¿Con qué frecuencia se toman las medidas necesarias para equilibrar las ofertas y la demanda del control de inventarios y materiales en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica?					
18	¿La Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica cuenta con entradas al almacén que permitan asegurar el abastecimiento de bienes en periodos de alta demanda?					
19	¿La Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica promueve el inventario de insumos y materiales para no sufrir desabastecimiento?					
20	¿La Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica gestiona adecuadamente los requerimientos de la necesidad de insumos y materiales?					
<b>Gestión de distribución y almacenamiento</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
21	¿La oficina de abastecimiento de la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica almacena de forma selectiva los bienes, tomando en cuenta su fragilidad y vencimiento?					
22	¿La distribución de bienes y servicios se realiza a través de evaluación de requerimientos en la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica?					
23	¿La Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica hace un control del almacenamiento y distribución en la adquisición de bienes y servicios?					
24	¿Los almacenes de la Dirección Regional de Agricultura – Huancavelica garantizan la custodia de los bienes adquiridos?					

**Huancavelica, 2021**  
**Las investigadoras**

**ANEXO  
PROCESAMIENTO DE DATOS**

**VARIABLE 1: CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT**

**VARIABLE 2: GESTIÓN LOGÍSTICA**

	CARGO	ANTIGÜEDAD	GESTIÓN	TOMAS DECIS	VARIABLE 1: CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 8 UIT												VARIABLE 2: GESTIÓN LOGÍSTICA								V1						
	1	2	3	4	Formulación de requerimiento			Indagación de mercado			Disponibilidad presupuestal			Perfeccionamiento de contrato			Gestión de adquisiciones y abastecimiento				Gestión de inventario					Gestión de distribución y almacenamiento					
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		21	22	23	24		
1	3	3	1	1	1	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3.33		
2	3	1	1	1	2	3	3	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	3.56		
3	3	2	1	1	3	3	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	3	5	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3.56		
4	3	2	1	1	4	3	3	4	3	3	3	4	3	4	3	4	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3.33		
5	3	1	1	1	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	4	5	5	5	5	4	4	5	4.33	
6	3	2	1	1	6	5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	4.11	
7	2	1	1	1	7	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	2	2	2	2	3	2	3	2.89		
8	3	1	1	1	8	3	4	3	4	3	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	4	3.33	
9	3	2	1	1	9	5	4	5	5	4	4	4	5	4	4	3	4	5	4	5	4	4	5	4	4	4	4	5	5	4.44	
10	3	4	3	1	10	3	4	5	4	4	5	3	4	5	3	4	5	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4.11	
11	3	2	2	2	11	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00	
12	3	4	1	1	12	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4.89	
13	3	2	2	2	13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	4	4	3	4	3	4	3	3.00	
14	2	3	1	1	14	3	4	5	3	2	2	3	2	3	3	2	3	3	2	1	1	1	1	1	1	2	3	3	2	3.00	
15	3	1	1	1	15	4	3	4	3	2	3	2	3	3	3	4	3	4	3	2	1	3	3	1	1	1	2	2	3	3.00	
16	3	4	2	1	16	3	3	4	5	3	4	4	3	4	5	4	4	3	4	2	3	2	3	3	2	2	4	4	5	3.67	
17	3	2	2	1	17	2	2	4	2	3	2	3	2	3	4	4	4	2	3	4	5	3	2	1	2	4	4	3	3	2.56	
18	1	1	2	1	18	3	3	4	4	5	5	4	4	5	3	4	5	4	3	4	4	4	4	2	2	4	4	3	4	4.11	
19	2	2	1	1	19	4	4	3	4	3	4	5	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	5	3	4	4	3	3.78	
20	3	3	1	1	20	3	4	5	5	5	5	4	4	4	4	3	4	2	3	3	4	3	3	3	3	4	4	4	3	4.33	
21	3	3	3	2	21	5	4	5	4	4	5	3	4	5	4	4	4	3	4	4	5	5	5	5	4	4	3	3	4	4.33	
22	3	2	1	1	22	3	4	5	5	5	5	4	4	5	4	3	5	4	3	5	4	3	5	5	4	4	4	3	4	4.44	
23	3	1	1	1	23	3	4	4	5	5	5	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	5	5	3	4	3	3	3	4	3.89	
24	3	4	2	2	24	3	3	4	4	4	4	5	5	4	4	3	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	5	4.11
25	1	2	2	1	25	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	4	5	5	3	5	4	4	4	3	3.22	
26	1	3	1	1	26	3	2	2	2	4	5	2	4	3	3	4	5	3	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	3.00	
27	3	2	1	1	27	2	3	3	3	3	4	3	3	4	3	4	3	5	5	4	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3.11	
28	3	1	1	2	28	4	4	3	5	2	2	4	4	2	3	3	4	4	3	5	3	3	3	3	3	4	4	5	4	3.33	
29	2	2	1	1	29	4	2	4	3	4	5	5	5	2	4	5	4	4	4	4	3	3	1	2	3	4	3	3	4	3.78	
30					30	5	1	4	3	3	4	4	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3.44



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAVELICA

(Creada por Ley N° 25265)



## FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Escuela Profesional de Contabilidad

### VALIDACION DEL INSTRUMENTO POR CRITERIO DE JUECES

TITULO: Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT como herramienta de gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021

#### I. DATOS GENERALES

- 1.1 apellidos y nombres del Juez *Miguel Angel Castro Cora*  
 1.2 cargo e institución donde labora *Gerente de Administración y Finanzas - PPA*  
 1.3 nombre del instrumento evaluado *Presupuesto*  
 1.4 autor(es) del instrumento *Gerson Castro Cristóbal y Luz Mary Rosa Quispe*

#### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Indicadores	critérios	deficiente	bajo	regular	bueno	Muy bueno
1. Claridad	Esta formulado con lenguaje apropiado y comprensible				X	
2. Objetividad	Permite medir hechos observables					X
3. Actualidad	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología				X	
4. Organización	Presentación ordenada					X
5. Suficiencia	Comprende aspectos de las variables en cantidad y calidad suficiente				X	
6. Pertinencia	Permite conseguir datos de acuerdo a los objetivos planteados				X	
7. Consistencia	Pretende conseguir los datos basados en teorías o modelos teóricos				X	
8. Coherencia	Entre variables, dimensiones y los ítems				X	
9. Metodología	La estrategia responde al propósito de la investigación				X	
10. Aplicación	Los datos permiten un tratamiento estadístico pertinente				X	

III. CLASIFICACION GLOBAL: Coeficiente de validación:  $\frac{1xA+2xB+3xC+4xD+5xE}{50} = \frac{42}{50} = 0.84$

IV. OPINION DE APLICABILIDAD: ubique el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y marque con un aspa en el círculo asociado:

categoria	intervalo
Desaprobado	( 0,00 - 0,60)
Observado	(>0,60 - 0,70)
Aprobado	(>0,70 - 1,00)

#### V. OBSERVACIONES

*Ninguna*

Huancavelica, 22 de Enero de 2022





# UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA

(Creada por Ley N° 25265)



## FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Escuela Profesional de Contabilidad

### VALIDACION DEL INSTRUMENTO POR CRITERIO DE JUECES

TITULO: Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT como herramienta de gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021

#### I. DATOS GENERALES

- 1.1 apellidos y nombres del Juez *Merida Uribe Ruiz*  
 1.2 cargo e institución donde labora *Sepe de contabilidad - UNH*  
 1.3 nombre del instrumento evaluado *Cuestionario*  
 1.4 autor(es) del instrumento *- Glauana Castro Cristostomo  
 - Luz Mary Mesa Quispe*

#### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Indicadores	critérios	deficiente	bajo	regular	bueno	Muy bueno
1. Claridad	Esta formulado con lenguaje apropiado y comprensible					X
2. Objetividad	Permite medir hechos observables				X	
3. Actualidad	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología				X	
4. Organización	Presentación ordenada					X
5. Suficiencia	Comprende aspectos de las variables en cantidad y calidad suficiente				X	
6. Pertinencia	Permite conseguir datos de acuerdo a los objetivos planteados				X	
7. Consistencia	Pretende conseguir los datos basados en teorías o modelos teóricos				X	
8. Coherencia	Entre variables, dimensiones y los ítems				X	
9. Metodología	La estrategia responde al propósito de la investigación				X	
10. Aplicación	Los datos permiten un tratamiento estadístico pertinente				X	

III. CLASIFICACION GLOBAL: Coeficiente de validación:  $\frac{1xA+2xB+3xC+4xD+5xE}{50} = \frac{42}{50} = 0,84$

IV. OPINION DE APLICABILIDAD: ubique el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y marque con un aspa en el círculo asociado:

categoria	intervalo
Desaprobado	( 0,00 – 0,60)
Observado	(>0,60 – 0,70)
Aprobado	(>0,70 – 1,00)

#### V. OBSERVACIONES

*Ninguna*

Huancavelica, 22 de enero de 2022





# UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAVELICA

(Creada por Ley N° 25265)



## FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Escuela Profesional de Contabilidad

### VALIDACION DEL INSTRUMENTO POR CRITERIO DE JUECES

**TITULO:** Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT como herramienta de gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021

#### I. DATOS GENERALES

- 1.1 apellidos y nombres del Juez *CPC MÁXIMO PAITAN HUAMANI*  
 1.2 cargo e institución donde labora *JEFE DE LOGÍSTICA - UNH*  
 1.3 nombre del instrumento evaluado *CUESTIONARIO*  
 1.4 autor(es) del instrumento *ERIANA CASTRO CASOSTOMO Y LIZ MARY MORA QUISPE*

#### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Indicadores	critérios	deficiente	bajo	regular	bueno	Muy bueno
1. Claridad	Esta formulado con lenguaje apropiado y comprensible				X	
2. Objetividad	Permite medir hechos observables				X	
3. Actualidad	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología				X	
4. Organización	Presentación ordenada					X
5. Suficiencia	Comprende aspectos de las variables en cantidad y calidad suficiente				X	
6. Pertinencia	Permite conseguir datos de acuerdo a los objetivos planteados				X	
7. Consistencia	Pretende conseguir los datos basados en teorías o modelos teóricos				X	
8. Coherencia	Entre variables, dimensiones y los ítems				X	
9. Metodología	La estrategia responde al propósito de la investigación			X		
10. Aplicación	Los datos permiten un tratamiento estadístico pertinente				X	

III. **CLASIFICACION GLOBAL:** Coeficiente de validación:  $\frac{1xA+2xB+3xC+4xD+5xE}{50} = \frac{41}{50} = 0,82$

IV. **OPINION DE APLICABILIDAD:** ubique el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y marque con un aspa en el círculo asociado:

categoria	intervalo
Desaprobado	( 0,00 – 0,60)
Observado	(>0,60 – 0,70)
Aprobado	(>0,70 – 1,00)

#### V. OBSERVACIONES

*NINGUNO*

Huancavelica, 28 de ENERO de 2022

CPC MÁXIMO PAITAN HUAMANI  
 JEFE  
 firma y sello