

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA**

(Creada por Ley N.º 25265)

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



**TESIS**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y EL SISTEMA DE  
ABASTECIMIENTO DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA DE LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA - PERIODO 2018**

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

**SECTOR PÚBLICO**

**PRESENTADO POR:**

Bach. ANTONIO GONZALES, Henry

Bach. LAURA TAYPE, Asisa Anali

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

**CONTADOR PÚBLICO**

**HUANCVELICA, PERÚ**

**2022**

# ACTA DE SUSTENTACIÓN

## ACTA DE SUSTENTACIÓN DE LA TESIS

EN LA CIUDAD UNIVERSITARIA DE PATURPAMPA; AUDITORIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES, A LOS 10 DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022, A HORAS 03:00 PM., SE REUNIERON, EL JURADO CALIFICADOR, CONFORMADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

PRESIDENTE: Dr. Carlos Lozano Núñez

SECRETARIO: Dr. Emilio Reymundo Soto

VOCAL: Dra. Kensa Aguirre Vilchez

DESIGNADOS LOS MIEMBROS DEL JURADO CON RESOLUCIÓN N° 067-2022-FCE-R-UNH. PARA LA TESIS TITULADO:

• EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD DE HUANCAYELICA - PERIODO 2020 •

CUYO AUTOR ES (EL) (LOS) GRADUADO (S):

BACHILLER (S): ANTONIO GONZALES HENRY

LAURA TAYPE ASISA ANALI

A FIN DE PROCEDER CON LA SUSTENTACIÓN DE LA TESIS TITULADO ANTES CITADO.

FINALIZADO LA SUSTENTACIÓN Y EVALUACIÓN; SE INVITA AL PÚBLICO PRESENTE Y AL (LOS) SUSTENTANTE (S) ABANDONAR EL RECINTO; PARA LA DELIBERACIÓN POR PARTE DEL JURADO. LUEGO DEL DEBATE SE LLEGÓ AL SIGUIENTE RESULTADO:

BACHILLER: ANTONIO GONZALES HENRY

PRESIDENTE: Aprobado

SECRETARIO: Aprobado

VOCAL: Aprobado

RESULTADO FINAL: Aprobado por unanimidad

BACHILLER: LAURA TAYPE ASISA ANALI

PRESIDENTE: Aprobado

SECRETARIO: Aprobado

VOCAL: Aprobado

RESULTADO FINAL: Aprobado por unanimidad

EN CONFORMIDAD A LO ACTUADO FIRMAMOS AL PIE.

OBSERVACIONES: el jurado accesorio participa en reemplazo del jurado secretario titular por estar con permiso oficial.

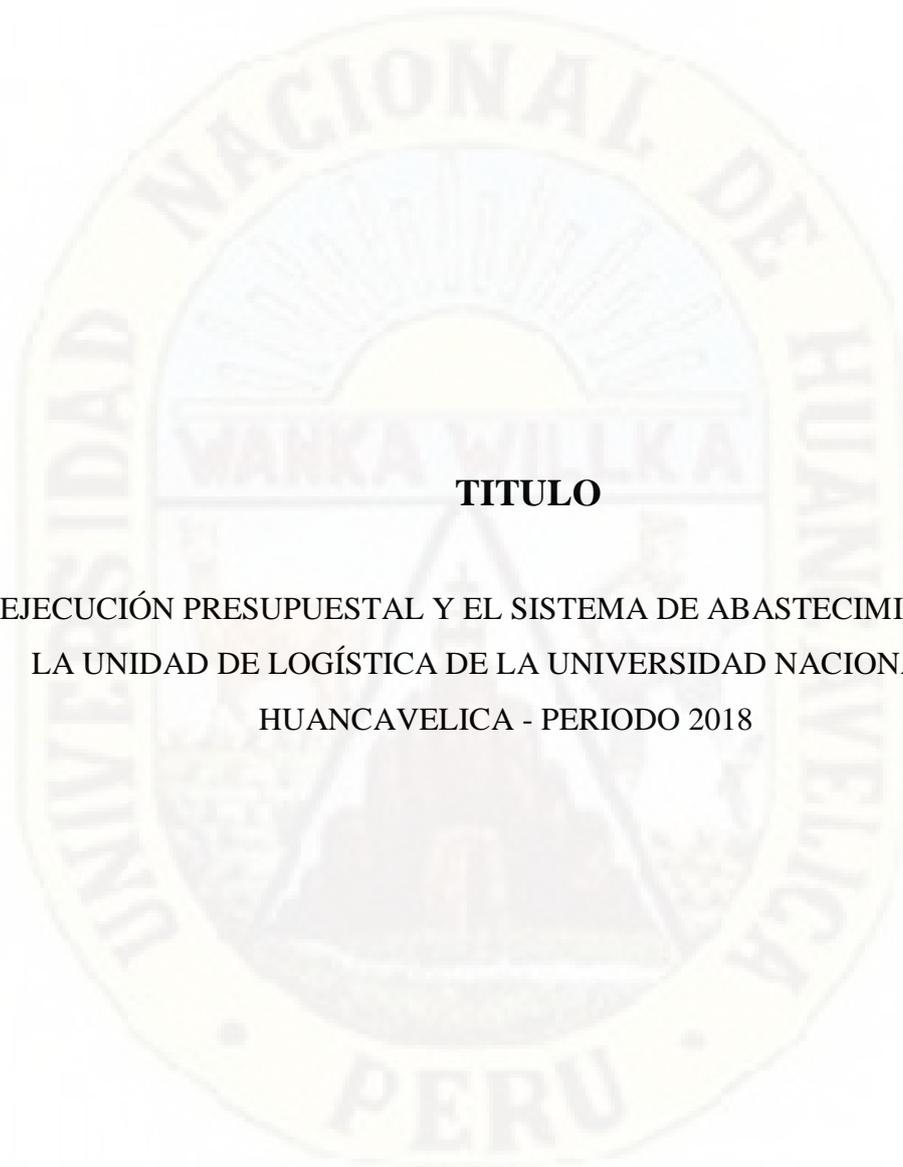
  
PRESIDENTE

  
VOCAL

  
SECRETARIO

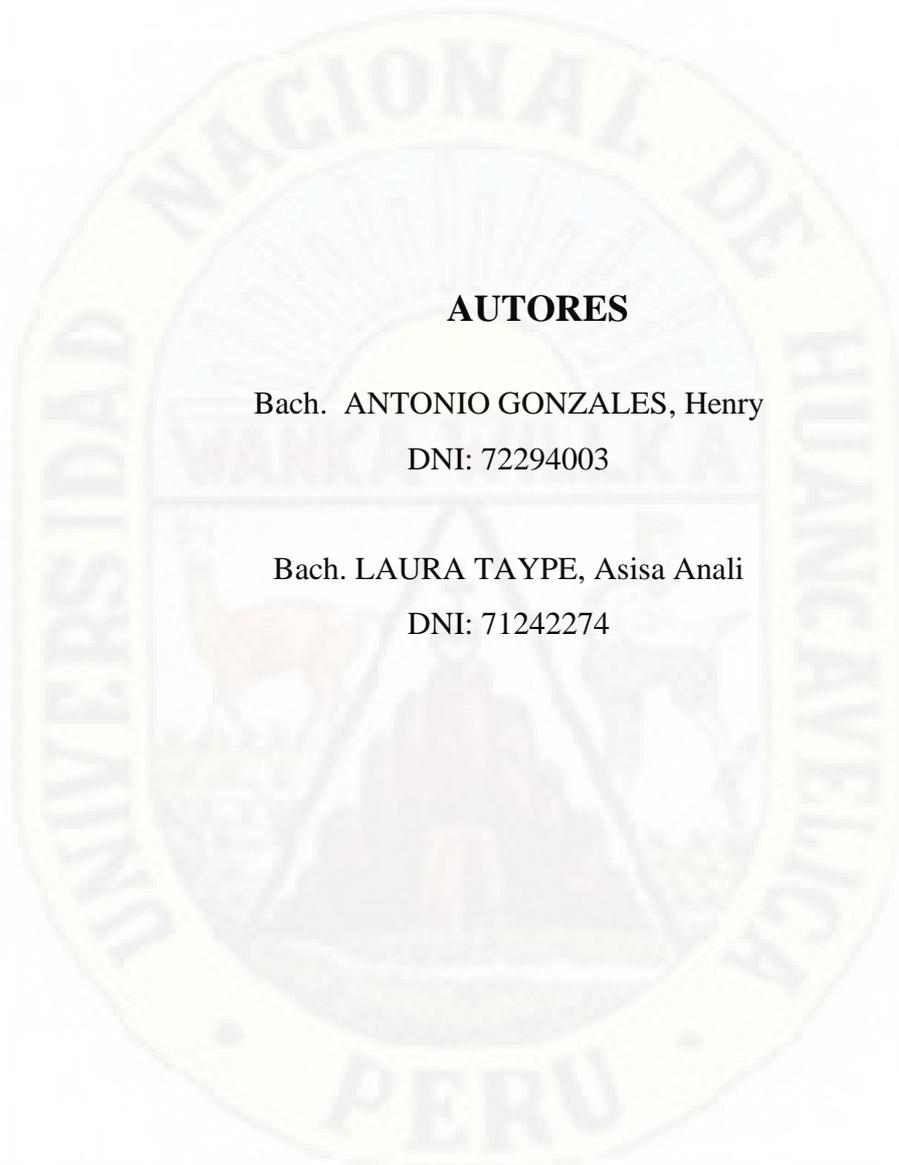
  
Henry Gonzales  
DNI: 7229003

  
Asisa A. Laura Taype  
DNI: 71247774



## **TITULO**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE  
LA UNIDAD DE LOGÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE  
HUANCAVELICA - PERIODO 2018**



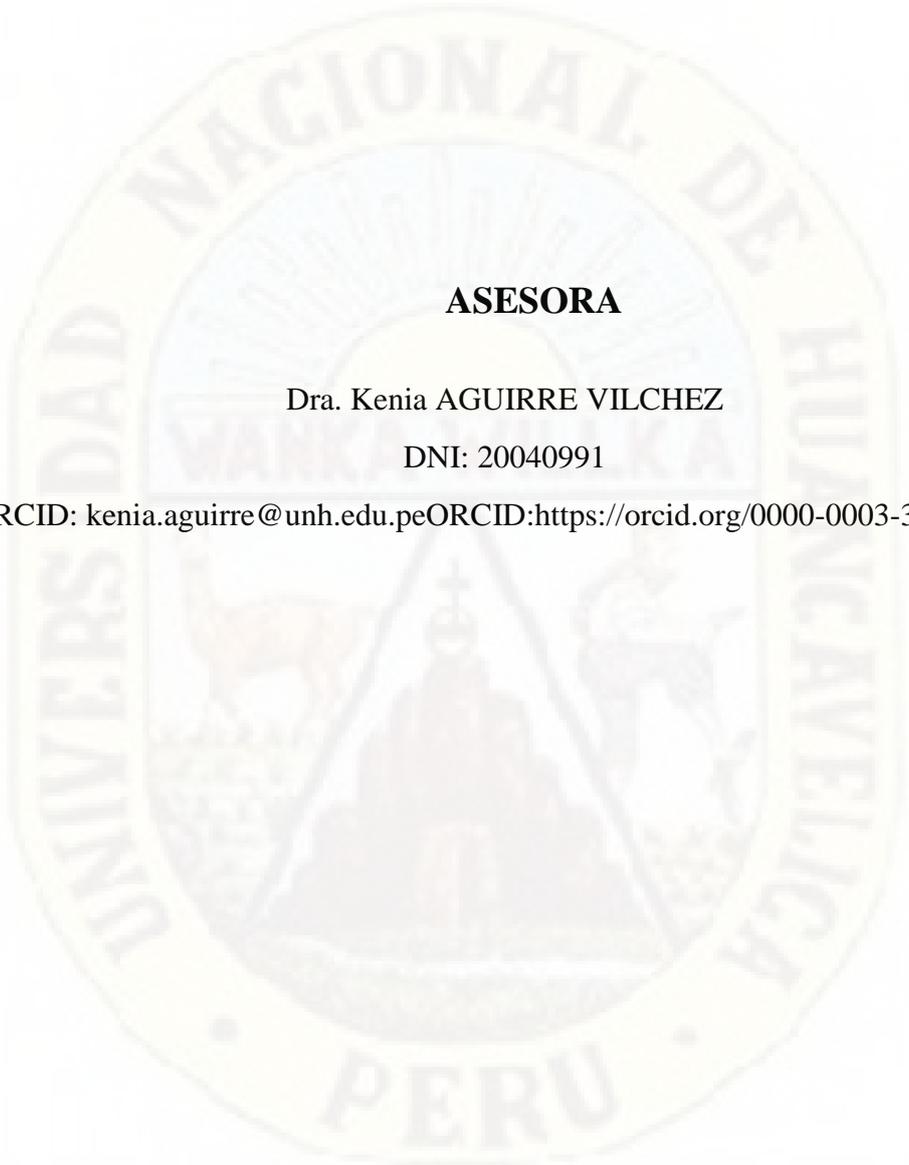
## **AUTORES**

Bach. ANTONIO GONZALES, Henry

DNI: 72294003

Bach. LAURA TAYPE, Asisa Anali

DNI: 71242274



**ASESORA**

Dra. Kenia AGUIRRE VILCHEZ

DNI: 20040991

ORCID: [kenia.aguirre@unh.edu.pe](mailto:kenia.aguirre@unh.edu.pe) ORCID: <https://orcid.org/0000-0003-3017-9083>

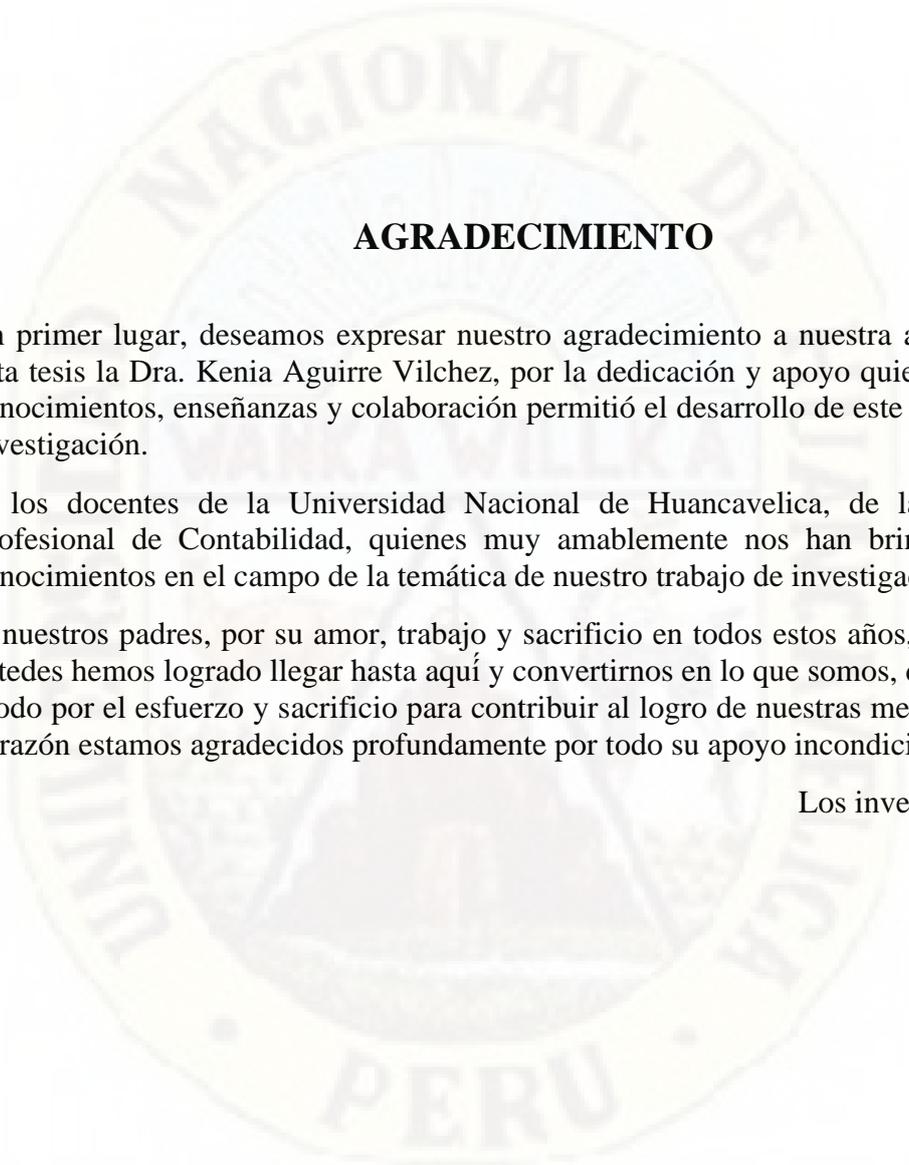
## **DEDICATORIA**

A mis padres Emilio y Gregoria, seres especiales a quienes les debo todo en la vida, y a mis hermanos por ser ejemplos de superación y perseverancia. A todos los profesores, que me brindaron sostenidamente su apoyo, y en quienes halle permanente estímulo para concretar mis objetivos de superación.

**Henry**

A mis padres, Minerva y Marino, quienes con su ejemplo y consejos me inculcaron valores y principios los cuales han guiado mi vida personal, y educación siendo mi apoyo en todo momento, depositando su entera confianza en cada reto que se me presentaba sin dudar ni un solo momento. A mis hermanos(as) que siempre estuvieron dispuestos a escucharme y ayudarme en todo momento.

**Asisa**



## **AGRADECIMIENTO**

En primer lugar, deseamos expresar nuestro agradecimiento a nuestra asesora de esta tesis la Dra. Kenia Aguirre Vilchez, por la dedicación y apoyo quien con sus conocimientos, enseñanzas y colaboración permitió el desarrollo de este trabajo de investigación.

A los docentes de la Universidad Nacional de Huancavelica, de la Escuela Profesional de Contabilidad, quienes muy amablemente nos han brindado sus conocimientos en el campo de la temática de nuestro trabajo de investigación.

A nuestros padres, por su amor, trabajo y sacrificio en todos estos años, gracias a ustedes hemos logrado llegar hasta aquí y convertirnos en lo que somos, del mismo modo por el esfuerzo y sacrificio para contribuir al logro de nuestras metas que de corazón estamos agradecidos profundamente por todo su apoyo incondicional.

Los investigadores

## TABLA DE CONTENIDO

<b>PORTADA</b> .....	i
<b>ACTA DE SUSTENTACIÓN</b> .....	ii
<b>TITULO</b> .....	iii
<b>AUTORES</b> .....	iv
<b>ASESORA</b> .....	v
<b>DEDICATORIA</b> .....	vi
<b>AGRADECIMIENTO</b> .....	vii
<b>TABLA DE CONTENIDO</b> .....	viii
<b>ÍNDICE FIGURAS</b> .....	xi
<b>ÍNDICE TABLAS</b> .....	xii
<b>RESUMEN</b> .....	xiii
<b>ABSTRACT</b> .....	xiv
<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	xv
<b>CAPITULO I</b> .....	17
<b>PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA</b> .....	17
<b>1.1. DESCRIPCIÓN Y FORMULACIÓN DEL PROBLEMA</b> .....	17
<b>1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA</b> .....	20
<b>1.2.1. Problema general</b> .....	20
<b>1.2.2. Problemas Específicos</b> .....	20
<b>1.3. OBJETIVOS</b> .....	20
<b>1.3.1. Objetivo General</b> .....	20
<b>1.3.2. Objetivos Específicos</b> .....	20
<b>1.4. JUSTIFICACIÓN</b> .....	21
<b>1.4.1. Justificación práctica</b> .....	21
<b>1.4.2. Justificación teórica</b> .....	21
	viii

1.4.3. Justificación metodológica .....	22
<b>CAPITULO II.....</b>	<b>23</b>
<b>MARCO TEÓRICO.....</b>	<b>23</b>
<b>2.1. ANTECEDENTES .....</b>	<b>23</b>
2.1.1. Nivel Internacional .....	23
2.1.2. A Nivel Nacional.....	25
2.1.3. A Nivel Local .....	28
<b>2.2. BASES TEÓRICAS .....</b>	<b>29</b>
2.2.1. Ejecución Presupuestal.....	29
2.2.2. Sistema de Abastecimiento.....	32
<b>2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS .....</b>	<b>43</b>
<b>2.4. HIPÓTESIS .....</b>	<b>45</b>
2.4.1. Hipótesis general .....	45
2.4.2. Hipótesis específicas.....	45
<b>2.5. VARIABLES.....</b>	<b>46</b>
<b>2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES .....</b>	<b>47</b>
<b>CAPITULO III .....</b>	<b>48</b>
<b>METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>48</b>
<b>3.1. ÁMBITO DE ESTUDIO.....</b>	<b>48</b>
3.1.1. Ámbito Temporal.....	48
3.1.2. Ámbito Espacial .....	48
<b>3.2. TIPO DE INVESTIGACIÓN.....</b>	<b>48</b>
<b>3.3. NIVEL DE INVESTIGACIÓN.....</b>	<b>49</b>
<b>3.4. METODO DE INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>50</b>
3.4.1. Método general.....	50
3.4.2. Método específico .....	50
<b>3.5. DISEÑO DE INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>50</b>
<b>3.6. POBLACIÓN Y MUESTRA.....</b>	<b>51</b>
3.6.1. Población.....	51

<b>3.6.2. Muestra</b> .....	51
<b>3.7. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS</b> .....	51
<b>3.7.1. Técnicas</b> .....	52
<b>3.7.2. Instrumento</b> .....	52
<b>3.8. TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE ANÁLISIS DE DATOS</b> ....	52
<b>CAPITULO IV</b> .....	54
<b>4.1. ANÁLISIS DE INFORMACIÓN</b> .....	54
<b>4.1.1. Resultados de las estadísticas de la evaluación de la Ejecución Presupuestal y el Sistema de Abastecimiento</b> .....	54
<b>4.1.2. Resultados de la Ejecución Presupuestal de la unidad de Logística de la universidad Nacional de Huancavelica</b> .....	55
<b>4.1.3. resultados del Sistema de Abastecimiento de la unidad de Logística de Universidad Nacional De Huancavelica</b> .....	60
<b>4.1.4. Resultados de la relación de la Ejecución Presupuestal Y El Sistema de Abastecimiento</b> .....	63
<b>4.2. PRUEBA DE HIPÓTESIS</b> .....	63
<b>4.2.1. Contratación de la Hipótesis General</b> .....	63
<b>4.2.2. Contratación de las Hipótesis Específicas</b> .....	67
<b>4.3. DISCUSIÓN DE RESULTADOS</b> .....	72
<b>CONCLUSIONES</b> .....	75
<b>RECOMENDACIONES</b> .....	77
<b>REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS</b> .....	78
<b>APENDICE</b> .....	82

## ÍNDICE FIGURAS

<b>FIGURA 1. Tipos de evaluaciones.....</b>	<b>32</b>
<b>FIGURA 2. Subsistemas de abastecimiento .....</b>	<b>34</b>
<b>FIGURA 3. Modalidades de contratación. ....</b>	<b>40</b>
<b>FIGURA 4. Estadísticas de resumen de la evaluación de la ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento.....</b>	<b>54</b>
<b>FIGURA 5. Diagrama de la ejecución presupuestal.....</b>	<b>55</b>
<b>FIGURA 6. Diagrama de la Programación de Compromiso Anual (PAC)...</b>	<b>56</b>
<b>FIGURA 7. Diagrama de la Certificación de Crédito Presupuestal .....</b>	<b>57</b>
<b>FIGURA 8. Diagrama de la Ejecución de Ingresos y Gastos.....</b>	<b>58</b>
<b>FIGURA 9. Diagrama de la Evaluación Presupuestaria.....</b>	<b>59</b>
<b>FIGURA 10. Diagrama del Sistema de Abastecimiento.....</b>	<b>60</b>
<b>FIGURA 11. Diagrama de las dimensiones del Sistema de Abastecimiento .</b>	<b>61</b>
<b>FIGURA 12. Diagrama de dispersión de la correlación de las variables en estudio .....</b>	<b>63</b>
<b>FIGURA 13. Hipótesis General de zona de rechazo y no rechazo .....</b>	<b>65</b>
<b>FIGURA 14. Matriz de correlaciones para las dimensiones.....</b>	<b>68</b>

## ÍNDICE TABLAS

<b>TABLA 1 Operacionalización de variables.....</b>	<b>47</b>
<b>TABLA 2 Población de trabajadores de la investigación .....</b>	<b>51</b>
<b>TABLA 3. Resultados de la ejecución presupuestal.....</b>	<b>55</b>
<b>TABLA 4. Resultados de la Programación de Compromiso Anual (PAC)....</b>	<b>56</b>
<b>TABLA 5. Resultados de la Certificación de Crédito Presupuestal .....</b>	<b>57</b>
<b>TABLA 6. Resultados de la Ejecución de Ingresos y Gastos.....</b>	<b>58</b>
<b>TABLA 7. Resultados de la Evaluación Presupuestaria.....</b>	<b>59</b>
<b>TABLA 8. Resultados del Sistema de Abastecimiento.....</b>	<b>60</b>
<b>TABLA 9. Resultados de las dimensiones del Sistema de Abastecimiento ....</b>	<b>61</b>
<b>TABLA 10. Interpretación de los coeficientes de correlación .....</b>	<b>67</b>
<b>TABLA 11. Correlaciones para la prueba de las hipótesis específicas.....</b>	<b>67</b>
<b>TABLA 12. Base de Datos.....</b>	<b>85</b>

## RESUMEN

La investigación realizada tuvo por título Ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento de la unidad de logística de la Universidad Nacional de Huancavelica -Periodo 2018, el cual surgió a partir del problema ¿De qué manera la Ejecución Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - Periodo 2018?, por lo que se planteó como hipótesis general: La Ejecución Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica- Periodo 2018. Cuyo objetivo general: Determinar de qué manera la Ejecución Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica- Periodo 2018. De tipo de investigación aplicada, de nivel de investigación descriptiva - correlacional. Así mismo la verificación estadística y el procesamiento de los datos se realizó con el software estadístico SPSSv.26, Excel - Microsoft, luego expresarlo mediante tablas y figuras. La contrastación de la hipótesis se verificó con el estadístico de “t” de Student con un nivel de error del 5%.

En la presente investigación se realizó los análisis estadísticos respectivos que fueron de carácter correlacional, de los cuales se halló la estadística correlación de “rho” de Spearman cuyo valor obtenido es de  $\rho = 0,754$  que de acuerdo a la tabla 7 es correlación positiva alta. Asimismo, el análisis de los resultados se halló que, el 8,3% de los trabajadores de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica percibe una ejecución presupuestal deficiente; el 52,1% una ejecución presupuestal regular y el 39,6% una ejecución presupuestal bueno. Con respecto a la variable sistema de abastecimiento, los resultados muestran que el 25,0% de “los trabajadores de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica percibe un nivel bajo; el 54,2% un nivel medio y un 20,8% un nivel alto.”

**Palabras clave:** Ejecución presupuestal, sistema de abastecimiento.

## ABSTRACT

The research carried out was entitled "Budget Execution and the supply system of the logistics unit of the National University of Huancavelica -Period 2018," which arose from the problem: How is Budget Execution related to the Supply System? Supply of the Logistics Unit of the National University of Huancavelica - Period 2018?, so it was raised as a general hypothesis: The Budget Execution is significantly related to the Supply System of the Logistics Unit of the National University of Huancavelica - Period 2018." "Whose general objective: To determine how the Budget Execution is related to the Supply System of the Logistics Unit of the National University of Huancavelica - Period 2018. Of type of applied research, of descriptive - correlational research level . Likewise, the statistical verification and data processing was carried out with the statistical software "SPSSv.26, Excel - Microsoft, then express it through tables and figures." The contrast of the hypothesis was verified with the Student's "t" statistic with an error level of 5%. "In the present investigation, the necessary statistical analyzes were carried out, which were of a correlational nature," of which the statistical verification of Spearman's "rho" was found, whose value obtained is  $\rho = 0.754$ , which according to table 7 is a positive realization high. Likewise, "the analysis of the results found that 8.3% of the workers of the Logistics Unit of the National University of Huancavelica" perceive poor budget execution; 52.1% a regular budget execution and 39.6% a good budget execution. Regarding the supply system variable, the results show that 25.0% of "the workers of the Logistics Unit of the National University of Huancavelica perceive a low level; 54.2% a medium level and 20.8% a high level."

Keywords: Budget execution, supply system.

## INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación titulado, Ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento de la unidad de logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018 , donde se da a conocer el diagnóstico de la situación actual en la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica.

Del mismo modo el sistema de abastecimiento en la Administración Pública, cuenta un conjunto de procesos técnicos, conducentes a identificar las necesidades de bienes y servicios no personales a fin de determinar cuáles y cuantos se requieren, en qué periodo, a que costo y valor que sistemas, modalidades, normas técnicas, administrativas y establecidas para que zonas son adquiridas y distribuidas.

No está ajeno, de esta precisión los Procesos Técnicos de Adquisición y Distribución. En tal sentido, la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica, debe dar estricto cumplimiento a las disposiciones establecidas en las normas generales del sistema de abastecimiento según Resolución Jefatural N° 118-80-INAP/DNA, y decreto Ley N° 22056, sistema de abastecimiento ley que incluye el sistema de abastecimiento, correspondiéndolo asegurar la unidad, racionalidad, eficiencia y eficacia de los procesos de abastecimiento de bienes y servicios, así como también el Decreto Legislativo N° 1017 que aprueba la ley de contrataciones del estado y el Decreto Supremo N° 184-2008-EF, que aprueba el reglamento Ley de Contrataciones del Estado. El estudio se ha estructurado en cuatro capítulos:

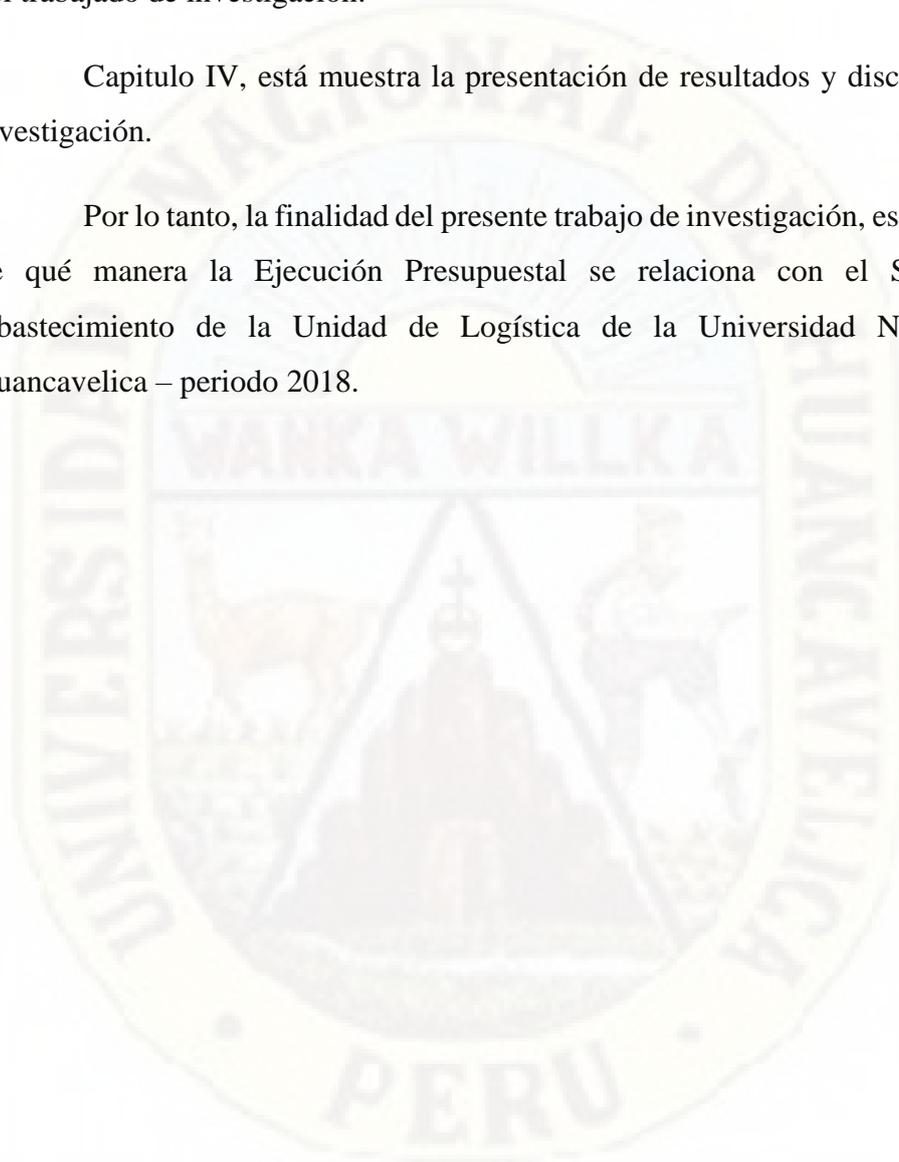
Capítulo I, se plasma el planteamiento del problema, la formulación del problema, los objetivos y la justificación.

Capítulo II, Esta referido a los antecedentes, bases teóricas y la formulación de hipótesis, en relación al estudio realizado.

Capítulo III, plasma referente al ámbito temporal y espacial, tipo de investigación, nivel de investigación, la población, muestra y muestreo, técnicas e instrumentos de recolección de datos, técnicas y procedimiento de análisis de datos, del trabajo de investigación.

Capítulo IV, está muestra la presentación de resultados y discusión de la investigación.

Por lo tanto, la finalidad del presente trabajo de investigación, es comprobar de qué manera la Ejecución Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.



# **CAPITULO I**

## **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

### **1.1. DESCRIPCIÓN Y FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

En la actualidad el presupuesto del Estado Peruano es un instrumento de la Administración Pública que ha alcanzado particular importancia en los últimos años, especialmente cuando se quiere valorar la gestión y el trabajo de las entidades públicas.

La “gestión presupuestaria de las entidades públicas, establece su capacidad de lograr los objetivos institucionales planteados, mediante el cumplimiento de las metas presupuestarias establecidas para un determinado año fiscal, aplicando los criterios de eficiencia, eficacia y economía.”

En nuestro país actualmente el presupuesto se constituye el instrumento de gestión del estado para el logro de resultados a favor de la población, a través de la prestación de servicios y logro de metas con eficacia y eficiencia por parte de las entidades.

La ejecución Presupuestaria consiste en seleccionar y ordenar las asignaciones de los programas, actividades y proyectos que serán ejecutadas en el periodo inmediato, con la finalidad de optimizar el uso de los recursos disponibles aprobados en el calendario de compromisos mensual que realiza la Institución.

Según la ley N° 28411 (2018), Ley del Sistema Nacional de Presupuesto y sus modificatorias, establece los principios, procesos y procedimientos que conducen el proceso presupuestario en todas las entidades y organismos del Sector Público, sus fases de programación, formulación aprobación, ejecución presupuestaria y evaluación del presupuesto. Estableciendo para la fase de ejecución presupuestaria, lo siguiente: (a) Programación de compromisos anual (PCA); (b) Ejecución de ingresos: estimación, determinación y percepción; (c) Ejecución del gasto: compromiso, devengado y pago; y (d) Modificaciones presupuestarias: a nivel institucional y funcional programático.

La Directiva N° 005-2010-EF/76.01 (2018), Directiva para la Ejecución Presupuestaria y sus modificatorias en la Directiva para la Ejecución Presupuestaria, los procedimientos para la revisión y actualización de la Programación de Compromisos Anual (PCA), de acuerdo a “Bienes y Servicios”, se evaluará que la Certificación del Crédito Presupuestario del pliego solicitante tenga un nivel superior al 60% del Presupuesto Institucional Modificado (PIM) en el primer trimestre, 70% del PIM en el segundo trimestre y 90% del PIM en el tercer trimestre y, adicionalmente, la necesidad requerida: i) se encuentre registrada y aprobada en el Cuadro de Necesidades, o ii) se encuentre registrada y aprobada en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) vigente y cronograma proyectado de pagos por ítem; o iii) se demuestre que no existe margen para la redistribución entre las partidas de gasto del presupuesto institucional del pliego.

Según Fosenseca (2017), menciona que es el resultado que muestra el presupuesto en cada período analizado en los distintos niveles, como producto del cumplimiento de los ingresos y la realización de los gastos, aunque la totalidad de unos y otros no haya sido percibida o pagada por el presupuesto.

De acuerdo a Soto y García (2013), El presupuesto público es la principal herramienta de gestión del Estado a través del cual se implementa las políticas públicas, en función a los ingresos disponibles y los resultados que se esperan lograr en beneficio de la población.

El Sistema Nacional de Abastecimiento es el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos para la provisión de los bienes, servicios y obras, mediante las acciones del proceso de Abastecimiento Público, encaminada al logro de los resultados, destinados a lograr un eficiente y eficaz uso de los recursos públicos (Decreto Legislativo N° 1439, 2018).

Una de las razones por las cuales se emprende esta investigación es la necesidad de conocer la forma en que se relaciona la ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento de la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica; por otro lado, también se intenta averiguar si existe una correlación entre la ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento de la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica. La razón antes expuesta “tiene el firme propósito de mejorar la calidad de los servicios y la transparencia de los mismos, por otra parte, se pretende inspirar la iniciativa de futuras investigaciones que se saquen del presente trabajo de investigación y como aporte sincero y racional para los Gobiernos Locales y Regionales. La importancia del presente estudio de investigación permitirá aplicar los conocimientos, conclusiones y recomendaciones” entre la ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento de la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica. “Por otro lado, los beneficios indirectos que comprende este estudio es reducir la corrupción, el adecuado uso de la ejecución de ingresos y gastos, y asegurar el cumplimiento del marco legal. Los resultados de la investigación se convertirán en un aporte de interés general, tanto a favor de la población y estudiantes en general.”

## **1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

### **1.2.1. Problema general**

¿De qué manera la Ejecución Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018?

### **1.2.2. Problemas Específicos**

- ¿De qué manera la Programación de Compromiso Anual se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018?
- ¿De qué manera la Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018?”
- ¿De qué manera la Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018?”
- ¿De qué manera la Evaluación presupuestaria se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018?”

## **1.3. OBJETIVOS**

### **1.3.1. Objetivo General**

Determinar de qué manera la Ejecución Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018.

### **1.3.2. Objetivos Específicos**

- Determinar de qué manera la Programación de Compromiso Anual

se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018.

- Determinar de qué manera la Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018.
- Determinar de qué manera la Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018.
- Determinar de qué manera la Evaluación presupuestaria se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica - periodo 2018.

## **1.4. JUSTIFICACIÓN**

### **1.4.1. Justificación práctica**

Conocer la forma en que se relaciona la ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento de la unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica por lo que se buscará mejorar la calidad de los servicios y la transparencia de los mismos, por otra parte, se pretende inspirar la iniciativa de futuras investigaciones que se saquen del presente trabajo de investigación y como aporte sincero y racional para los Gobiernos Locales y Regionales.

### **1.4.2. Justificación teórica**

La presente investigación se justifica por que pretende aportar conocimientos teóricos de: Ejecución Presupuestal, compuesto por sus dimensiones:

- Programación de Compromiso Anual PAC.
- Certificación de Crédito Presupuestal.

- Ejecución de Ingresos y Gastos.
- Evaluación presupuestaria.

Y la siguiente variable El Sistema de Abastecimiento, compuesto por sus dimensiones:

- Programación Multianual de Bienes, Servicios y otros.
- Gestión de Adquisiciones.
- Administración de Bienes.
- Soporte Informático.

#### **1.4.3. Justificación metodológica**

Los métodos, procedimientos, técnicas e instrumentos diseñados y que se emplearán en el desarrollo de la investigación valdrán para realizar a otros trabajos de investigación.

## **CAPITULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. ANTECEDENTES**

##### **2.1.1. Nivel Internacional**

Rueda (2003), en su tesis “EL SISTEMA DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y SU APLICACIÓN EN LAS INSTITUCIONES DEL GOBIERNO CENTRAL”, para optar el grado académico de maestro en mención de finanzas de la Universidad Andina Simón Bolívar, Sede Ecuador, con el objetivo de Aumentar la seguridad, confiabilidad administrativa y operativa al Esquema de Ejecución Presupuestaria, la investigación es de carácter descriptivo, explicativo y analítico, al considerar los elementos teóricos y cuantitativos que constituyen los instrumentos a través de los cuales se ejecuta parte de la política fiscal, por lo cual se procesaron los datos y resultados obtenidos las cuales sirvieron para la comprobación y justificación de los problemas e hipótesis. Como resultado dio que la implementación de un sistema de pagos garantiza un alto grado de seguridad, confiabilidad administrativa y operativa,” el cual cuenta con esquemas de contingencia que dan continuidad de “los procesos diarios de transacciones a través de los bancos, como también su implementación de este sistema implico

simplificar en su mayoría los procesos con medios físicos, a su vez reduce el tiempo de ejecución de operaciones entre las entidades financieras y el sector público así los beneficiarios finales dispongan sus recursos en menor tiempo. Finalmente, concluyendo que, con la implantación de del sistema de Ejecución Presupuestaria mediante la red bancaria del Banco Central del Ecuador, se ah logrado modernizar la administración de las finanzas públicas, armonizando las responsabilidades y facultades en las instituciones con el manejo de los recursos públicos. Ya que este sistema proporciona información oportuna y veraz de las transferencias realizadas por las instituciones del sector público. Igualmente, se ha logrado desarrollar un eficiente manejo de la caja fiscal, lo cual facilita realizar el seguimiento, control y conciliación oportuna del presupuesto y asignaciones efectuadas por parte de esta Cartera de Estado.

Mosquera (2016), en su tesis “PLAN DE MEJORA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL G.A.D. MUNICIPAL DE SANTA LUCÍA, PERIODO 2015”, para optar el grado académico de Contador Público Autorizado, Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad de Guayaquil, cuyo objetivo es diseñar un plan de mejora en la ejecución presupuestaria del GAD Municipal del Cantón Santa Lucía, con el fin de optimizar el manejo de los recursos financieros, el trabajo de investigación tiene un enfoque cualitativo está dado por el estudio y análisis de la interrelación entre los distintos participantes que intervienen dentro del ciclo presupuestario en le GAD municipal de Santa Lucía así como de cada uno de los procesos que intervienen en el ciclo presupuestario. “concluyendo que la entidad no dispone de un análisis de evaluación de la ejecución presupuestaria, por lo cual no han utilizado esta herramienta para tomar acciones correctivas necesarias en la utilización de recursos financieros. No existe total cumplimiento de la entidad en la ejecución de obras, esto se debe a que la autoridad decide a su juicio y criterio que obra se debe cancelar porque no cuenta con una buena planificación que programe la cancelación de obras pendientes y

futuras.

Masabanda (2019), en su tesis LA INADECUADA PLANIFICACIÓN PRESUPUESTARIA EN LAS CONTRATACIONES DE ÍNFIMA CUANTÍA Y SU AFECTACIÓN EN EL PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE PASTAZA, para optar el grado académico de maestro en mención de Finanzas Públicas, Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato - Ecuador cuyo objetivo de determinar la incidencia de la planificación presupuestaria de las contrataciones de ínfima cuantía en el presupuesto de la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Pastaza. La presente investigación parte del enfoque cuantitativo y de tipo descriptiva, se realizó con muestra de 20 personas compuesta por los funcionarios de la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Pastaza, utilizando la técnica de análisis documental, observación directa y entrevista cuyos instrumentos fueron el cuestionario, concluyendo en lo siguiente: Se determinó que efectivamente en el Consejo de la Judicatura de Pastaza se desarrollan procesos de ínfima cuantía, sin embargo, estos no siguen un adecuado procedimiento desde el inicio hasta el fin del proceso, además la atención a las necesidades de las unidades requirentes no se realizan de manera oportuna y los procesos no se encuentran enmarcados dentro de los parámetros establecidos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública LOSNP, su Reglamento y la Resolución RESERCOP 0000072-2016 con sus reformas, esta última que conlleva actualizaciones muy importantes como es la determinación del presupuesto referencial, que permite de alguna manera acercarnos a un presupuesto más real y más conveniente a los intereses institucionales encaminado a conseguir un eficiente gasto público.

### **2.1.2. A Nivel Nacional**

Flores (2017), desarrollo la tesis “GESTIÓN DEL ABASTECIMIENTO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN-TARAPOTO. PERÍODO 2011-2015” con la finalidad de optar el título profesional de Economista en la Escuela Profesional de Economía de la Universidad Nacional de San Martín – Tarapoto, tuvo como objetivo de Analizar la gestión del abastecimiento y su relación con el nivel de la ejecución presupuestal de la Universidad Nacional de San Martín. Período 2011 – 2015, El trabajo de investigación de tipo Aplicada, nivel de investigación explicativa y con una población de 08 funcionarios de la Unidad de Abastecimiento de la Dirección General de Administración; de tipo de diseño no experimental, donde se aplicaron las técnicas e instrumentos de recolección de datos como el análisis documental, técnicas de fichaje y la encuesta, obteniendo el siguiente resultado: que existe un deficiente gestión del abastecimiento que incide de manera negativa en el nivel de ejecución presupuestal de la Universidad Nacional de San Martín-Tarapoto en el periodo 2011-2015, concluyendo en lo siguiente: La gestión del abastecimiento en base a los procesos técnicos de programación, catalogación, registro de proveedores, almacenamiento y distribución se han desarrollado de manera deficiente. Estos procesos no parten del Cuadro de Necesidades, técnicamente elaborado a través de la programación del abastecimiento que realiza el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) que aún no está implementado en la universidad. Tampoco existe articulación con el Plan Anual de Contrataciones, Plan Operativo Anual y el Presupuesto Institucional.

Flores (2016), desarrollo la tesis “EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO PERIODOS 2014 – 2015, para optar el título profesional de Contador Público, de la Escuela Profesional de Ciencias Contables de la Universidad Nacional del Altiplano, con cuyo objetivo de analizar los procesos técnicos de

adquisición y distribución de gasto de Inversión del Sistema de Abastecimientos y su incidencia en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Provincial de Puno, periodos 2014-2015, el trabajo de investigación es de tipo cuantitativa y la población fueron los funcionarios de la oficina de Unidad de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Puno, se aplicó las técnicas de observación directa, entrevista, análisis y documental, concluyendo que el proceso técnico de adquisición y el Proceso Técnico de distribución del Sistema de Abastecimientos de la Municipalidad Provincial de Puno, es muy deficiente, la falta de la aplicación correcta de la normatividad de los procesos Técnicos de Adquisición y Distribución, incide directamente en la Gestión Administrativa de la entidad.

Mestas (2017), en su tesis el “Proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios y su incidencia en la ejecución presupuestal de la Universidad Nacional del altiplano Puno, periodos 2012 – 2013”, tesis para optar el título profesional de Contador Público, de la Escuela Profesional de Ciencias Contables de la Universidad Nacional del Altiplano, con el objetivo de evaluar el proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios y su incidencia en la ejecución presupuestal de la Universidad Nacional del Altiplano Puno, periodos 2012 y 2013, el tipo de investigación que se empleo fue descriptiva, que consiste en indagar sobre las características de un fenómeno, para encontrar las causas o consecuencias de un fenómeno, concluyendo que la aplicación de los procesos de adquisición es regular y que las deficiencias se deben a que el personal en general no es capacitado, no cuenta con cursos programados de actualización concernientes a las Adquisiciones, a la falta de rotación de personal, a que los cargos de las Jefaturas de las Unidades Operativas no han sido cubiertos por Concurso Público y que el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones no es aprobado oportunamente y este no se cumple de acuerdo a lo programado.

### 2.1.3. A Nivel Local

Espinoza y Unocc (2018), en su investigación “el Sistema de Gestión Pública y el proceso de ejecución presupuestal en la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2016”, con la finalidad de optar el título profesional de Contador Público, cuyo objetivo fue determinar la relación que existe entre el sistema de gestión pública y los procesos de ejecución presupuestal en la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2016, el trabajo de investigación de tipo aplicada y novel descriptivo, con una muestra de 24 trabajadores de las oficinas de Recursos Humanos, logística, presupuesto, contabilidad, tesorería y caja, de la UNH, se realizó mediante la aplicación de la técnica de la encuesta cuyo instrumento fue el cuestionario luego ser procesado y analizado, concluyendo que; se evidencio que la relación entre el sistema de gestión pública y los procesos de ejecución presupuestal (P.C.A.) en la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2016, existe una correlación positiva considerable, tal como indica los índices de  $r$  de Pearson.

Ancasi y Ponce (2017), en su investigación “Sistema de Control Interno y la ejecución presupuestal del Hospital Departamental de Huancavelica, 2013”, tesis de Contador Público, con el objetivo conocer la relación del Sistema de Control Interno y la Ejecución Presupuestal del Hospital Departamental de Huancavelica en el año 2013, la investigación es de tipo descriptivo – correlacional y nivel descriptivo – correlacional, con una muestra de 82 personas entre directivos y administrativos del Hospital Departamental de Huancavelica, se realizó mediante la aplicación de la técnica de la encuesta cuyo instrumento fue el cuestionario, concluyendo que el sistema de control interno en sus dimensiones de ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y control, supervisión y monitoreo tienen una incidencia significativa con la ejecución presupuestal del Hospital

## **2.2. BASES TEÓRICAS**

### **2.2.1. Ejecución Presupuestal**

#### **2.2.1.1. Presupuesto publico**

El Ministerio de Economía y Finanzas (2019), es un instrumento de gestión del Estado para el logro de resultados a favor de la población, a través de la prestación de servicios y logro de metas de cobertura con equidad, eficacia y eficiencia por las Entidades Públicas. Establece los límites de gastos durante el año fiscal, por cada una de las Entidades del Sector Público y los ingresos que los financian, acorde con la disponibilidad de los Fondos Públicos, a fin de mantener el equilibrio fiscal.

#### **2.2.1.2. Sistema Nacional de Presupuesto Público**

El Ministerio de Economía y Finanzas (2019), es el conjunto de órganos, normas y procedimientos que conducen el proceso presupuestario de todas las entidades del Sector Público en todas sus fases; está integrado por la Dirección General del Presupuesto Público, dependiente del Viceministerio de Hacienda, y por las Unidades Ejecutoras a través de las oficinas o dependencias en las cuales se conducen los procesos relacionados con el Sistema, a nivel de todas las entidades y organismos del Sector Público que administran fondos públicos.

#### **2.2.1.3. Etapas del proceso presupuestarios**

El Ministerio de Economía y Finanzas a través de la Dirección General de Presupuesto Público establece las etapas del proceso presupuestario lo siguientes:

- Programación
- Formulación
- Aprobación

- Ejecución
- Evaluación

### **Etapa de Programación**

Durante esta etapa las entidades programan su propuesta de presupuesto institucional y el Ministerio de Economía y Finanzas elabora el anteproyecto de Presupuesto del Sector Público teniendo en cuenta dichas propuestas.

La programación presupuestaria es la etapa inicial del Proceso Presupuestario en el que la entidad estima los gastos a ser ejecutados en el año fiscal siguiente, en función a los servicios que presta y para el logro de resultados.

### **Etapa de Formulación**

En esta fase se determina la estructura funcional programática del pliego y las metas en función de las escalas de prioridades, consignándose las cadenas de gasto y las fuentes de financiamiento.

### **Etapa de aprobación**

En esta etapa el Congreso de la República aprueba mediante una Ley que contiene el límite máximo de gasto a ejecutarse en el año fiscal.

### **Etapa de ejecución**

En esta etapa se atiende las obligaciones de gasto de acuerdo al presupuesto institucional aprobado para cada entidad pública, tomando en cuenta la Programación de Compromisos Anual (PCA).

La ejecución del gasto público tiene tres pasos:

- ✓ Compromiso
- ✓ Devengado
- ✓ Pago

- ✓ **Compromiso:** Es un acuerdo de realización de gastos previamente aprobados. Se puede comprometer el presupuesto

anual o por el periodo de la obligación en los casos de Contrato Administrativo de Servicios - CAS, contrato de suministro de bienes, pago de servicios, entre otros.

- ✓ **Devengado:** Es la obligación de pago luego de un gasto aprobado y comprometido. Se da previa acreditación documental de la entrega del bien o servicio materia del contrato.
- ✓ **Pago:** Es el acto administrativo con el cual se concluye parcial o totalmente el monto de la obligación reconocida, debiendo formalizarse a través del documento oficial correspondiente. Con el pago culmina el proceso de ejecución. No se puede realizar el pago de obligaciones no devengadas.

### **Etapas de evolución**

Es la etapa del proceso presupuestario en la que se realiza la medición de los resultados obtenidos y el análisis de las variaciones físicas y financieras observadas, con relación a lo aprobado en los Presupuestos del Sector Público.

Las evaluaciones dan información útil para la fase de programación presupuestaria y contribuyen así a mejorar la calidad del gasto público.

Hay tres tipos de evaluaciones, cuyo detalle se encuentra a continuación:

Evaluación a cargo de las entidades.

Evaluación en términos financieros a cargo de la DGPP-MEF

Evaluación Global de la Gestión Presupuestaria.

## FIGURA 1

### Tipos de evaluaciones

Evaluación a cargo de las entidades	<ul style="list-style-type: none"><li>• "Da cuenta a los resultados de la gestión presupuestaria, sobre la base del análisis y medición de la ejecución de ingresos, gastos y metas, así como las variaciones observadas señalando sus causas, en relación con los programas, proyectos y actividades aprobados en el Presupuesto del Sector Público.</li><li>• Se efectúa trimestralmente."</li></ul>
Evaluación en términos financieros a cargo de la DGPP-MEF	<ul style="list-style-type: none"><li>• "Consiste en la medición de los resultados financieros obtenidos y el análisis agregado a las variaciones observadas respecto a los créditos presupuestarios aprobados en la Ley Anual de Presupuesto."</li><li>• Se efectúa dentro de los 30 días calendarios siguientes al vencimiento de cada trimestre, con excepción de la evaluación del cuarto trimestre que se realiza dentro de los 30 días siguientes de culminado el periodo de regularización.</li></ul>
Evaluación Global de la Gestión Presupuestaria	<ul style="list-style-type: none"><li>• Consiste en la revisión y verificación de los resultados obtenidos durante la gestión presupuestaria, sobre la base de los indicadores de desempeño y reportes de logros de las Entidades.</li><li>• Se efectúa anualmente y está a cargo del MEF, a través de la DGPP.</li></ul>

## 2.2.2. Sistema de Abastecimiento

### 2.2.2.1. Concepto de Sistema de Abastecimiento

Vera (2009), señala que es el conjunto interrelacionado de políticas, objetivos, normas, atribuciones, procedimientos y procesos técnicos, orientados a gestión eficiente de almacenes y al proceso oportuno de abastecimientos que requieren las entidades del Estado, orientado al racional flujo de distribución o suministro, empleo y conservación de los recursos materiales; así como de las acciones especializadas para atender las necesidades y requerimientos de las entidades para el normal desenvolvimiento de sus actividades y asegurar la continuidad de los procesos productivos que desarrollan las entidades integrantes de la Administración Pública.

Alvarado (2010), menciona que el sistema de abastecimiento en la administración del Estado, se orienta a suministrar los bienes materiales y servicios no personales denominados insumos para la operatividad gubernativa de los servicios públicos o producción de bienes materiales y servicios a través de las distintas organizaciones empresariales que constituyen el aparato estatal.

El peruano (2018), El Sistema Nacional de Abastecimiento es el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e

instrumentos para la provisión de los bienes, servicios y obras, a través de la Cadena de Abastecimiento Público, orientados a lo largo de los resultados, con el fin de lograr un eficiente y eficaz empleo de los recursos públicos.

#### **2.2.2.2. Importancia del Sistema de Abastecimiento**

Garro (2008), El Sistema de Abastecimiento es un instrumento sumamente importante para reducir los gastos públicos y aumentar la eficiencia gubernamental... Además, la administración de abastecimientos sirve también como elemento para implantar políticas nacionales.

Flore (2016), El Abastecimiento cumple un rol muy importante en la gestión administrativa gubernamental; dada que, de su eficiencia depende el desarrollo de las actividades institucionales en las mejores condiciones de celeridad, calidad y productividad para la prestación de los servicios públicos.

El mal o deficiente funcionamiento operativo del abastecimiento prácticamente paraliza el accionar de la entidad con el consiguiente retraso e incumplimiento de las metas y objetivos institucionales, al margen de las responsabilidades que de ello se deriva, en particular con la responsabilidad que asume el titular de la Entidad y de los funcionarios involucrados en el desarrollo de la ejecución de las actividades y proyectos y de la administración.

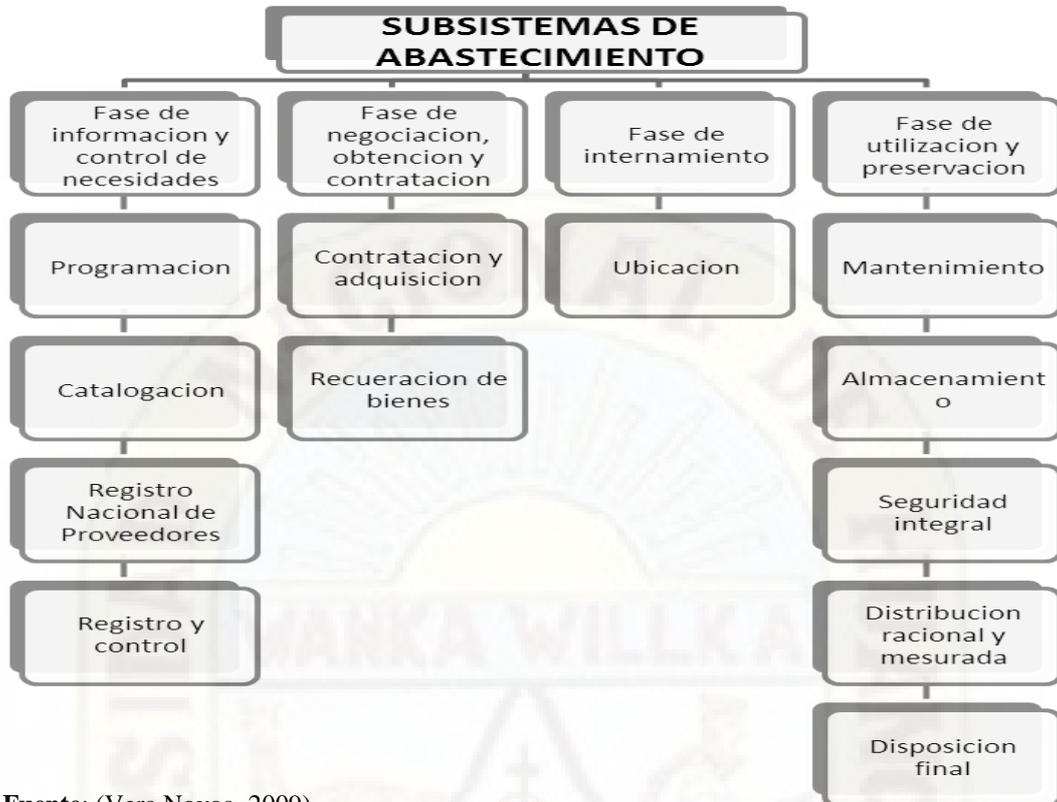
#### **2.2.2.3. Subsistemas de Abastecimiento**

Vera (2009), menciona que los subsistemas de abastecimiento son:

- Fase de Información y Control de Necesidades.
- Fase de Negociación, Obtención y Contratación.
- Fase de Internamiento.
- Fase de Utilización y Preservación.

**FIGURA 2**

Subsistemas de abastecimiento



Fuente: (Vera Novoa, 2009)

### a) Fase de Información y Control de Necesidades

Vera (2009), menciona que a través de este subsistema se capta, procesa, clasifica, actualiza, proporciona y conserva información sobre: los bienes, servicios y obras; adquiridos; precio y condiciones de compra; seguridad; garantía que ofrecen; acciones de seguimiento y control a realizar; etc., requeridas por la entidad y sus diversas gerencias, para tomar la decisión más conveniente en condiciones óptimas de registro de información.

#### i. Programación

Garro (2008), señala que es el conjunto de actividades orientadas a identificar las demandas de recursos materiales en bienes y/o servicios de las unidades usuarias y/o consumidores con la suficiente anticipación,

coordinándolas, analizándolas y definiendo proveedores, con la finalidad de mantener flujo constante de suministros a los usuarios, orientados por una política de optimización de gestión.

Gomes (2014), menciona que la programación, es la base fundamental del ordenamiento que debe existir en proceso logístico; también es el punto de partida. Apenas tenemos necesidad de algún material, por lógica debemos determinar la cantidad que necesitamos y para cuándo lo requerimos, comparando con el objetivo logístico, la programación nos va determinar la oportunidad y la cantidad del material que necesitamos.

### **Sub indicadores de la Programación**

Según Vera (2009), son los siguientes:

- **Cuadro de necesidades:** Este es un documento de gestión interna que, a solicitud del comité de cálculo de necesidades, formula anualmente cada una de las dependencias de la empresa, preferentemente 3 ó 4 (setiembre u octubre), antes de finalizar el año calendario. La finalidad es hacer más factible y real, el pedido de necesidades (requerimientos) y la programación de las mismas, en forma consolidada, para toda la empresa, por el comité que con dicho fin se organiza y designa. El objetivo es que los jefes de cada una de las dependencias de la empresa inserten la relación de los productos o materiales a proveerse periódicamente.

Gomes (2014), llegado al órgano de abastecimiento, sirve para que el jefe confeccione su plan de obtención. Además, en coordinación con quienes formularon el cuadro de necesidades, procederá a elaborar las especificaciones técnicas y las bases administrativas.

- **Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones – PAAC,** Es el proceso mediante el cual se prevé en forma racional y sistemática la atención de necesidades de bienes y servicios. Está orientado a

la identificación de necesidades de bienes y servicios, así como la programación de bienes en función a los requerimientos (Vera Novoa, 2009).

- **Presupuesto Institucional de Apertura – PIA:** Es el Presupuesto inicial de la entidad pública aprobado por su respectivo Titular con cargo a los créditos presupuestarios establecidos en la Ley Anual de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal respectivo. En el caso de las Empresas y Organismos Públicos Descentralizados de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales, los créditos presupuestarios son establecidos mediante decreto Supremo (Vera Novoa, 2009).

## **ii. Catalogación**

Garro (2008), Es el proceso por medio del cual, se identifican las existencias de una entidad o empresa, refiriéndolas a normas o estándares determinados de antemano para clasificarlos de acuerdo a su naturaleza o uso, y asignarles un símbolo que los represente.

El objetivo final es asignar un código a cada artículo, que permita diferenciarlos de los demás y evite la duplicidad y aumento de variedades.

## **iii. Registro Nacional de proveedores**

Garro (2008), Proceso a través del cual se recoge, analiza y evalúa la información referida a los proveedores de bienes y servicios, contenido en él o los respectivos catálogos. Tiene la finalidad de poder conocer en cualquier momento, a qué fuente de abastecimiento debe recurrirse para la adquisición de determinado material, así como para conocer el comportamiento y confianza que merece cada proveedor.

## **iv. Registro y Control**

Vera (2009), señala que el registro y control es el proceso mediante el

cual se desarrolla el registro sistematización, correlación, integridad y tratamiento de la información para los fines de análisis de datos, estadística, generación de información contable, etc. Se realiza a través de:

- Registro de movimiento de existencias
- Se verifica y concilia con el movimiento físico.
- Se inspecciona.
- Se realizan inventarios físicos.
- Se proporciona información.

Así mismo las actividades del registro y control son:

- Ubicados los bienes en las zonas de almacenaje, se procederá a registrar su ingreso en la Tarjeta de Control Visible, la misma que será colocada junto al grupo de bienes registrado. Para aquellos bienes que proceden de donaciones, transferencias u otros conceptos distintos a la compra, se procederá previamente a formular la correspondiente Nota de Entrada a Almacén.
- Copia del documento de ingreso (Orden de Compra- Guía de Internamiento o Nota de Entrada a Almacén), será remitida al área respectiva para efecto del registro de ingreso en la Tarjeta de Existencias Valoradas de Almacén.
- Los bienes que se incorporan al Patrimonio Mobiliario Institucional se codifican conforme el procedimiento establecido en el “Manual de Codificación del Patrimonio Mobiliario del Sector Público, aprobado con Resolución Jefatural N° 126-89-INAPIDNA.

#### **b) Fase de Negociación, Obtención y Contratación**

Vera (2009), menciona que a través de este subsistema se presentan alternativas y condiciones para negociar, conseguir o poseer la tenencia, propiedad o derecho de uso de los bienes o servicios necesarios. La contratación de consultoría y obras públicas está conformada por los procesos

técnicos de:

**Proceso técnico de la Fase de Negociación, Obtención y Contratación.**

Menciona que la contratación de consultoría y obras públicas está conformada por los procesos técnicos de:

- **Contrataciones y Adquisiciones**

Es la etapa a través de la cual se desarrollan los mecanismos y acciones orientadas a obtener o adquirir los bienes y servicios formalizando su propiedad y disponibilidad en base a las necesidades previstas en el plan, la adquisición u obtención esta normada por la ley de contrataciones y adquisiciones y su reglamento.

- **Funciones específicas del proceso de contratación y adquisición**

Las funciones específicas son:

- a) Organizar la adquisición de bienes y la contratación de servicios.
- b) Llevar y mantener al día el registro de contratos y procesos de contratación y los expedientes de contratación.
- c) Recepcionar, verificar y archivar los expedientes de contratación.
- d) Elaborar contratos en coordinación con asesoría jurídica de acuerdo a la plataforma de contratación.
- e) Elaborar órdenes de compra y servicios por la compra de bienes y servicios.
- f) Efectuar el seguimiento de los documentos registros y contratos y verificar su cumplimiento.
- g) Elaborar informes para CONSUCODE y la contraloría general de la república.
- h) Llevar el registro de garantías de los bienes y servicios y obras contratada.

- **Fases de los procesos de adquisiciones y contrataciones**

Según el Organismo (OSCE, 2018), menciona que los procesos de adquisición o contratación que realizan las entidades tienen tres grandes fases, detalladas a continuación:

**i. Fase de programación y actos preparatorios:** En esta etapa se inicia el proceso de planificación de las contrataciones determinando todos los detalles en torno a las necesidades, en este caso se establece el objeto de la contratación, los costos, el tiempo y las características de la misma.

Todo lo anterior se incluye en el llamado Plan Anual de Contrataciones (PAC), el cual debe estar debidamente articulado con el Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Institucional de Apertura Contratación. Posteriormente de su aprobación se procede a reunir y presentar el Expediente.

**ii. Fase de selección:** Es la fase que va desde la convocatoria del proceso de selección hasta la celebración/firma del contrato respectivo.

**iii. Fase de ejecución contractual:** En esta última etapa, las partes cumplen las prestaciones con las que se han comprometido. El Postulante seleccionado ejecuta la obra, suministra el bien o presta el servicio y, por su parte, la entidad cumple con efectuar el pago. Esta etapa se inicia con el perfeccionamiento del contrato tras el otorgamiento de la buena pro y culmina con la conformidad del área usuaria y el ulterior pago.

- **Modalidades de contratación**

Según la OCDE (2018), son los siguientes:

### FIGURA 3

#### Modalidades de contratación

**MONTOS PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS  
RÉGIMEN GENERAL  
Año Fiscal 2018**

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	BIENES	SERVICIOS			OBRAS
		SERVICIOS EN GENERAL	CONSULTORÍA EN GENERAL	CONSULTORÍA DE OBRAS	
LICITACIÓN PÚBLICA	>= de S/ 400,000				>= de S/ 1 800,000
CONCURSO PÚBLICO		>= de S/ 400,000			
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA	"< a S/. 400,000 > de S/ 33,200 "		"< a S/ 400,000 > de S/ 33,200"		"< a S/ 1 800,000 > de S/ 33,200"
SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES			"= < a S/ 40,000 > de S/ 33,200 "		
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	> de S/ 33,200	> de S/ 33,200			
COMPARACIÓN DE PRECIOS	"= < a S/ 62,250 > de S/ 33,200"	"= < a S/ 62,250 > de S/ 33,200"			

Equipo de Mejora de Procesos y Estandarización - Subdirección de Normatividad - Dirección Técnico Normativa

- BASE LEGAL:
- Artículo 16 de la Ley N° 30693, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2018
  - Artículos del 22 al 25 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
  - Literal a) del artículo 5 de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Supremo N° 380-2017-EF que aprueba el valor de la UIT durante el año 2018.

*Fuente: Osce – Año Fiscal 2018*

**Licitación pública:** se utiliza para la contratación de bienes cuyo valor sea mayor o igual a S/ 400 000.00 y de obras cuyo monto sea mayor o igual a S/ 1 800 000.00 soles.

**Concurso público:** Las entidades deben optar por esta modalidad cuando se contraten servicios cuyo monto sea igual o mayor a 400 soles.

**Adjudicación Simplificada:** Debe ser utilizada para la contratación de bienes y servicios (con excepción de la consultoría individual) cuyo valor sea mayor a 8 UIT.

**La Selección de Consultores Individuales:** La Selección de Consultores Individuales es un método de contratación que las entidades del Estado utilizan para contratar el servicio de Consultoría. Para ello el consultor y el contrato deben

cumplir las siguientes características:

- Debe tratarse de un consultor específico y una persona natural que no necesite equipo técnico, ni personal adicional.
- El precio del consultor debe ser a mayor a S/. 33 200 y menor a S/. 40 000.
- No se puede contratar consultoría de obras. Solo consultorías en general.

**La Subasta Inversa Electrónica:** La Subasta Inversa es un método de contratación que se realiza virtualmente a través de la página web del SEACE, mediante el cual, las Entidades del Estado pueden contratar bienes y servicios que se encuentren en el Listado de Bienes y Servicios Comunes (LBSC).

La Entidad contratante elegirá al proveedor que presente en su propuesta el menor precio respecto de los bienes o servicios solicitados en las Bases de la Subasta Inversa Electrónica.

**Comparación de Precios:** La comparación de precios es un nuevo método de contratación creado en la nueva Ley de Contrataciones del Estado. Se puede usar para contratar Bienes y Servicios mayores a S/. 33,200.00 y menores o igual a S/. 62,250.00.

En este método se tiene un único criterio: La evaluación del precio presentado por los proveedores en las cotizaciones. Se otorga la Buena Pro al proveedor que presente el menor precio en la cotización.

### **c) Fase de Internamiento**

Vera (2009), menciona que a través de este mecanismo se lleva todo el proceso de recepción e internamiento de los bienes y activos adquiridos. Comprende también la ubicación, registro y control de los bienes internados.

El material o los bienes recibidos, luego de constatar su conformidad, debe ser clasificada e internada al almacén junto con su documentación correspondiente, procediendo a ubicarlos siguiendo la técnica preestablecida, luego de asignarle ubicación, se remitirá copia de la orden de compra y guía de remisión a registro y control.

#### **d) Fase de Utilización y Preservación**

Vera (2009), menciona que a través de este subsistema se prevé, orienta y supervisa la movilización, uso, conservación y custodia de los bienes y servicios, dentro de una concepción integral, para una adecuada utilización y preservación.

**Proceso técnico de la Fase de Utilización y Preservación:** Esta fase está constituido por los procesos técnicos de:

- **Mantenimiento:** El conjunto de actividades que deben realizarse a instalaciones y equipos, con el fin de corregir o prevenir fallas, buscando que estos continúen prestando el servicio para el cual fueron diseñados.

Vaquez (2013), Es el proceso que tiene por objetivo evitar la paralización de los servicios que presta la entidad y consiste en realizar acciones destinadas a conservar en óptimo estado los equipos, instalaciones, materiales y bienes que posee la entidad.

- **Almacenamiento:** El almacenamiento es una actividad, mediante la cual se asegura en forma técnica, la disponibilidad de abastecimientos en determinadas áreas y en cantidades suficientes, desde que se producen hasta que son empleados por la empresa. Consiste en la retención, ordenamiento, control y mantenimiento de los artículos pendientes de entrega: materia prima para la industria y/o mercancía acabada para el comercio (Marthans Garro, 2008).

Vera (2009), menciona que es el conjunto de actividades de naturaleza técnico-administrativa referidas a la ubicación temporal de bienes en un espacio físico determinado almacén, con fines de custodia. El control de los bienes, tanto muebles como de consumo, que entren y salgan del almacén, deberán ser administrados mediante sistema

informático que permita registrar su movimiento mediante el sistema de almacenamiento del PEPS (Primeras en Entrar Primeras en Salir), se basa en que aquellas mercaderías que ingresaron primero, son aquellas mercaderías que deben salir primero y el sistema del UEPS (último en entrar, primero en salir). Por lo tanto, estás contando tu inventario más reciente que recibiste con los primeros artículos vendidos. En realidad, esto te da un aspecto más realista de los costos de mercado del inventario que vendes, ya que se venden poco después de recibido.

- **Seguridad integral:** Es el proceso mediante el cual se provee de seguridad, previenen, detectan y/o eliminan las situaciones de riesgo que pueden causar daño o pérdida a la entidad, a la información o a los medios materiales, bienes muebles e inmuebles, a fin de evitar la paralización de los procesos desarrollados por la entidad (Vera Novoa, 2009).
- **Distribución racional y medición de bienes:** menciona que es el conjunto de actividades técnico-administrativa en que se encierra el círculo, y permite la satisfacción de las necesidades del usuario con la entrega de los bienes o servicios solicitados. Esta actividad se hace entrega sólo con PECOSA, para consumo inmediato o con PIA, para uso y consumo posterior (Lorenzo Vasquez, 2013).
- **Disposición final:** Actividad de carácter administrativo-técnico-legal, adoptada por la autoridad competente, con cuyo acto, un artículo, sale administrativamente del control y responsabilidad de la jefatura de una dependencia y de los cargos de una empresa. Generalmente producen algún beneficio económico a la empresa, como consecuencia de su venta, donación o eliminación de los almacenes (incineración o fondeo) (Marthans Garro, 2008).”

### 2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

**Abastecimiento:** Es el conjunto de actividades que permite identificar y adquirir los bienes y servicios que una organización requiere para su operación adecuada y eficiente, ya sea de fuentes internas o externas.

**Administración Pública:** Es la gestión que se lleva a cabo en los organismos, instituciones o entes públicos, que reciben de parte del poder político los recursos necesarios para atender los intereses o asuntos de los ciudadanos, de sus acciones y sus bienes, generando bienestar común, siguiendo un orden jurídico.

**Adquisición:** Proceso Técnico del abastecimiento constituido por el conjunto de acciones técnicas, administrativas y jurídicas orientadas a conseguir la propiedad, el derecho de uso o el acceso a la prestación de servicios no personales.”

**Ambiente de Control:** Es el espacio, actividad, proceso, función u otro aspecto que abarca el control interno.

**Entidad:** Entidad representa a un colectivo como una unidad, especialmente considerada como persona jurídica.

**Gestión:** Es la acción y el efecto de gestionar y administrar. De una forma más específica, una gestión es una diligencia, entendida como un trámite necesario para conseguir algo o resolver un asunto, habitualmente de carácter administrativo o que conlleva documentación.

Gestión es también un conjunto de acciones u operaciones relacionadas con la administración y dirección de una organización.

**Gobierno:** Se entiende por gobierno al órgano al que la Constitución le ha atribuido el poder ejecutivo sobre una sociedad y que generalmente está formado por un presidente y otros funcionarios. Tales como los ministros de diferentes carteras.

**Patrimonio:** Es el conjunto de bienes y obligaciones pertenecientes a una persona natural o jurídica que son susceptibles de ser valorados económicamente. Como tal, el patrimonio se puede dividir en patrimonio activo y patrimonio pasivo.

**Preservación:** Asegurar que los materiales, insumos y repuestos almacenados se mantengan en óptimas condiciones de conservación para que, al momento de ser empleados, cumplan con los estándares de calidad establecidos por el Cliente.

Este Servicio evita pérdidas de material por deterioro en las fases de embalaje, transporte, recepción, almacenamiento, despacho y distribución.

**Presupuesto:** Es una previsión, proyección o estimación de gastos. Como tal, es un plan de acción cuyo objetivo es cumplir una meta prefijada. Los presupuestos son parte de la administración de las finanzas de familias, profesionales, empresas, organizaciones o países.

**Proveedor:** Cualquier persona natural o jurídica acreditada como tal y que actúa conforme a Ley que, operando en el País o en el extranjero, se encarga de la comercialización, en el territorio nacional, de los bienes o servicios susceptibles de ser necesitados.

**Sistema:** Un sistema es un conjunto de elementos relacionados entre sí que funciona como un todo.

**Sistema de abastecimiento:** El sistema de abastecimiento consiste en asegurar la unidad, racionalidad, eficiencia y eficacia de los procesos de abastecimiento de bienes y servicios no personales en la Administración Pública, a través de los procesos técnicos.

**Ulterior:** Ulterior es un adjetivo que se utiliza para describir algo que está situado más allá en relación con un sitio o territorio; o que ocupa el lugar siguiente en una serie o cadena, o que se dice, sucede o se ejecuta después de algo.

## 2.4. HIPÓTESIS

### 2.4.1. Hipótesis general

La Ejecución Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

### 2.4.2. Hipótesis específicas

- La Programación de Compromiso Anual se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

- La Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.
- La Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.
- La Evaluación presupuestaria se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

## 2.5. VARIABLES

### a) Variable 1: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

#### Dimensiones:

1. Programación de Compromiso Anual PAC
2. Certificación de Crédito Presupuestal
3. Ejecución de Ingresos y Gastos
4. Evaluación presupuestaria

### b) Variable 2: SISTEMA DE ABASTECIMIENTO

#### Dimensiones:

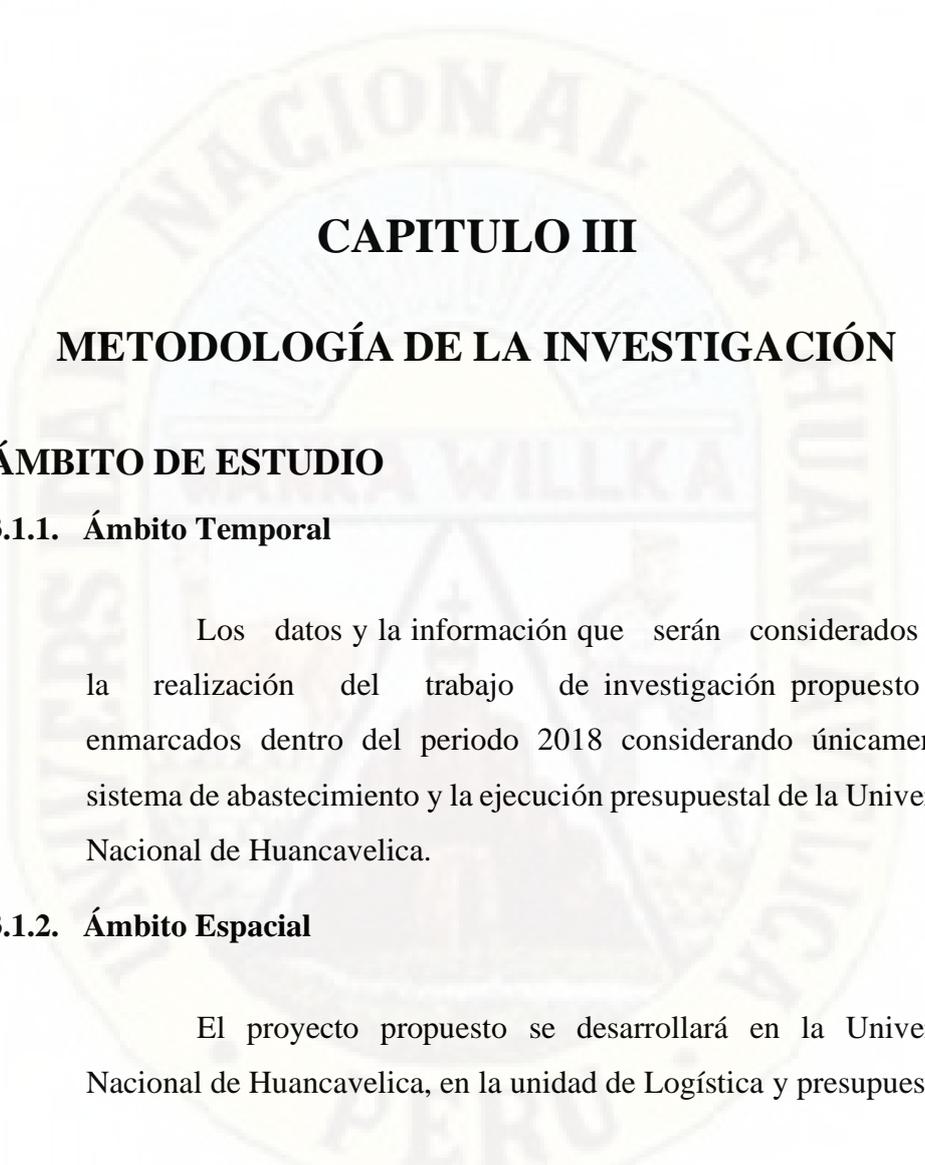
1. Programación Multianual de Bienes, Servicios y otros.
2. Gestión de Adquisiciones.
3. Administración de Bienes.
4. Soporte Informático

## 2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

**Tabla 1**

Operacionalización de variables

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	MEDICION
<b>1. VARIABLE 1</b>  EJECUCION PRESUPUESTAL	1. Programación de Compromiso Anual (PAC)	a) Cumplimiento de la Programación de Compromisos Anual. b) Ejecución de la Programación de Compromisos Anual.	ESCALA DE LIKERT
	2. Certificación de Crédito Presupuestal	a) Niveles de certificación	
	3. Ejecución de Ingresos y Gastos	a) Estimación, determinación y percepción. b) Compromiso, devengado Y pago.	
	4. Evaluación presupuestaria	a) La medición de los resultados obtenidos. c) Análisis de las variaciones físicas y financieras observadas.	
<b>2. VARIABLE 2</b>  SISTEMA DE ABASTECIMIENTO	1. Programación Multianual de Bienes, Servicios y otros	a) Cuadro Multianual de Necesidades. b) Catalogo Único de Bienes y Servicios. c) Registro Nacional de Proveedores.	ESCALA DE LIKERT
	2. Gestión de Adquisiciones	a) Contratación. b) Registro. c) Gestión de contractual.	
	3. Administración de Bienes	a) Almacenamiento de Bienes Muebles. b) Distribución. c) Mantenimiento. d) Disposición final.	
	4. Soporte Informático	a) Sistema Informático de Gestión Administrativa (SIGA) b) Registro y empleo de la Información de las actividades.	



## **CAPITULO III**

### **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **3.1. ÁMBITO DE ESTUDIO**

##### **3.1.1. Ámbito Temporal**

Los datos y la información que serán considerados para la realización del trabajo de investigación propuesto serán enmarcados dentro del periodo 2018 considerando únicamente el sistema de abastecimiento y la ejecución presupuestal de la Universidad Nacional de Huancavelica.

##### **3.1.2. Ámbito Espacial**

El proyecto propuesto se desarrollará en la Universidad Nacional de Huancavelica, en la unidad de Logística y presupuesto.

#### **3.2. TIPO DE INVESTIGACIÓN**

El tipo de investigación que se realizó fue una investigación **aplicada**.

Según (Zorrilla Arana, 1992), La investigación aplicada, guarda íntima relación con la básica, pues depende de los descubrimientos y avances de la investigación básica y se enriquece con ellos, pero se describe por su interés en

la aplicación, utilización y consecuencias prácticas de los conocimientos. La investigación aplicada busca el conocer para hacer, para actuar, para construir, para cambiar.

Según Romero, et al. (2016), explica que la investigación aplicada es el tipo que pretende resolver, explicar y optimizar problemas, este tipo de investigación busca la aplicación directa a problemas en un determinado ámbito. El investigador establece y conoce el problema y la investigación aplicada se encarga de dar respuestas a preguntas específicas (Pág. 115-116).

Según Piscoya (1995), menciona que la investigación aplicada “busca hacer conocer, sin perder su íntima relación con la [investigación pura], un problema, y a partir de ahí aplicar teorías necesarias para establecer principios generales con respecto a la naturaleza particular de la realidad estudiada”.

Según Lozano (2016), la investigación aplicada tiene por objetivo resolver problemas prácticos para satisfacer necesidades de la sociedad. Estudia hechos y fenómenos de posible utilidad práctica. Ésta utiliza conocimientos obtenidos en las investigaciones básicas, pero no se limita a utilizar estos conocimientos, si no busca nuevos conocimientos especiales de posibles aplicaciones prácticas. Estudia problemas de interés social (pág. 29).

### **3.3. NIVEL DE INVESTIGACIÓN**

Por el grado de investigación se asocian en dos variables mediante un patrón predecible para una población, por lo que el nivel de investigación es descriptivo - correlacional. Según Roberto Hernández Sampieri (2006), “Este tipo de estudios tiene como finalidad conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en una muestra o contexto en particular.”

### 3.4. METODO DE INVESTIGACIÓN

#### 3.4.1. Método general

Según Lozano et. Alt. (2016), Se utilizó el Método científico porque es el camino planeado a la estrategia que se sigue para descubrir o determinar las propiedades del objeto de estudio. El método científico opera con conceptos, definiciones, hipótesis, variables e indicadores que son los elementos básicos que proporcionan los recursos e instrumentos intelectuales con los que se ha de trabajar para construir el sistema teórico de la ciencia.

#### 3.4.2. Método específico

Según. Bernal, (2016), se utilizó:

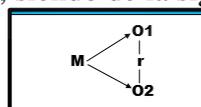
**Método inductivo:** Este método obtiene conclusiones que parten de hechos particulares aceptados como válidos, para llegar a conclusiones cuya aplicación sea de carácter general.

**Método Deductivo:** Este método conduce de lo general a lo particular. Permitted partir de proposiciones o supuestos generales que se deriva a otra proposición o juicio particular.

### 3.5. DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

Según Kerlinger (2002), sostiene que generalmente se llama diseño de investigación al plan y a la estructura de un estudio. “Es el plan y estructura de una investigación creadas para obtener respuestas a las preguntas de un estudio. El diseño de investigación señala la forma de conceptuar un problema de investigación y la manera de situar dentro de una estructura que sea guía para la experimentación (en el caso de los diseños experimentales) y de recopilación y análisis de datos.

Según Hernández & Fernández, (2018) el diseño que se utilizará en la presente investigación será el No Experimental, siendo el diseño Correlacional, ya que solo se recogerá datos, siendo de la siguiente manera.



### 3.6. POBLACIÓN Y MUESTRA

#### 3.6.1. Población

Carrasco (2006), es el conjunto de todos los elementos (Unidades de análisis) que pertenecen al ámbito espacial donde se desarrollara el trabajo de investigación.

Por otro lado, Hernández (2010), expresa en relación a población: “la población o universo es el grupo de todas las situaciones que concuerdan con ciertas especificaciones” (P.174).

Para la presente investigación, se ha seleccionado una población de 48 trabajadores.

**Tabla 2**  
Población de trabajadores de la investigación

TRABAJADORES
Oficina de Presupuesto
Oficina de Contabilidad
Oficina de Tesorería y Caja
Oficina de Logística
Oficina de Planificación

Fuente: RRHH - UNH

#### 3.6.2. Muestra

Según Kerlinger (2002), es tomar una porción de una población o de un universo como representativa de esa población o universo.

La muestra está conformada por 48 trabajadores en las oficinas Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, Caja, Logística y Planificación quienes conforman la población, por lo que se tomará la muestra de manera censal, según Hernández, et al. (2010), la define como censo, el cual es: el proceso de toma de la información de todos y cada uno de los elementos que constituyen la población.

### 3.7. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS

### **3.7.1. Técnicas**

Peñuelas (2008), explicó: “Las técnicas, son los medios empleados para juntar información, entre las que resaltan la observación, cuestionario, entrevistas, encuestas” (p.10).

Para el siguiente trabajo de investigación de utilizo la técnica de la encuesta que sirvió para la recolección de información adecuada sobre el tema en estudio.

Según Hernández, et al. (2014), la técnica de encuesta es utilizada por muchos en diferentes estudios como una gran arma de procesamiento de investigación porque da facilidades en la recolección de datos de forma rápida, sencilla y eficaz.

### **3.7.2. Instrumento**

En la investigación se aplicó como instrumento el cuestionario para la obtención de datos, la que fue aplicada a los 48 trabajadores en las oficinas Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, Caja, Logística y Planificación quienes conforman la población individuos que intervienen en la investigación.

Niño (2011), los cuestionarios son un conjunto de preguntas técnicamente estructuradas y ordenadas, que se presentan escritas e impresas, para ser respondidas igualmente por escrito o a veces de manera oral. De los instrumentos para recoger información, los cuestionarios son los más utilizados y se aplican tanto la entrevista como en la encuesta. (pág. 89)

## **3.8. TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE ANÁLISIS DE DATOS**

Según Hernández, et al. (1971) define el análisis del contenido como una técnica para estudiar y analizar la comunicación de manera objetiva, sistemática y cuantitativa. (p. 412).

Del mismo modo, explican los autores que esta técnica “se efectúa por medio de la codificación, es decir, el proceso en virtud del cual las características

relevantes del contenido de un mensaje se transforman a unidades que permitan se descripción y análisis preciso.” (p. 413).

Para el procesamiento de datos recolectados se empleó métodos estadísticos descriptivos, a fin de obtener las distribuciones de frecuencia de cada indicador, mediante el cual se analizó las afirmaciones mostradas por los encuestados, así mismo, se empleó el recurso estadístico inferencial de Rho de Spearman por medio del software SPSS v26, en el cual se procesaron los datos respecto a las variables y la comprobación de relación entre variables.



## CAPITULO IV

### RESULTADOS

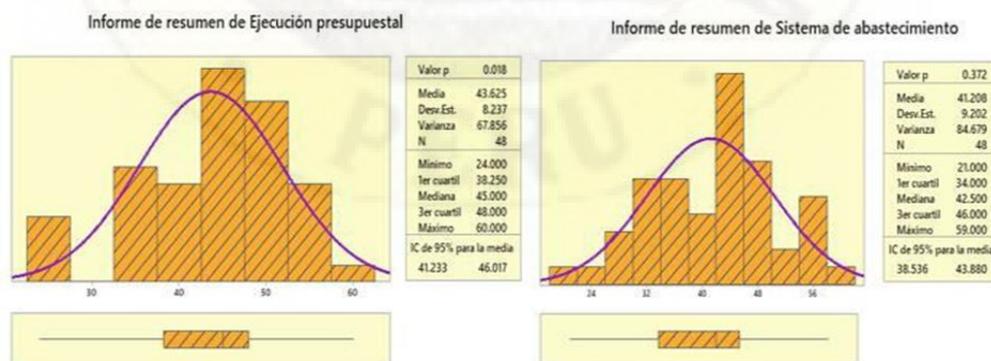
#### 4.1. ANÁLISIS DE INFORMACIÓN

De acuerdo, a la investigación realizada y la aplicación del instrumento, se obtuvieron los siguientes resultados, los cuales nos ayudaron a evaluar la relación que existe entre V1 y V2 en la Universidad Nacional de Huancavelica.

##### 4.1.1. RESULTADOS DE LAS ESTADÍSTICAS DE LA EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO

**FIGURA 4**

*Estadísticas de resumen de la evaluación de la ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento.*



Fuente: Elaboración propia.

En la figura 1 se observa las estadísticas de resumen de las dos variables

en estudio. Observamos que para la variable referida a la ejecución presupuestal la media es 43,625 que dentro del rango de la variable está tipificada como regular [40- 50] “asimismo la puntuación mínima es de 24 puntos y la máxima es 60 puntos, el valor de la mediana es de 45,00 puntos; asimismo en cuanto a las estadísticas de dispersión notamos que el valor de la desviación estándar es 8,237; los límites del intervalo de confianza muestran la posición de la media poblacional al 95% [41,233-46,017].

Observamos que para la variable referida al sistema de abastecimiento la media es 41,208 que dentro del rango de la variable está tipificada como medio [40-48] asimismo la puntuación mínima es de 21 puntos y la máxima es 59 puntos, el valor de la mediana es de 42,5 puntos; asimismo en cuanto a las estadísticas de dispersión notamos que el valor de la desviación estándar es 9,202; los límites del intervalo de confianza muestran la posición de la verdadera media poblacional al 95% de confianza; el histograma nos muestra que efectivamente los datos de la primera variable no están siguiendo una distribución normal en tanto para la variable 2 si sigue una distribución normal, por lo cual usaremos los elementos de la estadística no paramétrica.

## **ANÁLISIS DE LA VARIABLE 1 – EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

### **4.1.2.RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA**

**TABLA 3.**

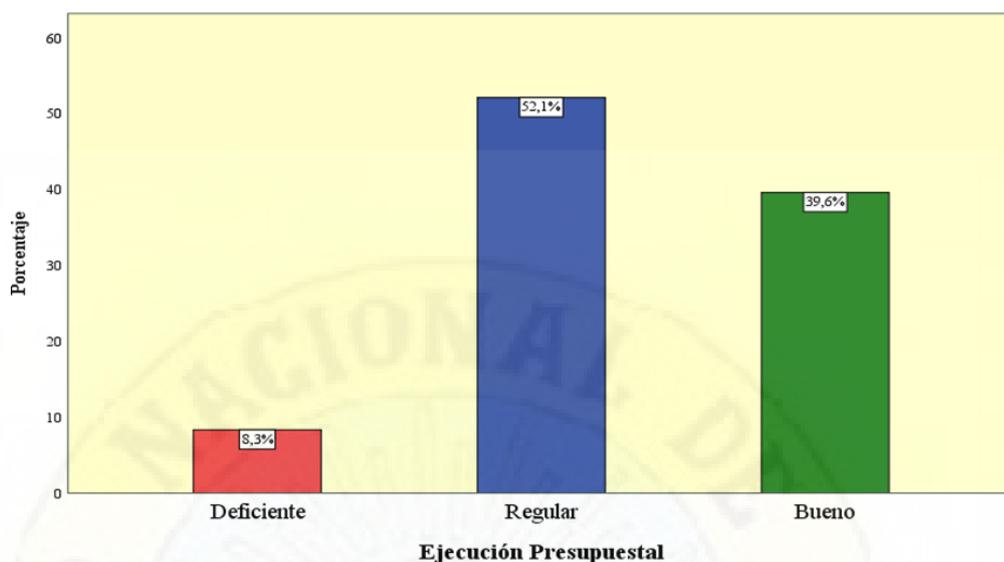
Resultados de la ejecución presupuestal.

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	4	8,3
Regular	25	52,1
Bueno	19	39,6
Total	48	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado

### **FIGURA 5**

Diagrama de la ejecución presupuestal.



Fuente: tabla 3

En lo que concierne a la ejecución presupuestal; el 8.3% de los trabajadores de la Universidad Nacional de Huancavelica consideran que es deficiente, el 52.1% consideran que la ejecución presupuestal es regular y el 39.6% considera que es bueno.

En conclusión, la mayoría de los trabajadores considera que la ejecución presupuestal está en nivel regular.

#### **4.1.2.1. RESULTADOS DE LAS DIMENSIONES DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAVELICA**

**TABLA 4.**

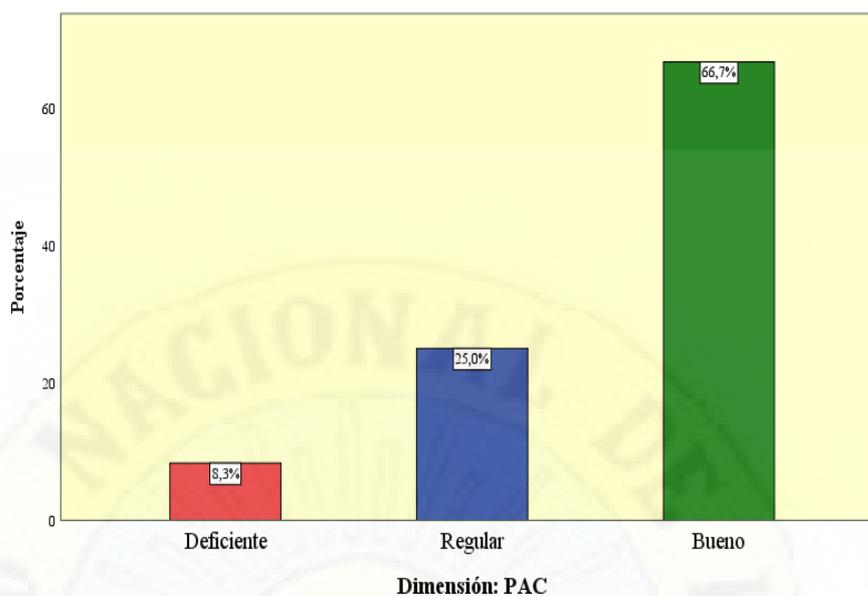
Resultados de la Programación de Compromiso Anual (PAC).

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	4	8,3
Regular	12	25,0
Bueno	32	66,7
Total	48	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado

**FIGURA 6**

Diagrama de la Programación de Compromiso Anual (PAC).



Fuente: tabla 4

En lo que concierne a la dimensión programación de compromiso anual (PAC), se observó que el 8.3% de los trabajadores en la Universidad Nacional de Huancavelica manifestó que es deficiente, mientras que el 25.0% de los trabajadores expresó que el PAC es regular y el 66.7% indicó que es bueno.

En conclusión, la mayoría de los trabajadores considera que PAC están en nivel bueno.

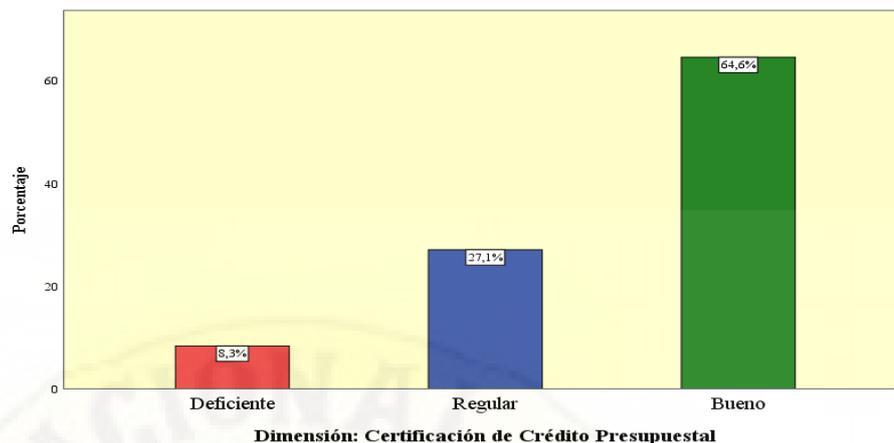
**TABLA 5.**  
Resultados de la Certificación de Crédito Presupuestal.

Fuente: Cuestionario aplicado

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	4	8,3
Regular	13	27,1
Bueno	31	64,6
Total	48	100,0

**FIGURA 7**

Diagrama de la Certificación de Crédito Presupuestal.



Fuente: tabla 5

En lo que concierne a la dimensión certificación de crédito presupuestal, se observó que el 8.3% de los trabajadores en la Universidad Nacional de Huancavelica manifestó que es deficiente, mientras que el 27.1% de los trabajadores expresó que la certificación de crédito presupuestal es regular y el 64.6% indicó que es bueno.

En conclusión, la mayoría de los trabajadores considera que la certificación de crédito presupuestal está en nivel bueno.

**TABLA 6.**

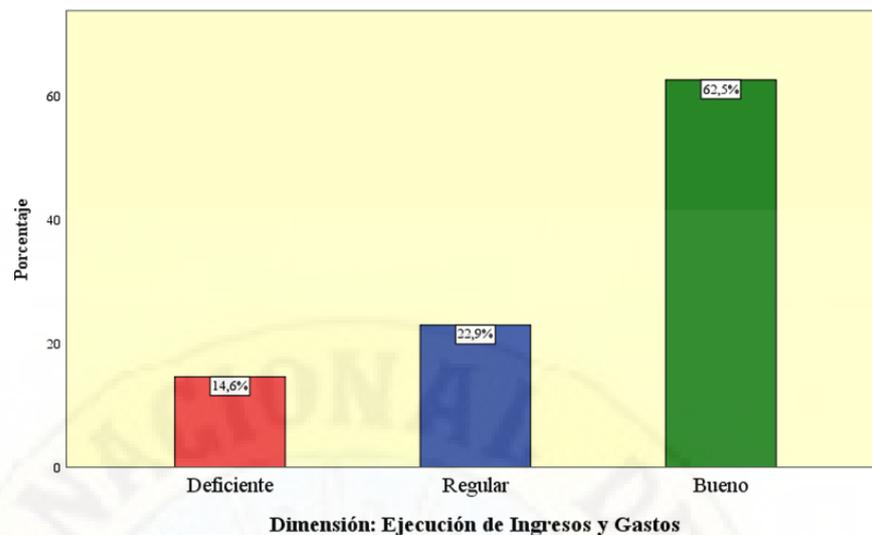
Resultados de la Ejecución de Ingresos y Gastos.

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	7	14,6
Regular	11	22,9
Bueno	30	62,5
Total	48	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado.

**FIGURA 8**

Diagrama de la Ejecución de Ingresos y Gastos.



Fuente: tabla 6

En lo que concierne a la dimensión ejecución de ingresos y gastos, se observó que el 14.6% de los trabajadores en la Universidad Nacional de Huancavelica manifestó que es deficiente, mientras que el 22.9% de los trabajadores expresó que la ejecución de ingresos y gastos es regular y el 62.5% indicó que es bueno.

En conclusión, la mayoría de los trabajadores considera que la ejecución de ingresos y gastos está en nivel bueno.

**TABLA 7.**

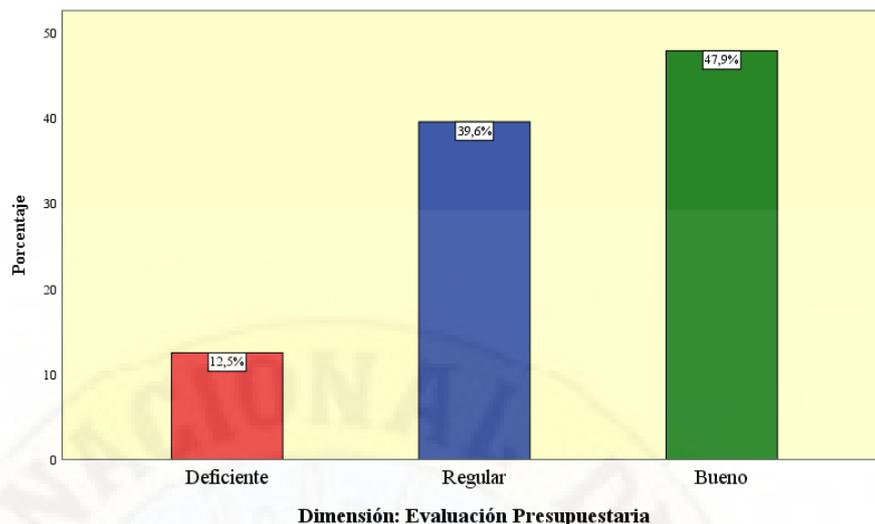
Resultados de la Evaluación Presupuestaria

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	6	12,5
Regular	19	39,6
Bueno	23	47,9
Total	48	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado.

**FIGURA 9**

Diagrama de la Evaluación Presupuestaria.



Fuente: tabla 7

En lo que concierne a la dimensión evaluación presupuestaria, se observó que el 12.5% de los trabajadores en la Universidad Nacional de Huancavelica manifestó que es deficiente, mientras que el 39.6% de los trabajadores expresó que la evaluación presupuestaria es regular y el 47.9% indicó que es bueno.

En conclusión, la mayoría de los trabajadores considera que la evaluación presupuestaria está en nivel bueno.

## ANÁLISIS DE LA VARIABLE 2 – SISTEMA DE ABASTECIMIENTO

### 4.1.3. RESULTADOS DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAVELICA

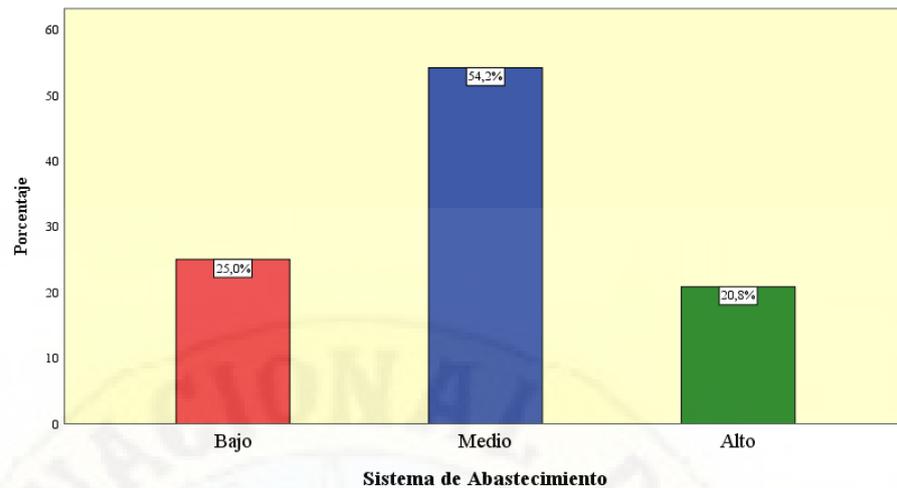
**TABLA 8.**  
Resultados del Sistema de Abastecimiento.

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	12	25,0
Medio	26	54,2
Alto	10	20,8
Total	48	100,0

Fuente: Cuestionario aplicado

### FIGURA 10

Diagrama del Sistema de Abastecimiento.



Fuente: tabla 6.

En lo que concierne al sistema de abastecimiento; el 25.0% de los trabajadores de la Universidad Nacional de Huancavelica consideran que es bajo, el 54.2% consideran que el sistema de abastecimiento es medio y el 20.8% considera que es alto.

En conclusión, la mayoría de los trabajadores considera que el sistema de abastecimiento está en nivel medio.

#### 4.1.3.1. RESULTADOS DE LAS DIMENSIONES DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAVELICA

**TABLA 9.**

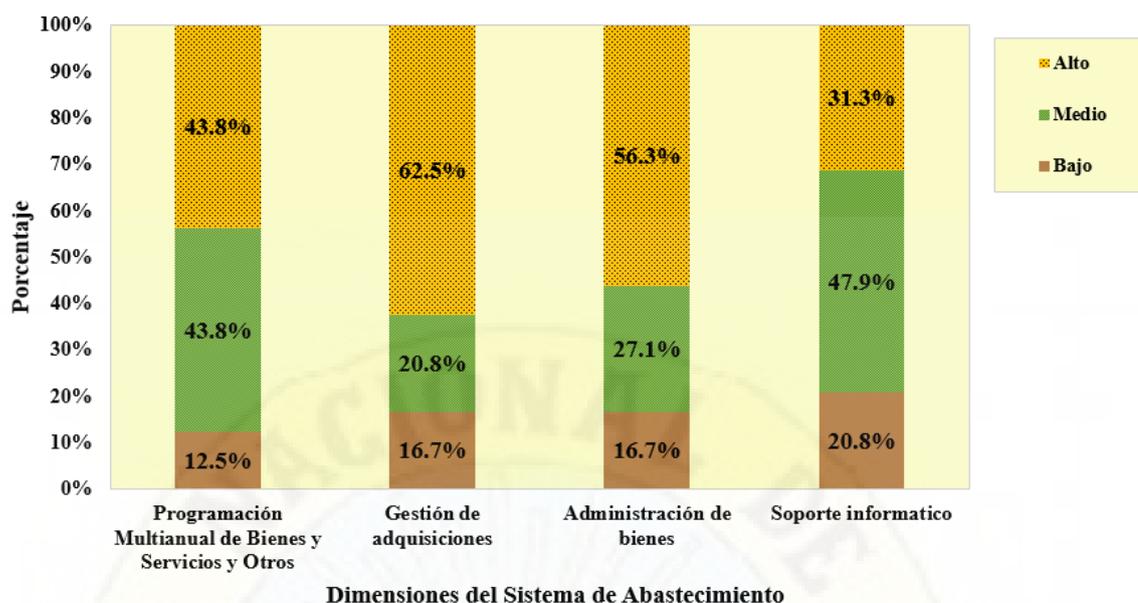
Resultados de las dimensiones del Sistema de Abastecimiento

Dimensiones del Sistema de Abastecimiento	Bajo		Medio		Alto		Total	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Programación Multianual de B y S	6	12.5	21	43.8	21	43.8	48	100
Gestión de adquisiciones	8	16.7	10	20.8	30	62.5	48	100
Administración de bienes	8	16.7	13	27.1	27	56.3	48	100
Soporte informático	10	20.8	23	47.9	15	31.3	48	100

Fuente: Cuestionario aplicado

**FIGURA 11**

Diagrama de las dimensiones del Sistema de Abastecimiento.



Fuente: tabla 9.

En lo que concierne a la dimensión programación multianual de bienes, servicios y otros, se observó que el 12.5% de los trabajadores en la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica manifestaron que es bajo, mientras que el 43.8% de los trabajadores mencionaron que es medio y el 43.8% indicó que es alto. En lo que concierne a la dimensión gestión de adquisiciones, se observó que el 16.7% de los trabajadores manifestó que es bajo, mientras que el 20.8% de los trabajadores expresó que la gestión de adquisiciones es medio y el 62.5% indicó que es alto. En lo que concierne a la dimensión administración de bienes, se observó que el 16.7% manifestó que es bajo, mientras que el 27.1% de los trabajadores expresó que la administración de bienes es medio y el 56.3% indicó que es alto. Finalmente, en lo que concierne a la dimensión soporte informático, se observó que el 20.8% manifestó que es bajo, mientras que el 47.9% de los trabajadores expresó que el soporte informático es medio y el 31.3% indicó que es alto.

#### 4.1.4. RESULTADOS DE LA RELACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO

Para determinar la relación entre las variables, usaremos la estadística de correlación por rangos de Spearman ( $r_s$ ). La fórmula es:

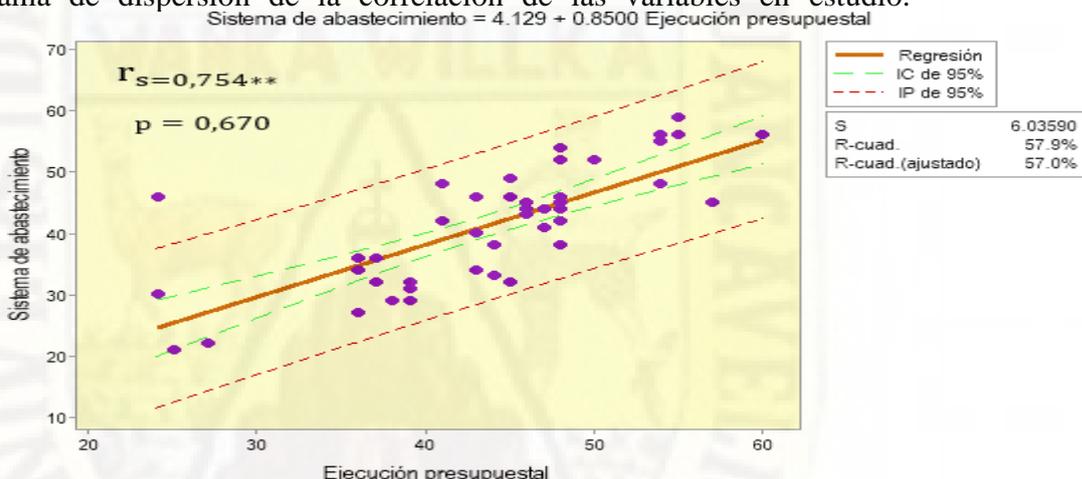
$$r_s = 1 - \frac{6 \sum_{i=1}^n d_i^2}{n(n^2 - 1)} \quad \text{además } -1 \leq r_s \leq 1$$

Así pues, luego de aplicar la fórmula sobre las puntuaciones de ambas variables:

$$r_s = 0,754 ** = 75,4\%$$

**FIGURA 12**

Diagrama de dispersión de la correlación de las variables en estudio.



Fuente: Software estadístico.

## 4.2. PRUEBA DE HIPÓTESIS

### 4.2.1. Contrastación de la Hipótesis General

En la presente investigación comenzaremos con la contratación de la hipótesis para lo cual comenzaremos con:

La hipótesis de investigación a probar es: La Ejecución Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional

de Huancavelica en el periodo 2018. Siguiendo los pasos de prueba se tiene:

**Paso 01:** Planteamiento del sistema de hipótesis.

✓ **HIPÓTESIS NULA**

Ho: La Ejecución Presupuestal no se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018.

Ho:  $\rho = 0$  (No existe correlación)

✓ **HIPÓTESIS ALTERNA**

H1: La Ejecución Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018.

H1:  $\rho > 0$  (Existe correlación)

**Paso 02:** Elección del estadístico de prueba.

El coeficiente de correlación de Spearman, es apropiado para la investigación de relación entre relación entre 2 variables, donde se tiene más de 30 elementos para la muestra.

Por tanto, se procede a utilizar el estadístico de rho Spearman:

$$r_s = 1 - \frac{6 \sum_{i=1}^n d_i^2}{n(n^2 - 1)}$$

**Paso 03:** Nivel de significancia y valor crítica.

El nivel de es  $\alpha=0,05$ , el estadístico de prueba usado es  $r_s$ , para determinar el valor crítico  $r_s$ , se procede a utilizar las formulas:

$$r_{s, \alpha/2} = \frac{\pm Z}{\sqrt{n-1}}$$

Esto debido a que el tamaño de la muestra  $n > 30$ , es lo siguiente:

$$r_{s, \alpha/2} = \frac{\pm Z}{\sqrt{n-1}} = \frac{1,96}{\sqrt{48-1}} = \pm 0,290$$

A continuación, tenemos la zona de rechazo y no rechazo:

**FIGURA 13**

*Hipótesis General de zona de rechazo y no rechazo*



Fuente: Software estadístico

Elaboración: Propia (encuesta)

**Paso 04:** Cálculo del estadístico de prueba.

Este caso de estadístico utilizado fue el Rho de Spearman, calculado con el software SPSSv.26, como podemos apreciar:

**Tabla 7**

Correlación entre ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento.

	Ejecución Presupuestal	Sistema de Abastecimiento
Rho de Spearman Ejecución Presupuestal	1,000	,754**
Coefficiente de correlación		
Sig. (bilateral)	.	,000
Sistema de Abastecimiento	,754**	1,000
Coefficiente de correlación		
Sig. (bilateral)	,000	.

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: SPSS 26

Elaboración: Propia

El valor de prueba es  $r_s = 0,754^{**}$

**Paso 05:** Decidir el  $H_0$  si se rechaza o no

Considerando la regla de decisión

$$r_s = 0,754^{**} > r_{s,\alpha} = 0,290$$

Como se puede observar el estadístico de prueba  $r_s = 0,754^{**}$  cae en la zona de rechazo de la Hipótesis nula, en consecuencia, rechazamos la hipótesis nula.

**Paso 06:** Llegamos a la conclusión

Por tanto, se rechaza la hipótesis nula; es decir, que existe suficiente evidencia muestral que nos permite afirmar a un nivel de significancia de 0,000 (Bilateral), que La Ejecución Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018.

De acuerdo a Hernández (2014), el coeficiente  $r_s=0,754^{**}$  se puede interpretar como un nivel de Correlación positiva alta, como se puede apreciar en la siguiente tabla.

**TABLA 10.**

Interpretación de los coeficientes de correlación.

Coeficiente de correlación	Interpretación
$\pm 1,00$	Correlación perfecta (+) o (-)
De $\pm 0,90$ a $\pm 0,99$	Correlación muy alta (+) o (-)
De $\pm 0,70$ a $\pm 0,89$	Correlación alta (+) o (-)
De $\pm 0,40$ a $\pm 0,69$	Correlación moderada (+) o (-)
De $\pm 0,20$ a $\pm 0,39$	Correlación baja (+) o (-)
De $\pm 0,01$ a $\pm 0,19$	Correlación muy baja (+) o (-)
0	Correlación nula

Fuente: Elaboración propia

#### 4.2.2. Contrastación de las Hipótesis Específicas

**TABLA 11.**

Correlaciones para la prueba de las hipótesis específicas

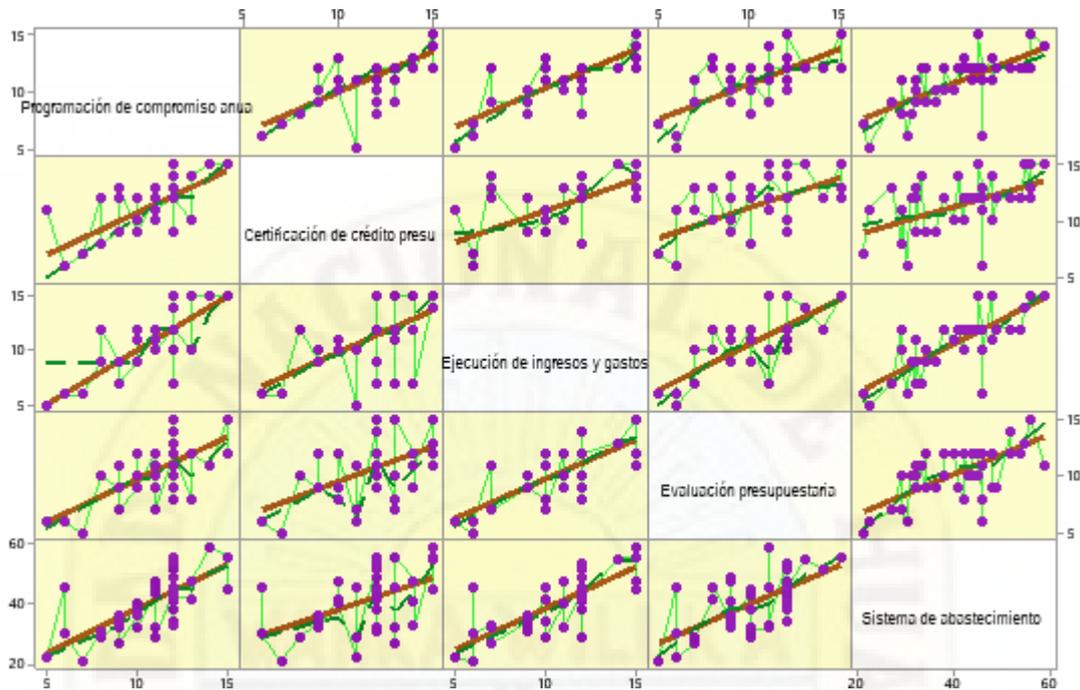
		Programación de Compromiso Anual	certificación de Crédito Presupuestal	Ejecución de Ingresos y Gastos	Evaluación Presupuestaria	Sistema de Abastecimiento
Rho de Spearman Ejecución Presupuestal	Coeficiente de correlación	,867**	,766**	,922**	,851**	,754**
	Sig. (bilateral)	,000	,000	,000	,000	,000
Programación de Compromiso Anual	Coeficiente de correlación	1,000	,687**	,794**	,618**	,688**
	Sig. (bilateral)	.	,000	,000	,000	,000
Certificación de Crédito Presupuestal	Coeficiente de correlación	,687**	1,000	,665**	,516**	,478**
	Sig. (bilateral)	,000	.	,000	,000	,001
Ejecución de Ingresos y Gastos	Coeficiente de correlación	,794**	,665**	1,000	,727**	,755**
	Sig. (bilateral)	,000	,000	.	,000	,000
Evaluación Presupuestaria	Coeficiente de correlación	,618**	,516**	,727**	1,000	,595**
	Sig. (bilateral)	,000	,000	,000	.	,000

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: SPSS 26  
Elaboración: Propia

**FIGURA 14**

Matriz de correlaciones para las dimensiones



Fuente: Software estadístico  
Elaboración: Propia (encuesta)

De la tabla 10 observamos las diferentes correlaciones de las dimensiones de la variable ejecución presupuestal y el sistema de abastecimiento de la unidad de logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018, mediante el estadístico de prueba del coeficiente de correlación de Rho de Spearman, que es apropiado para la relación entre las variables de una investigación con un nivel de significancia de  $\alpha=0,05$  para la contrastación de las hipótesis específicas se tendrá en cuenta el valor crítico hallado  $rs,\alpha/2=0,290$ , asimismo tendremos se tomara en consideración la figura 10, sobre la zona de rechazo y no rechazo para luego compararlo con el valor de  $rs$ .

**a) Verificación de Hipótesis Específica 1**

✓ **HIPÓTESIS NULA**

$H_0$ : La Programación de Compromiso Anual no se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

Ho:  $\rho = 0$  (No existe correlación)

✓ **HIPÓTESIS ALTERNA**

H1: La Programación de Compromiso Anual no se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

H1:  $\rho > 0$  (Existe correlación)

**Discusión**

De la Tabla 11 observamos que el valor de prueba es  $r_s=0,688^{**}$  con este valor decidiremos el Ho si se rechaza o no considerando la regla de decisión  $r_s=0,688^{**} > r_{s,\alpha=0,290}$ ; cómo se puede observar el estadístico de prueba  $r_s=0,688^{**}$  cae en la zona de rechazo de la Hipótesis nula, en consecuencia, rechazamos la hipótesis nula.

Por tanto, se acepta la hipótesis alterna; es decir, que existe suficiente evidencia muestral que nos permite afirmar a un nivel de significancia de 0,000 (Bilateral), que la Programación de Compromiso Anual se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018.

De acuerdo a la Tabla 10, el coeficiente  $r_s=0,688^{**}$  se puede interpretar como un nivel de Correlación positiva moderada.

**b) Verificación de Hipótesis Específica 2**

✓ **HIPÓTESIS NULA**

Ho: La Certificación de Crédito Presupuestal no se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

Ho:  $\rho = 0$  (No existe correlación)

✓ **HIPÓTESIS ALTERNA**

H1: La Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística

de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

H1:  $\rho > 0$  (Existe correlación)

### **Discusión**

De la Tabla 11 observamos que el valor de prueba es  $rs=0,478^{**}$  con este valor decidiremos el  $H_0$  si se rechaza o no considerando la regla de decisión  $rs=0,478^{**} > rs_{\alpha=0,290}$ ; cómo se puede observar el estadístico de prueba  $rs=0,478^{**}$  cae en la zona de rechazo de la Hipótesis nula, en consecuencia, rechazamos la hipótesis nula.

Por tanto, se acepta la hipótesis alterna; es decir, que existe suficiente evidencia muestral que nos permite afirmar a un nivel de significancia de 0,001 (Bilateral), que la Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018.

De acuerdo a la Tabla 10, el coeficiente  $rs=0,478^{**}$  se puede interpretar como un nivel de Correlación positiva moderada.

### **c) Verificación de Hipótesis Específica 3**

#### **✓ HIPÓTESIS NULA**

$H_0$ : La Ejecución de Ingresos y Gastos no se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

$H_0: \rho = 0$  (No existe correlación)

#### **✓ HIPÓTESIS ALTERNA**

H1: La Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

H1:  $\rho > 0$  (Existe correlación)

### **Discusión**

De la Tabla 11 observamos que el valor de prueba es  $rs=0,755^{**}$  la con este valor decidiremos el  $H_0$  si se rechaza o no considerando la regla de decisión

$r_s=0,755^{**}>r_{s,\alpha=0,290}$ ; cómo se puede observar el estadístico de prueba  $r_s=0,755^{**}$  cae en la zona de rechazo de la Hipótesis nula, en consecuencia, rechazamos la hipótesis nula.

Por tanto, se acepta la hipótesis alterna; es decir, que existe suficiente evidencia muestral que nos permite afirmar a un nivel de significancia de  $0,755^{**}$  (Bilateral), que la Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018.

De acuerdo a la Tabla 10, el coeficiente  $r_s=0,755^{**}$  se puede interpretar como un nivel de Correlación positiva alta.

#### **d) Verificación de Hipótesis Específica 4**

##### **✓ HIPÓTESIS NULA**

$H_0$ : La Evaluación presupuestaria no se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

$H_0: \rho = 0$  (No existe correlación)

##### **✓ HIPÓTESIS ALTERNA**

$H_1$ : La Evaluación presupuestaria se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.

$H_1: \rho > 0$  (Existe correlación)

#### **Discusión**

De la Tabla 11 observamos que el valor de prueba es  $r_s=0,595^{**}$  la con este valor decidiremos el  $H_0$  si se rechaza o no considerando la regla de decisión  $r_s=0,595^{**}>r_{s,\alpha=0,290}$ ; cómo se puede observar el estadístico de prueba  $r_s=0,595^{**}$  cae en la zona de rechazo de la Hipótesis nula, en consecuencia, rechazamos la hipótesis nula.

Por tanto, se acepta la hipótesis alterna; es decir, que existe suficiente evidencia muestral que nos permite afirmar a un nivel de significancia de  $0,000$  (Bilateral), que la Evaluación presupuestaria se relaciona significativamente con

el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018.

De acuerdo a la Tabla 10, el coeficiente  $r_s=0,595^{**}$  se puede interpretar como un nivel de Correlación positiva moderada.

### **4.3. DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

En la presente investigación se realizó los análisis estadísticos respectivos que fueron de carácter correlacional, respecto a Ejecución Presupuestal y el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional De Huancavelica Periodo 2018 de los cuales se evidenciaron los resultados se halló la estadística correlación de “rho” de Spearman cuyo valor obtenido es de  $rho= 0, 754^{**}$  que de acuerdo a la tabla 8 es correlación positiva alta. Asimismo, el análisis de los resultados se halló que, el 8,3% de los trabajadores de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica percibe una ejecución presupuestal deficiente; el 52,1% una ejecución presupuestal regular y el 39,6% una ejecución presupuestal bueno. Con respecto a la variable sistema de abastecimiento, los resultados muestran que el 25,0% de los trabajadores de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica percibe un nivel bajo; el 54,2% un nivel medio y un 20,8% un nivel alto.

Similares resultados se observan en el estudio realizados por Según Flores (2017), en su tesis “Gestión del abastecimiento y ejecución presupuestal de la Universidad Nacional de San Martín- Tarapoto. período 2011-2015”, los resultados obtenidos tanto de las encuestas como del análisis documental mediante la contrastación de la hipótesis: La deficiente gestión del abastecimiento incide de manera negativa en el nivel de ejecución presupuestal de la Universidad Nacional de San Martín- Tarapoto en el periodo 2011-2015. Llegándose a las conclusiones siguientes: La gestión del abastecimiento en base a los procesos técnicos de programación, catalogación, registro de proveedores, almacenamiento y distribución se han desarrollado de manera deficiente.

De la misma manera, Flores (2016), donde concluye, El Proceso Técnico de Adquisición del Sistema de Abastecimiento en la Municipalidad Provincial de Puno en los Periodos, 2014 - 2015 confrontaron problemas de desconocimiento,

autonomía, falta de implementación y la no aplicación de la Normatividad, señalamos lo siguiente: Competencia de las adquisiciones las adquisiciones de bienes y servicios nos muestran un punto intermedio en la encuesta ni de acuerdo ni desacuerdo que porcentualmente se refleja en un 60% por otro lado, la alta dirección interviene en las adquisiciones en un 20%, ya que la unidad de abastecimiento solo en un 80% es autónomo en sus decisiones. Modalidad de adquisición, las adquisiciones con licitación pública, adjudicación directa pública y adjudicación directa selectiva alcanzan en 40%, y la adjudicación de menor cuantía alcanza 100% el 40% lo realiza con cotizaciones y el resto sin cotizaciones alcanzando el 80%. El Sistema de Abastecimiento fue el más crítico durante los dos periodos por flaquear en la organización y la falta de implementación existiendo desconocimiento general de la normatividad, los siguientes: Compras sujetas a las normas del sistema de abastecimiento las adquisiciones de bienes y servicios practicado por la unidad de abastecimiento, cumple solo un 40% en un 80% las compras se realizan de forma empírica, Ingreso de los bienes adquiridos y evaluación de los proveedores, en el proceso técnico de adquisición la orden de compra –guía de internamiento podemos deducir que el 80% muestra estar de acuerdo. Toda la adquisición muchas veces lo realiza el proveedor en un 60% y en un 40% lo realiza la entidad.

Por otro lado, Mestas (2017), en su tesis “el proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios y su incidencia en la ejecución presupuestal de la Universidad Nacional Del Altiplano Puno, periodos 2012 – 2013”, concluyendo en lo siguiente que la aplicación de los procesos de adquisición es regular y que las deficiencias se deben a que el personal en general no es capacitado, no cuenta con cursos programados de actualización concernientes a las Adquisiciones, a la falta de rotación de personal, a que los cargos de las Jefaturas de las Unidades Operativas no han sido cubiertos por Concurso Público y que el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones no es aprobado oportunamente y este no se cumple de acuerdo a lo programado.

Del mismo modo, Espinoza y Unocc (2018), en su tesis. El Sistema de Gestión Pública y el Proceso de Ejecución Presupuestal en la Universidad Nacional de Huancavelica, Periodo 2016, con el objetivo de determinar la

relación que existe entre el sistema de gestión pública y los procesos de ejecución presupuestal en la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2016, donde se evidencio que la relación entre el sistema de gestión pública y los procesos de ejecución presupuestal (P.C.A.) en la Universidad Nacional de Huancavelica, periodo 2016, existe una correlación positiva considerable.

Finalmente, Ancasi y Ponce (2017), en su tesis sistema de control interno y la ejecución presupuestal del Hospital Departamental de Huancavelica, 2013 , evidenciaron que el sistema de control interno en sus dimensiones de ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y control, supervisión y monitoreo tienen una incidencia significativa con la ejecución presupuestal del Hospital Regional de Huancavelica año 2013.



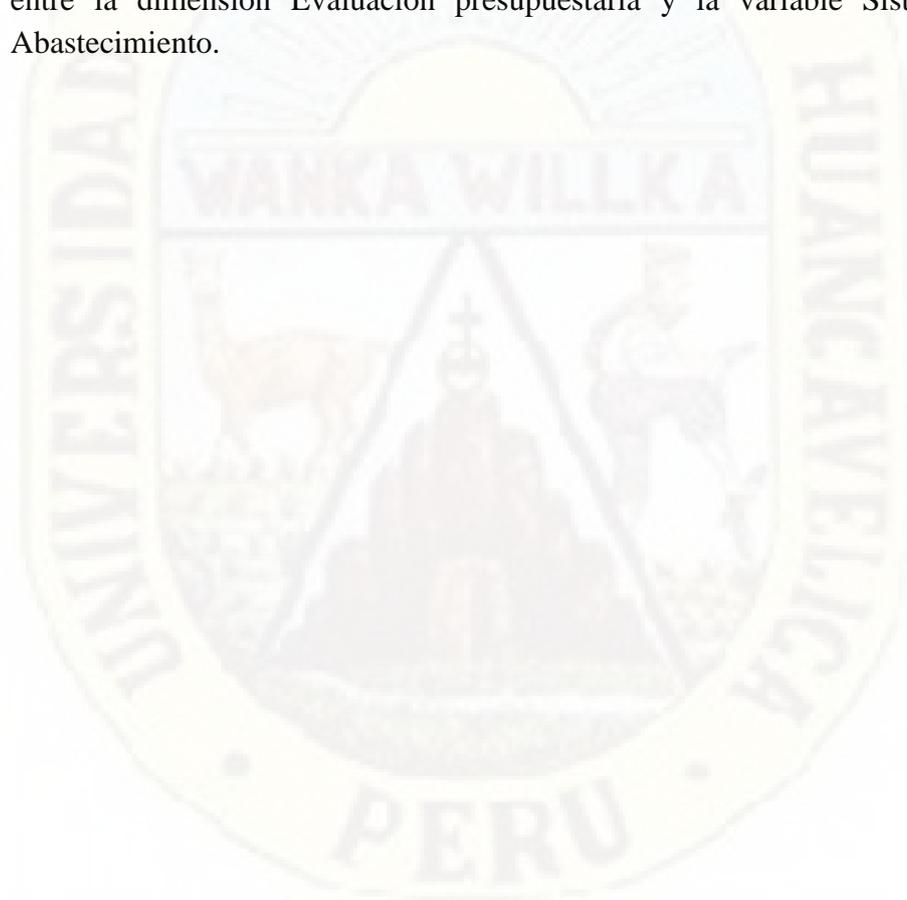
## CONCLUSIONES

El objetivo principal de “la presente tesis es determinar de qué manera la Ejecución Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018. Las conclusiones derivadas de esta tesis se exponen a continuación”

1. En cuanto a la hipótesis general llegamos a la conclusión, que tenemos la suficiente evidencia muestral que nos permitió afirmar con un nivel de significancia de 0,000 (Bilateral), que La Ejecución Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018. De acuerdo a Hernández (2014), se define que nuestro coeficiente,  $r_s=0,754^{**}$ , lo cual se interpretó que existe una correlación positiva alta entre las dos variables de estudio, lo cual nos menciona que existe una relación bilateral entre Ejecución Presupuestal y el Sistema de Abastecimiento.
2. En cuanto a la primera hipótesis específica llegamos a la conclusión que existe suficiente evidencia muestral que nos permitió afirmar a un nivel de significancia de 0,000 (Bilateral), que la Programación de Compromiso Anual se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018. De acuerdo a Hernández (2014), se define que nuestro coeficiente  $r_s=0,688^{**}$ , lo cual se interpretó que existe una correlación positiva moderada entre las dos variables de estudio, por lo que nos señala que existe una relación bilateral entre la dimensión Programación de Compromiso Anual y la variable Sistema de Abastecimiento.
3. En cuanto a la segunda hipótesis específica llegamos a la conclusión que existe suficiente evidencia muestral que nos permitió afirmar a un nivel de significancia de 0,001 (Bilateral), que la Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018. De acuerdo a Hernández (2014), se define que nuestro coeficiente  $r_s=0,478^{**}$ , lo cual se interpretó que existe una correlación positiva moderada entre las dos variables de estudio, por lo que nos señala que existe una relación bilateral entre la dimensión Certificación de Crédito Presupuestal y la variable Sistema de Abastecimiento.
4. En cuanto a la tercera hipótesis específica llegamos a la conclusión que existe suficiente evidencia muestral que nos permitió afirmar a un nivel de significancia de 0,000 (Bilateral), que la Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018.

De acuerdo a Hernández (2014), se define que nuestro coeficiente  $r_s=0,755^{**}$ , lo cual se interpretó que existe una correlación positiva alta entre las dos variables de estudio, por lo que nos señala que existe una relación bilateral entre la dimensión Ejecución de Ingresos y Gastos y la variable Sistema de Abastecimiento.

5. En cuanto a la cuarta hipótesis específica llegamos a la conclusión que existe suficiente evidencia muestral que nos permitió afirmar a un nivel de significancia de 0,000 (Bilateral), que La Evaluación presupuestaria se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el periodo 2018. De acuerdo a Hernández (2014), se define que nuestro coeficiente  $r_s=0,595^{**}$ , lo cual se interpretó que existe una correlación positiva moderada entre las dos variables de estudio, por lo que nos señala que existe una relación bilateral entre la dimensión Evaluación presupuestaria y la variable Sistema de Abastecimiento.



## RECOMENDACIONES

Finalizando la presente investigación, cumpla con presentar las siguientes recomendaciones:

1. Se recomienda a la entidad que para una eficiente ejecución presupuestal del gasto público en la Universidad Nacional de Huancavelica se debe aplicar una revisión a la metodología de la ejecución presupuestal del gasto público determinando las necesidades prioritarias que necesita, de igual manera la eficiencia del sistema de abastecimiento de la Universidad Nacional de Huancavelica.
2. Se debe dar la debida importancia al cumplimiento de metas y objetivos de acuerdo a lo programado; es decir, lo programado debe ser ejecutado u obtenido al 100% física y financieramente.
3. Coordinar y alcanzar la información adecuada a las áreas usuarias de la Universidad Nacional de Huancavelica la aplicación de los cuadros de necesidades para realizar sus requerimientos, según el presupuesto asignado.
4. Contar con personal capacitado encargado en las áreas que ven los temas de gastos ya que en muchos casos desconocen el proceso relacionado al tema y también ver la forma de satisfacer los indicadores que reflejan el avance de la ejecución presupuestal, de manera que debe ser evaluado por el cumplimiento de metas.
5. Finalmente se recomienda a la Unidad de Logística, aplicar las directivas internas en relación a la normativa del procedimiento más eficiente adquisiciones de bienes y servicios, planteado, donde define el procedimiento de Adquisición y Distribución y la base legal de los mismos, en forma sencilla pero objetiva y comprensible así poder alcanzar grados de eficiencia y eficacia en el cumplimiento de metas.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alvarado Moreyra, J. (2010). *Administración Gubernamental*. Lima: Marketing Consultores S.A.
- Ancasi Ramos, J. &. (2017). *Sistema de control interno y la ejecución presupuestal del hospital departamental de Huancavelica 2013*. Huancavelica: Universidad Nacional de Huancavelica, Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela Profesional de Contabilidad.
- Carrasco Diaz, S. (2006). *Metodología de la investigación científica*. Lima: San Marcos.
- Decreto Legislativo N° 1439*. (16 de setiembre de 2018). Obtenido de El Sistema Nacional de Abastecimiento: <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18211-decreto-legislativo-n-1439/file>
- Directiva N° 005-2010-EF/76.01* . (2018). Obtenido de “Directiva para la Ejecución Presupuestaria”: <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-9867/por-instrumento/directivas/12276-directiva-n-005-2010-ef-76-01-de-ejecucion-presupuestaria-modificada-por-r-d-n-027-2014-ef-50-01/file>
- El Peruano*. (16 de Setiembre de 2018). Obtenido de Revista El Peruano: <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/decreto-legislativo-del-sistema-nacional-de-abastecimiento-decreto-legislativo-n-1439-1692078-14/>
- Espinoza Ramos, M. &. (2018). *El sistema de gestión pública y el proceso de ejecución presupuestal en la universidad nacional de Huancavelica, periodo 2016*. Huancavelica: Universidad Nacional de Hunacvelica, Facultad de Ciencias empresariales, Escuela Profesional de Contabilidad.
- Flore Tique, H. (2016). *Evaluación del sistema de abastecimiento en la unidad de logística y su incidencia en la gestión administrativa en la Municipalidad de Provincial de Puno 2014-*. Puno: Universidad Nacional del Altiplano, Facultad de Ciencias Contables y Administrativas, Escuela Profesional de Ciencias Contables.

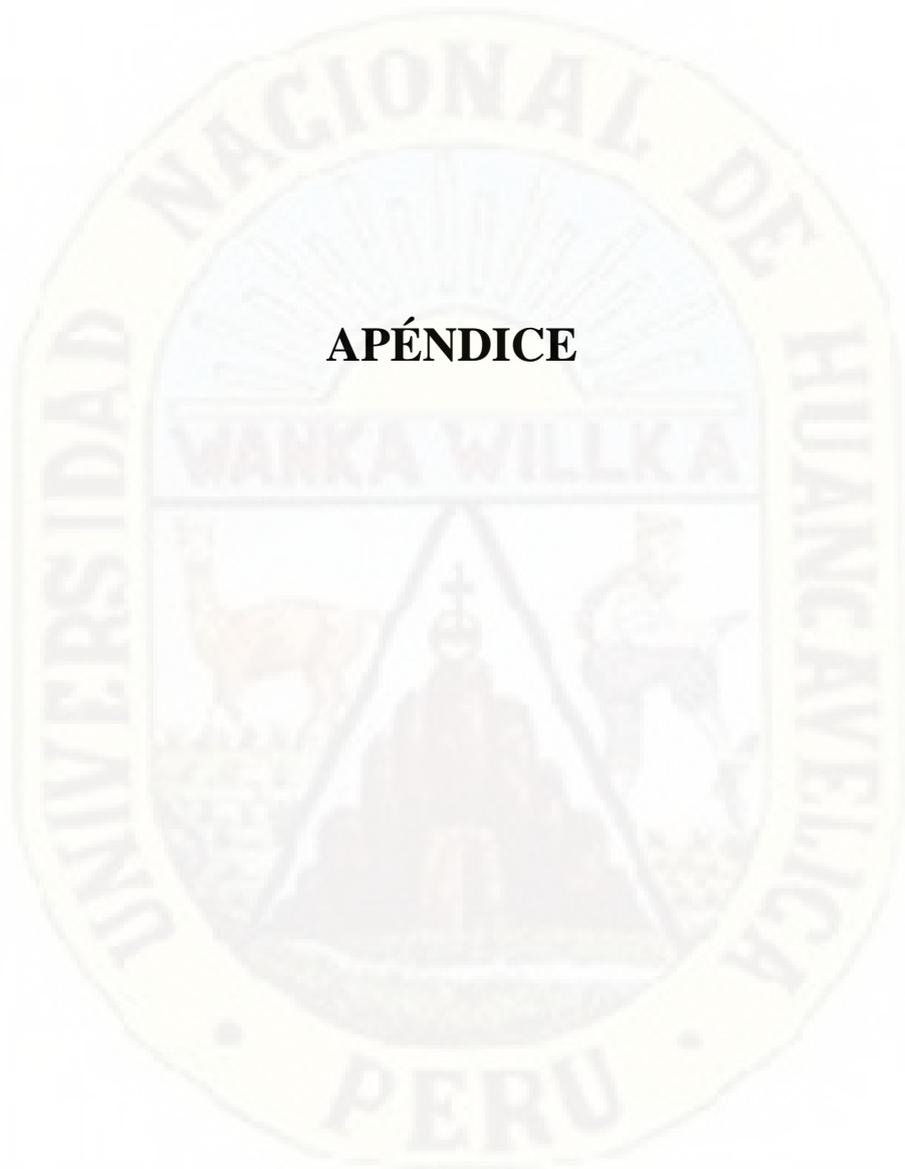
- Flores Muñoz, J. (2017). *Gestion del abastecimiento y ejecucion presupuestal de la universidad nacional de San Martin - Tarapoto, periodo 2011-2015*. Tarapoto: Universidad Nacional de San Martin, Facultad de Ciencias Economicas, Escuela Profesional de Economia.
- Flores Tique, H. (2016). *Evaluacion del sistema de abastecimiento en la unidad de logistica y su incidencia en la gestion administrativa de la municipalidad provincial de puno - periodo*. Puno: Universidad Nacional del Altiplano, Facultad de Ciencias Contables y Administrativas, Escuela Profesional de Ciencias Contables.
- Fonseca Rodriguez, R. (2017). *Terminos economicos utilizados*. Obtenido de Mi Scielo: [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_serial&pid=1029-3019&lng=es&nrm=iso](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_serial&pid=1029-3019&lng=es&nrm=iso)
- Gomes Caseres, F. (2014). *La programación de abastecimiento y su incidencia en la gestión de logística en la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann de Tacna*. Lima: Universidad Nacional Mayor de san Marcos, Unidad de Posgrado de la Ciencias Administrativas.
- Hernández Sampieri, R. F. (2010). *Metodologia de la investigacion*. . Mexico : McGRAW-HILL.
- Kerlinger, F. (2002). *Investigacion del comportamiento*. . Mexico: MCGRAW-HILL/ INTERAMERICANA DE MEXICO.
- Ley N<sup>o</sup> 28411. (2018). Obtenido de “Ley del Sistema Nacional de Presupuesto” y sus modificatorias: <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/ley/5539-ley-n-28411/file>
- Lorenzo Vasquez, H. (11 de febrero de 2013). *SlideShare*. Obtenido de <https://es.slideshare.net/henrypunk1/57773146-elprocesodelabastecimiento>
- Marthans Garro, C. (2008). *Tratado integral de logística empresarial*. Lima: San Marcos.

- Marthans Garro, C. (2008). *Tratado integral de logística empresarial*. Lima: San Marcos.
- Masabanda Guancha, S. (2019). *La inadecuada planificación presupuestaria en las contrataciones de infima cuantía y su afectación en el presupuesto del consejo de la judicatura de pastaza*. Ambato - Ecuador: Universidad de Técnica de Ambato, Facultad de Contabilidad y Auditoría .
- Mestas Monteagudo, Y. (2017). *El proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios y su incidencia en la ejecución presupuestal la universidad nacional del altiplano puno, periodo 2012-2013*. Puno: Universidad Nacional del Altiplano, Facultad de Ciencia Contables y Administrativas, Escuela Profesional de Ciencias Contables.
- Ministerio de Economía y Finanzas, M. . (06 de agosto de 2019). Obtenido de Ministerio de Economía y Finanzas: <https://www.mef.gob.pe/es/presupuesto-publico-sp-18162>
- Mosquera Guerrero, L. ., (2016). *Plan de mejora en la ejecución presupuestaria del G. A. D. Municipal de Santa Lucía, Periodo 2015*. Guayaquil: Universidad de Guayaquil, Facultad de Ciencias Administrativas.
- OSCE. (14 de agosto de 2018). Obtenido de Organismo supervisor de las contrataciones del estado. : <https://portal.osce.gob.pe/osce/node/321>
- Romero Delgado , H. E., Palacios Vilela, J. J., & Ñaupas Paitan , H. (2016). *Metodología de la Investigación Jurídica*. Lima: Editoria y Librería Jurídica Grijley EIRL.
- Rueda Jarrin, M. A. (2003). *El sistema de ejecución presupuestaria y su aplicación en las instituciones del gobierno central*. Ecuador: Universidad Andina Simón Bolívar.
- Soto Cañedo, C. &. (2013). *Administración financiera del sector público, siaf y presupuesto público*. Lima.

Vera Novoa, M. (2009). *Sistema de Abastecimiento Contrataciones del Estado Gestión de Almacenes y Control Patrimonial*. Lima: Instituto Pacífica Editores S.A.C. .

Zorrilla Arana, S. (1992). *Guía para elaborar la tesis*. . Mexico: McGraw-Hill.





**APÉNDICE**

**TITULO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAMELICA – PERIODO 2018**

<b>PROBLEMA</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>HIPÓTESIS</b>	<b>VARIABLE</b>	<b>DIMENSIONES</b>	<b>METODOLOGÍA</b>
<p><b>PROBLEMA GENERAL</b></p> <p>¿De qué manera la Ejecución Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018?</p> <p><b>PROBLEMA ESPECIFICO</b></p> <p>1. ¿De qué manera la Programación de Compromiso Anual se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018?</p> <p>2. ¿De qué manera la Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018?</p> <p>3. ¿De qué manera la Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de</p>	<p><b>OBJETIVO GENERAL</b></p> <p>Determinar de qué manera la Ejecución Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p> <p><b>OBJETIVO ESPECIFICO</b></p> <p>1. Determinar de qué manera la Programación de Compromiso Anual se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p> <p>2. Determinar de qué manera la Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p> <p>3. Determinar de qué manera la Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona con el</p>	<p><b>HIPÓTESIS GENERAL</b></p> <p>La Ejecución Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p> <p><b>HIPÓTESIS ESPECIFICO</b></p> <p>1. La Programación de Compromiso Anual se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p> <p>2. La Certificación de Crédito Presupuestal se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p> <p>3. La Ejecución de Ingresos y Gastos se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de</p>	<p><b>1.VARIABLE 1</b></p> <p>EJECUCIÓN PRESUPUESTAL</p> <p><b>2.VARIABLE 2</b></p> <p>SISTEMA DE ABASTECIMIENTO</p>	<p>1. Programación de Compromiso Anual (PAC)</p> <p>2. Certificación de Crédito Presupuestal 3. Ejecución de Ingresos y Gastos</p> <p>4. Evaluación presupuestaria</p> <p>1. Programación Multianual de Bienes, Servicios y otros.</p> <p>2. Gestión de Adquisiciones.</p> <p>3. Administración de Bienes.</p> <p>4. Soporte Informático</p>	<p><b>TIPO DE INVESTIGACIÓN:</b></p> <p>Aplicada</p> <p><b>NIVEL DE INVESTIGACION:</b></p> <p>Descriptivo – Correlacional</p> <p><b>DISEÑO DE INVESTIGACIÓN:</b></p> <p>Transversal - correlacional</p> <p><b>POBLACIÓN:</b></p> <p>48 trabajadores</p> <p><b>MUESTRA:</b></p> <p>48 unidades de estudio</p> <p><b>TÉCNICAS E INSTRUMENTO DE RECOLECCION DE DATOS:</b></p> <p>Racional – descriptivo</p>

<p>Huancavelica en el año 2018?</p> <p>4. ¿De qué manera la Evaluación presupuestaria se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018?</p>	<p>Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p> <p>4. Determinar de qué manera la Evaluación presupuestaria se relaciona con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p>	<p>la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica en el año 2018</p> <p>4. La Evaluación presupuestaria se relaciona significativamente con el Sistema de Abastecimiento de la Unidad de Logística de la Universidad Nacional de Huancavelica – periodo 2018.</p>			<p><b>TECNICA:</b> Inductivo - deductivo</p> <p><b>INSTRUMENTO:</b> Escala de valoración</p> <p>- Cuestionario de encuesta</p>
--	--	--	--	--	--

*TABLA 12. Base de datos*

N°	X1	X2	X3	D1V1	X4	X5	X6	D2V1	X7	X8	X9	D3V1	X10	X11	X12	D4V1	V1	Y1	Y2	Y3	D1V2	Y4	Y5	Y6	D2V2	Y7	Y8	Y9	D3V2	Y10	Y11	Y12	D4V2	V2
1	5	2	5	12	5	5	4	14	3	3	1	7	5	4	2	11	44	5	1	2	8	2	2	2	6	5	3	3	11	3	3	2	8	33
2	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	36	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	1	7	34
3	4	4	3	11	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	47	2	4	4	10	3	4	4	11	4	4	4	12	4	3	4	11	44
4	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	1	3	4	8	4	4	4	12	4	4	4	12	4	5	5	14	46
5	3	2	2	7	3	2	2	7	2	2	2	6	2	1	2	5	25	1	2	2	5	2	3	2	7	2	1	1	4	2	2	1	5	21
6	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	24	4	4	4	12	4	4	4	12	4	5	5	14	4	2	2	8	46
7	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	2	2	8	44
8	5	4	4	13	4	3	3	10	4	3	3	10	3	2	3	8	41	4	2	4	10	4	4	4	12	4	4	4	12	4	2	2	8	42
9	4	4	4	12	4	4	4	12	5	5	5	15	5	5	5	15	54	5	4	4	13	4	5	5	14	4	5	5	14	5	5	5	15	56
10	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	36	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	36
11	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	2	2	8	44
12	4	4	4	12	4	4	5	13	5	5	5	15	5	5	5	15	55	1	5	5	11	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	56
13	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	5	5	14	50	1	5	4	10	4	4	4	12	5	5	5	15	5	5	5	15	52
14	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	24	4	2	2	8	2	3	3	8	2	3	3	8	3	2	1	6	30
15	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	36	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	2	2	7	34
16	4	4	4	12	5	5	5	15	4	5	5	14	4	5	4	13	54	1	4	5	10	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	55
17	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	2	2	8	44
18	3	2	3	8	4	3	5	12	3	2	4	9	2	5	3	10	39	2	2	3	7	3	1	3	7	4	1	2	7	3	3	4	10	31
19	3	3	3	9	4	4	4	12	3	1	3	7	3	5	3	11	39	2	4	3	9	2	3	2	7	4	2	2	8	3	3	2	8	32
20	4	4	3	11	3	3	4	10	3	4	4	11	3	2	4	9	41	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48
21	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	1	1	6	42
22	4	3	3	10	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	37	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	36
23	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	5	4	4	13	4	4	4	12	4	4	4	12	4	2	2	8	45
24	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	60	1	5	5	11	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	56

25	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	36	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	36
26	4	5	5	14	5	5	5	15	5	5	5	15	5	1	5	11	55	5	4	5	14	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	59
27	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	5	1	1	7	52
28	4	4	3	11	4	3	4	11	3	4	3	10	4	3	4	11	43	4	3	4	11	4	4	4	12	5	3	4	12	4	4	3	11	46
29	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	5	3	4	12	4	4	4	12	5	5	5	15	5	5	5	15	54
30	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	3	3	10	46	4	3	4	11	4	4	4	12	4	4	4	12	4	2	2	8	43
31	4	4	5	13	5	4	5	14	5	5	5	15	5	4	3	12	54	2	5	5	12	5	5	5	15	4	4	5	13	4	2	2	8	48
32	3	1	1	5	3	4	4	11	1	1	3	5	1	4	1	6	27	2	2	1	5	1	3	1	5	3	2	1	6	2	2	2	6	22
33	4	2	5	11	4	4	5	13	4	3	4	11	3	4	3	10	45	3	2	2	7	2	4	2	8	4	1	3	8	3	3	3	9	32
34	4	3	5	12	5	4	5	14	4	3	5	12	3	3	3	9	47	4	4	3	11	1	3	3	7	5	5	4	14	1	3	5	9	41
35	4	3	3	10	4	3	3	10	4	3	4	11	4	4	4	12	43	3	4	4	11	3	4	4	11	4	2	3	9	3	3	3	9	40
36	3	4	3	10	4	3	5	12	4	4	4	12	4	3	3	10	44	4	3	4	11	3	3	2	8	4	3	3	10	3	4	2	9	38
37	5	5	2	12	3	2	4	9	3	3	4	10	2	5	5	12	43	2	3	4	9	4	2	5	11	5	1	1	7	2	4	1	7	34
38	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	3	3	3	9	45	3	4	4	11	4	4	4	12	5	5	5	15	5	3	3	11	49
39	4	4	4	12	4	4	5	13	4	4	4	12	3	2	3	8	45	4	3	4	11	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	3	11	46
40	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	3	3	4	10	46	2	4	4	10	4	4	4	12	4	4	4	12	4	3	3	10	44
41	3	4	2	9	4	4	5	13	2	3	2	7	2	2	3	7	36	3	2	2	7	3	2	3	8	3	1	2	6	2	2	2	6	27
42	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	3	3	10	46	3	3	4	10	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	3	11	45
43	4	3	1	8	4	2	2	8	4	4	4	12	3	4	3	10	38	2	2	2	6	2	3	2	7	3	1	2	6	3	4	3	10	29
44	4	3	3	10	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	37	3	3	3	9	3	4	3	10	3	1	3	7	3	2	1	6	32
45	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	2	4	4	10	4	5	3	12	4	1	3	8	4	2	2	8	38
46	4	4	3	11	3	4	4	11	3	3	4	10	3	2	2	7	39	4	2	2	8	2	2	2	6	4	1	1	6	2	4	3	9	29
47	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	2	4	4	10	4	4	4	12	4	4	4	12	4	2	2	8	42
48	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	5	3	4	12	57	2	4	4	10	4	4	4	12	4	3	4	11	4	4	4	12	45



	establecido en las normas aprobadas por el MEF.					
5	Usted considera que la Oficina de Administración cumple con solicitar por escrito la certificación de los gastos.					
6	Según su experiencia laboral usted cree que las modificaciones presupuestarias se realizan según la necesidad de la institución.					
<b>N°</b>	<b>Ejecución de Ingresos y Gastos</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
7	Considera usted que la Oficina de Administración cumple adecuadamente con la ejecución programada de ingresos y gastos, al cierre de cada ejercicio.					
8	Cree usted que se cumple con la fase del devengado en su debido momento concerniente a las adquisiciones de bienes y servicios.					
9	Los pagos a los proveedores se realizan dentro de las fechas que fueron programadas.					
<b>N°</b>	<b>Evaluación presupuestaria</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
10	Usted como contador cree que se verifica adecuadamente que el nivel de eficiencia y eficacia logrado según el POI, concuerda con la ejecución presupuestaria.					
11	Cree usted que al cumplir con las metas presupuestarias que fueron previstas se logran los objetivos institucionales oportunamente.					
12	Considera usted que se realiza el seguimiento, supervisión y control de proceso de ejecución presupuestaria para la medición de los resultados obtenidos.					

**VARIABLE (2): Sistema de Abastecimiento**

<b>N°</b>	<b>Programación Multianual de Bienes, Servicios y otros</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Usted como profesional cree que se priorizan los productos requeridos para poder cumplir con las políticas públicas, así como para el funcionamiento institucional.					
2	Considera usted que el Catálogo Único de Bienes y Servicios permite codificar, estandarizar, sistematizar y proporcionar información respecto de los bienes y servicios que puede adquirir el estado.					
3	Cree usted que la institución evalúa a los proveedores con los que trabaja.					
<b>N°</b>	<b>Gestión de Adquisiciones</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
4	Según su experiencia cree usted que las contrataciones y adquisiciones que realiza la institución está acorde con sus lineamientos de política.					
5	Considera usted que las modalidades de Adquisición para las diferentes contrataciones son determinados en el PCA.					
6	Según su experiencia en el sector público que la imagen que se tiene de los procesos de contratación y adquisición de la institución es adecuada.					
<b>N°</b>	<b>Administración de Bienes</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

7	Considera usted que se cumple con la verificación adecuada en la recepción y control de calidad de los bienes.					
8	Se cumple adecuadamente con garantizar el funcionamiento y mantener condiciones eficientes de operación.					
9	Se realiza la entrega o salida final de un artículo de almacén está acorde a las necesidades de los usuarios en tiempo y cantidad					
N°	Soporte Informático	Puntuación				
		1	2	3	4	5
10	Cree usted que los sistemas informáticos existentes a cargo de las entidades del Sector Público que conforman el Sistema Nacional de Abastecimiento interactúan e interoperan adecuadamente.					
11	Los diferentes usuarios o clientes internos de la unidad de logística se muestran satisfechos con la atención que recibe.					
12	Se realizan programas de prevención para eliminar situaciones de riesgo que pueden causar daño o pérdida a la información.					

*¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!*

